



CITTÀ DI RIVOLI

Città di Rivoli

Corso Francia 98 – 10098 Rivoli (TO) – Tel. 011.9513300

comune.rivoli.to@legalmail.it

C.F./P. IVA 00529840019

Proposta n.: 3352

SERVIZI PER LA CULTURA, ASSOCIAZIONISMO E COMUNICAZIONE
UFFICIO ASSOCIAZIONISMO, CULTURA E BIBLIOTECA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1135 / 2026

Oggetto: DECISIONE A CONTRARRE DEL SERVIZIO DI CATERING PER L'EVENTO CELEBRATIVO DEL 50° E 60° ANNIVERSARIO DI MATRIMONIO DEI CITTADINI RIVOLESI PREVISTO IL GIORNO 4 OTTOBRE 2026 PRESSO IL CENTRO CONGRESSI DI VIA DORA RIPARIA.

IL DIRIGENTE DI DIREZIONE

Premesso che:

- con Decreto Sindacale n. 5 del 01.04.2025 è stato nominato Responsabile dalla Direzione Servizi Amministrativi e alla Persona l'Arch. Marcello Proi, ai sensi dell'art. 107 del T.U.E.L.;
- con Disposizione Dirigenziale n. 16 dell'08/04/2025 la Dott.ssa Giovanna Capuano è stata nominata Responsabile dell'Ufficio Promozione Turistica, ai sensi dell'art. 107 del T.U.E.L.;
- assume il ruolo di RUP ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. (di seguito anche solo Codice) la Dott.ssa Giovanna Capuano la quale dichiara, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e 16 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale, con il presente appalto.

Rilevato che:

- con Deliberazione della Giunta Comunale n. 263 del 17/09/2026 è stato approvato il programma dell'evento promosso dalla Città di Rivoli, dedicato alla celebrazione del 50° e 60° anniversario di matrimonio delle coppie residenti nella Città di Rivoli, che si terrà domenica 4 ottobre 2026, dalle ore 9.30 alle ore 13.00, presso la Sala Grande del Centro Congressi, sito in via Dora Riparia n. 2 a Rivoli;
- la giornata si configura quale momento istituzionale di celebrazione da parte dell'Amministrazione Comunale dei 50° e 60° anniversari di matrimonio delle coppie rivolesi e prevede, oltre all'intrattenimento musicale e all'animazione, la conclusione della cerimonia con un rinfresco offerto ai festeggiati e ai loro accompagnatori, nonché la consegna di un omaggio

floreale alle cittadine;

- è volontà della Città di Rivoli offrire ai partecipanti all'iniziativa un servizio di rinfresco, quale momento conviviale a conclusione della cerimonia;
- all'interno della struttura Comunale non è presente alcun pubblico esercizio e nelle immediate vicinanze non vi sono locali atti ad ospitare il numero previsto di partecipanti, quantificati in circa 100 unità, essendo l'iniziativa aperta al pubblico e che si rende pertanto necessario procedere all'affidamento del servizio in oggetto.

Dato atto che:

- l'art. 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i. consente l'affidamento diretto sino all'importo di € 140.000,00 (servizi/forniture), anche senza previa consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- all'esito dell'istruttoria svolta il valore presunto del presente affidamento risulta essere pari ad € 1.500,00 IVA compresa; tale prezzo è comprensivo dei titoli autorizzativi per la somministrazione temporanea di alimenti e bevande e della relativa SCIA sanitaria;
- l'operatore economico individuato, Fondazione Istituti Riuniti Salotto e Fiorito ETS con sede in Rivoli, (TO) Via G. Grandi n. 5, tel. [011.9561715](tel:011.9561715) info@salfior.it fornisce tale tipo di servizio di ristoro, anche come attività formativa per gli allievi dell'istituto, come opportunità di crescita professionale nella gestione di eventi per enti pubblici ed aziende private, coordinati da personale docente adeguatamente individuato;
- nelle annualità precedenti, in occasione di eventi simili, l'operatore economico ha dimostrato di possedere adeguate competenze, svolgendo il servizio con adeguatezza ed a regola d'arte;
- da una verifica condotta sugli strumenti di acquisto e negoziazione telematici disponibili, risulta che per l'affidamento oggetto del presente provvedimento non siano presenti convenzioni attive, alle quali poter eventualmente aderire, stipulate da Consip S.p.A., né convenzioni attive stipulate da centrali di committenza, con l'obiettivo di razionalizzare la spesa pubblica e ottimizzare le procedure di scelta degli appaltatori pubblici nelle materie di interesse regionale;
- il D. Lgs. 95/2012 e s.m.i. stabilisce che le amministrazioni pubbliche che abbiano validamente stipulato un autonomo contratto di fornitura o di servizi potranno recedere in qualsiasi tempo dal predetto nel caso in cui i parametri delle convenzioni stipulate da Consip S.p.A. o altro soggetto aggregatore ai sensi dell'art. 26, comma 1, della L. 488/1999, successivamente alla stipula del predetto contratto, siano migliorativi rispetto a quelli del contratto stipulato e l'appaltatore non acconsenta ad una modifica delle condizioni economiche tale da rispettare il limite di cui all'art. 26, comma 3 della stessa legge.
- ai sensi dell'art. 49, comma 6, del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i. è consentito derogare al principio di rotazione, rilevando, quale valutazione di congruità normativa, il valore presunto dell'appalto inferiore ad euro 5.000,00;
- ai sensi dell'art. 58 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i. l'affidamento non è suddivisibile in lotti;
- è stata accertata, in particolare per il suo modesto valore assai distante dalla soglia comunitaria nonché dalla tipologia di servizio richiesto, l'assenza di un interesse transfrontaliero certo di cui all'art. 48, comma 2, del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i.
- ai sensi dell'art. 11, comma 2, del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i. che il contratto collettivo applicabile al personale dipendente impiegato nell'appalto risulta essere il seguente CCNL LAVORO FORMAZIONE PROFESSIONALE - codice CNEL T261 o assimilabili.

