



CITTÀ DI RIVOLI

Città di Rivoli

Corso Francia 98 – 10098 Rivoli (TO) – Tel. 011.9513300

comune.rivoli.to@legalmail.it

C.F./P. IVA 00529840019

Proposta n.: 3407

DIREZIONE SERVIZI AMMINISTRATIVI E ALLA PERSONA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1197 / 2026

Oggetto: INTEGRAZIONE DELL'IMPEGNO DI SPESA AI SENSI DELL'ART. 120 DEL D.LGS. 36/2023 COMMA 1 LETTERA B) PER STAMPA OPUSCOLO PIANO DELL'OFFERTA FORMATIVA 2026/2027 - TRATTATIVA TRASPARE N. GA-00355 CIG: BC99577EE5 - CAP. 440/20 - IMPEGNO 965/2026 EURO 122,00= (327)

IL DIRIGENTE DI DIREZIONE

PREMESSO CHE:

- Con **Decreto del Sindaco n. 5 del 01/04/2025**, è stato nominato Dirigente dalla Direzione Servizi amministrativi e alla persona l'Arch. Marcello PROI, ai sensi dell'art. 107 del T.U.E.L.
- Con **Disposizione Dirigenziale n. 16 del 08/04/2025** la Dott.ssa Katiuscia Contu è stata nominata Responsabile dei Servizi Educativi e Prima Infanzia, ai sensi dell'art. 107 del T.U.E.L.
- Con **Determinazione Dirigenziale n. 981 del 10/08/2026** è stato affidato alla ditta TIPOGRAFIA FB DEI FLLI MASSIMO E PAOLO FANTUZZO &C. S.N.C di Alpignano (TO), con sede in v. Val Della Torre, 273 - P.IVA 06825140012, a seguito di Trattativa Diretta n. GA-00355/2026 sulla piattaforma Traspare, il servizio di stampa di:

- n° 4700 cedole librarie rivolte agli alunni delle scuole primarie per l'a.s. 2026/27, per un importo complessivo di € 560,00= oltre IVA 22% e per complessivi € 683,20=

- n° 250 copie dell'opuscolo dell'offerta formativa rivolta alle scuole per l'a.s. 2026/27, in linea con gli indirizzi definiti dalla Giunta Comunale con atto n° 102 del 02/04/2026 come meglio dettagliato nel Foglio Condizioni, allegato al presente provvedimento per farne parte integrante

e sostanziale, per un importo complessivo di € 1.200,00= oltre IVA 22% e per complessivi € 1.464,00=

DATO ATTO CHE:

- Nel corso dell'esecuzione, a seguito di revisione della bozza dell'opuscolo dell'offerta formativa con l'operatore economico, e visti i vincoli di impaginazione ed editing, si è registrata la necessità di disporre di una brochure con ulteriori 4 pagine in più;
- Permane la copertura finanziaria della maggiore spesa sul competente capitolo del Bilancio di previsione;
- La ditta TIPOGRAFIA FB DEI F.LLI MASSIMO E PAOLO FANTUZZO &C. S.N.C continua a risultare in possesso dei requisiti di ordine generale previsti dal D.Lgs. 36/2023;
- Per il presente provvedimento continua ad essere utilizzato il CIG BC99577EE5, trattandosi di modifica del contratto originario;
- Non vengono modificate le condizioni contrattuali dell'affidamento, ma esclusivamente incrementata la copertura finanziaria dell'impegno di spesa.
- I pagamenti saranno effettuati previa verifica della regolarità contributiva dell'affidatario;
- Non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse ai sensi della normativa vigente;
- Il soggetto che adotta il presente provvedimento non versa in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente.

CONSIDERATO CHE:

- l'aumento del numero di pagine costituisce una variazione tecnica/prestazionale supplementare, non prevedibile in fase iniziale, e che non altera la natura del contratto;
- il fabbisogno aggiuntivo costituisce una sopravvenuta esigenza emersa durante l'esecuzione del contratto, la quale non risultava prevedibile con precisione nella fase di programmazione dell'affidamento;
- la modifica riguarda esclusivamente una variazione tecnica della fornitura richiesta, lasciando integralmente invariati:
 1. l'oggetto del contratto;
 2. il contraente;
 3. i prezzi unitari offerti in sede di Trattativa Diretta;
 4. tutte le condizioni economiche e contrattuali già pattuite;

VERIFICATO CHE la ditta affidataria, in fase di editing, dovendo ricorrere necessariamente alla disponibilità di 4 pagine in più per le motivazioni sopra espresse, si è resa disponibile a garantire le pagine aggiuntive alle stesse condizioni stabilite nell'affidamento originario, come da comunicazioni intercorse via mail e a mezzo pec (ns. prot. n. 90472/2026);

RICHIAMATI:

- l'art. 120 comma 1 del D.Lgs. 36/2023, che disciplina le modifiche dei contratti in corso di esecuzione;
- La Deliberazione del Consiglio Comunale n. 18 del 25.02.2021 con la quale è stato approvato il vigente

regolamento di contabilità;

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 192 del 17/12/2025 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2026-2028 e la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026-2028;

- La Deliberazione di Giunta Comunale n. 394 del 30/12/2025 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per gli esercizi 2026 - 2028, assegnando ai Dirigenti parte del Bilancio (budget) e delle risorse umane e strumentali, ai sensi dell'articolo 169 del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali);

- La Deliberazione n. 15 del 29/01/2026 con la quale la Giunta Comunale ha approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028 che contiene il Piano Triennale per la Prevenzione della corruzione e della trasparenza, integrato con deliberazione di Giunta Comunale n. 232 del 30/07/2026;

- La Deliberazione del Consiglio Comunale n. 51 del 23/04/2026 con la quale è stato approvato il rendiconto della gestione finanziaria per l'esercizio 2025;

VISTI:

-il D.lgs. 267/2000 s.m.i., Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;

-il D.lgs. 36/2023 e s.m.i., Codice dei contratti pubblici;

il D.lgs. 33/2013, Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

RITENUTO pertanto necessario procedere all'integrazione dell'impegno di spesa n. 965/2026 per l'importo di **€ 122,00 (IVA 22% inclusa)**;

Espresso sul presente atto, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole di regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i.;

Atteso che l'adozione del presente provvedimento compete al sottoscritto Dirigente della Direzione ai sensi dell'art. 107 del D.lgs. 267/2000 e s.m.i.

DETERMINA

1. di richiamare integralmente la determinazione dirigenziale n. 981 del 10/08/2026, avente ad oggetto l'affidamento diretto per la stampa degli opuscoli del piano dell'offerta formativa 2026/2027 e delle cedole librarie per le scuole primarie A.S 2026/2027;
2. di approvare, ai sensi dell'art. 120 comma 1 lettera b) del D.Lgs. 36/2023, la modifica del contratto relativo alla Trattativa Traspare Gara n. 00355, affidata alla ditta TIPOGRAFIA FB DEI FLLI MASSIMO E PAOLO FANTUZZO &C. S.N.C di Alpignano (TO), con sede in v. Val Della Torre, 273 - P.IVA 06825140012, consistente nell'incremento dell'importo contrattuale per sopravvenute necessità tecniche di stampa relative agli opuscoli del piano dell'offerta formativa 2026/2027 emerse nel corso dell'esecuzione;
3. di incrementare l'importo dell'affidamento di € 100,00= oltre IVA 22% per un totale di € 122,00=, portando il valore complessivo del contratto da € 2.147,20 IVA compresa ad € 2269,20 IVA compresa;

4. di integrare, per le motivazioni espresse in premessa, l'impegno di spesa n. 965/2026 sul capitolo 440/20 "*Spese per iniziative istruzione*" di € 122,00, che risulta pertanto rideterminato in € 1.586,00 (V1/2026);
5. di dare atto che l'esigibilità della somma oggetto della presente integrazione, pari ad €1.586,00, è prevista nell'esercizio finanziario 2026:

Esercizio	Importo complessivo sul cap. 440/20 esigibile
2026	1.586,00

6. di dare atto che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento è compatibile con le regole di finanza pubblica e in particolare con i flussi di cassa e il pareggio di bilancio;
7. di dare atto che restano invariati
 1. il fornitore: TIPOGRAFIA FB DEI F.LLI MASSIMO E PAOLO FANTUZZO &C. S.N.C P.IVA 06825140012;
 2. il **CIG**: BC99577EE5;
 3. tutte le condizioni contrattuali stabilite con la determinazione n. 981 del 10/08/2026;
8. di trasmettere tale atto all'operatore economico (tramite PEC o piattaforma Traspare) e di aggiornare i dati della scheda CIG.
9. di emettere i mandati di pagamento, dietro presentazione di regolari fatture, nel rispetto di quanto disposto dall'articolo 58 del vigente Regolamento di Contabilità;
10. di pubblicare il presente provvedimento sul sito istituzionale del Comune di Rivoli nella sezione di "Amministrazione Trasparente" bandi di gara e contratti ai sensi dell'art. 37 del D.lgs. 33/2013 e dell'art. 28 del D.lgs. 36/2023.
11. di dare atto che la Responsabile Unico di Progetto è la Funzionaria Servizi Educativi e Prima Infanzia Dott.ssa Katiuscia CONTU
12. di dare atto che per tale affidamento non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse;

KC/vg

Rivoli, 07/10/2026

Il Dirigente
PROI MARCELLO
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 del D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.)