



CITTÀ DI RIVOLI

Città di Rivoli

Corso Francia 98 – 10098 Rivoli (TO) – Tel. 011.9513300

comune.rivoli.to@legalmail.it

C.F./P. IVA 00529840019

Proposta n.: 2456

SERVIZIO POLITICHE ED AZIONI SOCIALI
UFFICIO EMERGENZA ABITATIVA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1163 / 2026

Oggetto: DEPOSITO CAUZIONALE PER STIPULA CONVENZIONE DI LOCAZIONE ALLOGGIO COMUNALE DI EDILIZIA SOCIALE A SEGUITO SUBENTRO NELL'ASSEGNAZIONE- COD. DEBITORE 23532- INTEGRAZIONE IMPORTO DOVUTO E CONSEGUENTE ACCERTAMENTO E IMPEGNO DI SPESA.

IL FUNZIONARIO E.Q.
IN SOSTITUZIONE DEL DIRIGENTE ASSENTE

PREMESSO CHE

Con determina dirigenziale n. 1345 del 28/12/2016 l'alloggio di edilizia sociale di proprietà comunale Rif. F.38 PART.329 SUB.10 è stato assegnato al nucleo familiare del codice debitore 15797 (così identificato ai sensi del Regolamento UE 2016/679 per la Protezione dei Dati) composto da due componenti adulti-Contratto Rep. n. 605 del 4/10/2021.

Con determina n. 985 del 08/10/2025 è stato autorizzato, per le motivazioni ivi esposte, il subentro nell'assegnazione a favore del figlio convivente- cod. debitore- 23532 e successivamente comunicatogli con lettera prot. n. 83078 del 13/10/2025.

Con lettera prot. interno n. 83098 del 13/10/2025 è stato richiesto all'Ufficio Contratti la stipula della convenzione di locazione con l'assegnatario subentrante per l'alloggio di cui al punto 1 del presente atto.

Per quanto motivato nelle determina dirigenziale n. 680 del 9/6/26 l'Ufficio Emergenza Abitativa ed assegnazione edilizia sociale ha aggiornato lo schema di convenzione di locazione per gli alloggi di edilizia sociale di proprietà comunale.

Pertanto, dovendo procedere alla stipula della convenzione di locazione con il codice debitore 23532 si è provveduto alla verifica del deposito cauzionale, dalla quale risulta:

- il versamento da parte del precedente assegnatario di € 121,00 (quietanza n. 1827 del 9/02/2021) di cui all'accertamento 334/2021 sul cap. 3555 art. 11 "Depositi cauzionali Ufficio Casa" e di cui all'impegno 900/2021 sul cap. 1705 art. 12 "Restituzione depositi cauzionali Ufficio Casa";
- che con mail prot. n. 84893 del 16/10/2025 l'assegnatario precedente ha dichiarato la propria volontà di

rinunciare alla restituzione della cauzione in favore del proprio figlio subentrante dell'assegnazione, pertanto l'importo di cui al punto precedente si può mantenere vincolato per la stipula della nuova convenzione di locazione;

- il canone di locazione mensile in vigore dal mese di gennaio 2026 per l'assegnatario cod. debitore 23532 è pari ad € 155,27 (D.D. 41/2026 e D.D. n. 95/2026).

Alla luce di quanto sopra, la cauzione che deve essere costituita a garanzia della convenzione di locazione da stipularsi con il codice debitore 23532 è pari ad € 310,54 totali (due mensilità del canone in vigore al momento della stipula).

Con il presente atto, quindi, si rende necessario:

- chiudere contabilmente il deposito cauzionale pari ad € 121,00 - effettuato dal precedente assegnatario (cod debitore 15797)- Acc. 334/2021 cap. 3555 art. 11 – Imp. 900/2021 cap. 1705 art. 12 ;

- accertare ed impegnare la somma totale di € 310,54 quale importo dovuto a garanzia della convenzione di locazione da stipularsi con l'assegnatario subentrante- codice debitore 23532, costituito dall'importo di cui al punto sopra di € 121,00 e dall'importo di € 189,54 che sarà versato ad integrazione.

Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 192 del 17/12/2025 è stato approvato il Bilancio di previsione per gli esercizi 2026-2028 e la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026-2028.

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 394 del 30/12/2025 è stato approvato il piano esecutivo di gestione per il triennio 2026-2028, con assegnazione ai Dirigenti di quota parte del bilancio (budget) e delle risorse strumentali, ai sensi dell'art. 169 del t.u. 267/2000 e smi."

Con deliberazione n. 15 del 29/01/2026 la Giunta Comunale ha approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028 che contiene il Piano Triennale per la Prevenzione della corruzione e della trasparenza.

Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 51 del 23/04/2026 è stato approvato il rendiconto della gestione finanziaria per l'esercizio 2025.

L'adozione del presente provvedimento compete al Dirigente di Direzione, ai sensi dell'articolo 107 comma 3, del d.lgs 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni e dell'articolo 24 dello Statuto comunale.