Precisato che:

- in conformità a quanto disposto dall'art. 53, comma 1, del D.lgs. n. 36/2023 e s.m.i., con riferimento all'affidamento in parola non vengono richieste le garanzie provvisorie di cui

- all'articolo 106;
- con riferimento a quanto disposto dall'art. 53, comma 4, del D. Lgs. n. 36/2023, si ritiene di non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione delle prestazioni in oggetto di affidamento, in considerazione del ridotto valore economico delle stesse e della remota possibilità che un inadempimento verificatosi in sede di esecuzione contrattuale possa arrecare significative ripercussioni alla stazione appaltante.

Considerato che:

- l'importo del presente affidamento (inferiore ad € 140.000,00) non comporta l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale degli acquisti di beni e dei servizi cui all'art. 37 del D.lgs. n. 36/2023.

Ritenuto, pertanto, di procedere mediante acquisizione sotto soglia, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. con affidamento diretto;

Ritenuto, altresì, che per il presente affidamento l'operatore economico dovrà possedere i requisiti di carattere generale e non incorrere nelle cause di esclusione di cui agli artt. 94, 95 e 98 del Codice, nonché i requisiti di carattere speciale di cui all'art. 100 del Codice; dovrà inoltre dichiarare l'insussistenza di rapporti di parentela entro il quarto grado/di convivenza di fatto con il Segretario Generale, i Dirigenti e le Elevate Qualificazioni dell'Ente, come previsto dalla sottosezione 2.3.4.9 del vigente PIAO.

Richiamato l'art. 192 del T.U.E.L., ai sensi del quale la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrarre del responsabile del procedimento di spesa.

Ritenuto di fissare i contenuti minimi essenziali del contratto, ai sensi dell'art. 17, comma 1 del codice nonché dell'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000, come segue:

- a) il fine che il contratto intende perseguire è quello di proporre ai partecipanti all'evento un servizio di rinfresco, quale momento conviviale a conclusione della cerimonia;
- b) l'oggetto del contratto è lo svolgimento del servizio di catering da svolgersi in occasione dell'iniziativa promossa dalla Città di Rivoli per celebrare il 50° e 60° anniversario di matrimonio delle coppie rivolesi residenti, prevista per domenica 4 ottobre 2026 dalle ore 9.30 alle ore 13.00 presso il Centro Congressi di via Dora Riparia n. 2 a Rivoli;
- c) le clausole contrattuali sono quelle precisate nel Foglio patti e condizioni allegato;
- d) la forma del contratto è quella dello scambio di lettere, secondo la natura del commercio;
- e) la modalità di scelta del contraente è quella dell'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i.;

Accertato che:

- nel presente appalto sono assenti rischi interferenziali, in quanto lo svolgimento avviene in struttura dedicata e comunque non in orario di lavoro del personale dipendente, e pertanto nessuna somma riguardante la gestione dei suddetti rischi viene riconosciuta all'operatore economico, ne è stato predisposto il (DUVRI) Documento unico di valutazione dei rischi interferenziali;

Atteso che la procedura di affidamento, ai sensi del vigente Regolamento Comunale per la disciplina dei contratti pubblici D. Lgs. 36/2023 e s.m.i. approvato dal Consiglio Comunale con Deliberazione n. 80 del 29/09/2025, sarà espletata dal Servizio Appalti e Acquisti/CUC istituito presso la Direzione Servizi al Territorio e alla Città.

