



CITTÀ DI RIVOLI

Città di Rivoli

Corso Francia 98 – 10098 Rivoli (To) – Tel. 011.9513300

comune.rivoli.to@legalmail.it

P.IVA 00529840019

Proposta n.: 3535

**DIREZIONE SERVIZI AMMINISTRATIVI E ALLA PERSONA
SERVIZIO SISTEMI INFORMATIVI E ARCHIVISTICI**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1190 / 2026

**OGGETTO: RIDUZIONE IMPEGNO PER ECONOMIA DI SPESA RELATIVA AL
RIMBORSO DELLE SPESE DI NOTIFICA MEDIANTE LA PIATTAFORMA
SEND PER L'ANNO 2026.**

IL DIRIGENTE DI DIREZIONE

Premesso che

- con determinazione dirigenziale n° 550 dello 08/05/2026 si è proceduto ad impegnare la spesa per il rimborso delle spese di notifica mediante la piattaforma SEND per l'anno 2026 in favore di Pagopa S.p.A. con sede in Piazza Colonna, 370 – 00187 Roma RM – C.F./P.IVA 15376371009;
- l'assunzione degli impegni nasceva dall'esigenza manifestata dalla Polizia Locale del Comune di Rivoli all'inizio del 2026 di procedere con il servizio di notifiche digitali per i verbali di contravvenzione al Codice della strada;

Considerato che

- per motivi organizzativi la Polizia Locale ha posticipato l'avvio dell'utilizzo della piattaforma SEND al 2027;
- la piattaforma SEND prevede la compilazione anticipata di un modulo di commessa che definisce la previsione di uso della piattaforma nei mesi successivi;
- l'ufficio Servizi Informativi e Archivistici ha già comunicato commesse per Euro 1.250,00 Iva inclusa;
- relativamente a tale importo è già pervenuta una prima fattura di importo pari ad Euro 345,87 Iva inclusa regolarmente liquidata con atto n° 1113 del 30/09/2026;
- entro fine anno è prevista l'emissione di fatture per la restante parte dell'importo succitato (Euro 904,13 Iva inclusa);
- risulta, pertanto, un'economia di spesa di Euro 28.750,00 sull'impegno 1050/2026.

Richiamate

- il vigente Regolamento di Contabilità approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 18 del 25/02/2021;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 192 del 17/12/2025 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per gli esercizi 2026-2028 e la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026-2028;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 394 del 30/12/2025 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2026-2028, con assegnazione ai Dirigenti di quota parte del bilancio (budget) e delle risorse strumentali, ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 51 del 23/04/2026 con cui è stato approvato il rendiconto della gestione finanziaria per l'esercizio 2025;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 29/01/2026 con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026/2028 – “Sezione Rischi corruttivi e Trasparenza”;

Atteso che l'adozione del presente provvedimento compete al sottoscritto Dirigente della Direzione ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

D E T E R M I N A

1. di dare atto di un'economia di spesa di Euro 28.750,00 sull'impegno 1050/2026 cap. 40/73 del Bilancio 2026;

2. di effettuare la seguente riduzione di impegno:

Capitolo	Impegno	Importo
40/73	1050/2026	-28.750,00 Euro (V1/2026)

3. di dare atto che il Responsabile Unico di Progetto è il Funzionario in E.Q. del Servizio Sistemi Informativi ed Archivistici, dott. Francesco Del Castillo.

Li, 07/10/2026

**IL DIRIGENTE
PROI MARCELLO**

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 del D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.)