Con l'adozione del presente provvedimento si esprime parere favorevole di regolarità tecnica, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.lgs 18 agosto 2000, n. 267.

DETERMINA

1. di richiamare la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di dare atto della determina dirigenziale n. 1345 del 28/12/2016 di assegnazione dell'alloggio F.38 PART 329 SUB.10 al nucleo del codice debitore 15797 (2 persone adulte)- e del relativo contratto di locazione stipulato-Rep. n. 605 del 4/10/2021;
3. di dare atto della determina dirigenziale n. 985 del del 08/10/2025 di autorizzazione del subentro nell'assegnazione in favore del figlio convivente codice debitore 23532 e della lettera prot. n. 83078 del 13/10/2025 di relativa comunicazione;
4. di dare atto della richiesta di stipula della convenzione di locazione in favore dell'assegnatario subentrante codice debitore 23532 indirizzata all'Ufficio Contratti con prot interno 83098 del 13/10/2025;
5. di dare atto della determinazione dirigenziale n. 680 del 09/06/2026 con cui – per quanto in essa motivato - è stato approvato l'aggiornamento dello schema di convenzione di locazione da stipularsi con gli assegnatari degli alloggi di edilizia sociale di proprietà comunale;

6. di dare atto del versamento di € 121,00 effettuato dal precedente assegnatario codice debitore 15797- quietanza n. 1827 del 9/2/21- Acc. 334/2021 cap. 3555 art. 11 – Imp. 900/2021 cap. 1705 art. 12;
7. di dare atto che con mail prot. n. 84893 del 16/10/2025 l'assegnatario precedente ha dichiarato la propria volontà di rinunciare alla restituzione della cauzione così versata in favore del proprio figlio subentrante dell'assegnazione;
8. di dare atto del canone di locazione mensile in vigore dal mese di gennaio 2026 per l'assegnatario codice debitore 23532- pari ad € 155,27;
9. di dare atto che a garanzia della convenzione di locazione da stipularsi a seguito del subentro autorizzato dal codice debitore 23532 è dovuto un importo pari ad € 310,54 (due mensilità del canone in vigore al momento della stipula);
10. di dare atto che la somma da versare a carico del codice debitore 23532 subentrante nell'assegnazione è quindi pari ad € 189,54;
11. che l'importo così dovuto verrà formalmente richiesto al codice debitore 23532 mediante trasmissione di avviso di pagamento, i cui riferimenti contabili e la ricevuta di versamento verranno così trasmessi all'Ufficio Contratti;
12. di demandare al Servizio Finanziario competente l'emissione dei documenti contabili a compensazione per la chiusura del deposito cauzionale precedentemente versato di € 121,00- quietanza n. 1827 del 9/2/21- Acc. 334/2021 cap. 3555 art. 11 – Imp. 900/2021 cap. 1705 art. 12;
13. di accertare l'importo totale di € 310,54 sul Capitolo 3555 art. 11 "Depositi cauzionali Ufficio Casa" – Acc. n. 615/2026 e impegnarlo sul Capitolo 1705 art. 12 "Restituzione depositi cauzionali Ufficio Casa" – Imp n. 1231/2026;
14. di dare atto che l'obbligazione giuridica discende dal subentro nell'assegnazione dell'alloggio di cui alla determina dirigenziale n. 985 del 08/10/2025;
15. di dare atto che l'esigibilità della cauzione si verificherà al momento dell'eventuale rilascio dell'alloggio e che verrà liquidata, con apposito atto ai sensi dell'art. 58 del Regolamento Comunale di Contabilità vigente, al momento del rilascio dell'abitazione e a seguito di sopralluogo delle condizioni dell'alloggio;
16. di dare atto che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento è compatibile con le regole di finanza pubblica e in particolare con i flussi di cassa e il pareggio di bilancio;
17. di dare atto che il presente provvedimento è stato redatto in osservanza del Regolamento sulla privacy UE 2016/679 per cui, per l'identificazione dei soggetti interessati, sono utilizzati codici agli atti presso l'Ufficio Casa e/o Ragioneria e la cui traduzione in chiaro sarà attivabile soltanto ai fini dell'esecuzione delle attività d'ufficio;
18. di dare atto che il responsabile del procedimento è Barbara Gallo, Funzionario E.Q. del Servizio Politiche ed Azioni Sociali- Ufficio Emergenza Abitativa ed assegnazione edilizia sociale.
19. di dare atto che non sussistono situazioni anche potenziali di conflitto di interessi (dichiarazione sottoscritta dall'istruttore competente prot. interno 40091/2026 e dal responsabile del procedimento prot. interno 41778/2026 relativamente alla gestione contabile-amministrativa degli alloggi comunali di edilizia sociale);
20. di dare atto che il Dirigente di Direzione firmatario del presente atto non incorre in situazioni di conflitto di interessi ai sensi dell'articolo 6-bis della Legge 241/1990, degli articoli 6, comma 2, e 7, del DPR 62/2013.

BG/gdm

Rivoli, 29/09/2026

Il Dirigente
PROI MARCELLO
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 del D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.)