Dato atto di aver verificato l'insussistenza del proprio obbligo di astensione e di non essere quindi in posizione di conflitto di interesse.

Richiamate:

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 192 del 17/12/2025 con cui è stato approvato il Bilancio di previsione per gli esercizi 2026-2028 e la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026-2028;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 394 del 30/12/2025 con cui è stato approvato il piano esecutivo di gestione per il triennio 2026-2028, con assegnazione ai Dirigenti di quota parte del bilancio(budget)e delle risorse strumentali, ai sensi dell'art. 169 del t.u. 267 e smi;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 51 del 23/04/2026 con cui è stato approvato il rendiconto della gestione finanziaria per l'esercizio 2025;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 29/01/2026 con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività e di Organizzazione 2026/2028 che contiene il piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 80 del 29/09/2025 con la quale è stato approvato il Regolamento Comunale per la disciplina dei contratti pubblici D.lgs. 36/2023 e s.m.i.;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 18 del 25/02/2021 con la quale è stato approvato il vigente regolamento di contabilità;
- il Codice di Comportamento del Comune di Rivoli (D.P.R. 16.04.2013 n. 62) approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 375 del 22/12/2022;
- la relazione Rup agli atti d'ufficio (nota prot.n. 86593/2026)

Espresso sul presente atto, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole di regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i..

Visti:

- il D. Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- il D. Lgs. 36/2023 e s.m.i. e suoi Allegati;
- il D. Lgs. 33/2013.

Atteso che l'adozione del presente provvedimento compete al sottoscritto Dirigente dalla Direzione Servizi Amministrativi e alla Persona, ai sensi dell'art. 107 del D.lgs. 267/2000 e s.m.i.

DETERMINA

1. di dare atto che la precedente narrativa è parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. di avviare per le motivazioni in narrativa esposte la procedura per l'affidamento del servizio di catering per l'evento promosso dalla Città di Rivoli per celebrare il 50° e 60° anniversario di matrimonio delle coppie rivolesi, da svolgersi il giorno 4 ottobre 2026 presso il Centro Congressi di via Dora Riparia n. 2 a Rivoli, per l'importo totale di € 1.500,00 IVA compresa;
3. di approvare il foglio patti e condizioni allegato alla presente determinazione;
4. di prenotare la spesa complessiva per Euro 1.500,00 IVA compresa, sul bilancio 2026 Capitolo 501/8 - impegno n. 1422 /2026;
5. di dare atto che il programma di esigibilità è il seguente:

ESERCIZIO	ESIGIBILITÀ
2026	1.500,00 €

6. di dare atto che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del

presente provvedimento è compatibile con le regole di finanza pubblica e in particolare con i flussi di cassa e il pareggio di bilancio;

7. di provvedere alla liquidazione della spesa ai sensi e secondo le modalità di cui all'articolo 58 del vigente Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 18 del 25/02/2021 e secondo le modalità previste dal Capitolato Speciale di appalto, nel rispetto, altresì, degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136. Per ottenere il pagamento l'aggiudicatario dovrà avere eseguito i lavori e aver risolto ogni eventuale contestazione o controversia;
8. di dare atto che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il CIG verrà richiesto dal responsabile della fase di affidamento;
9. di dare atto che il responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 5 della L. 241/1990 è il Funzionario in E.Q. dei Servizi per la Cultura, Associazionismo e Comunicazione, Dott.ssa Giovanna Capuano e che, dalla documentazione in atti, per la persona indicata, non risultano sussistere cause di incompatibilità e di conflitto di interessi in conformità alla disciplina vigente in materia;
10. di trasmettere il presente provvedimento al Servizio Appalti e Acquisti/CUC istituito presso la Direzione Servizi al Territorio e alla Città per gli adempimenti di competenza;
11. di pubblicare il presente provvedimento sul sito istituzionale del Comune di Rivoli nella sezione di "Amministrazione Trasparente" bandi di gara e contratti ai sensi dell'art. 37 del D.lgs. 33/2013 e dell'art. 28 del D.lgs. 36/2023.

Rivoli, 25/09/2026

Il Dirigente

PROI MARCELLO

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 del D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.)