



CITTÀ DI RIVOLI

Città di Rivoli

Corso Francia 98 – 10098 Rivoli (TO) – Tel. 011.9513300

comune.rivoli.to@legalmail.it

C.F./P. IVA 00529840019

Proposta n.: 3069

DIREZIONE TUTELA DEL CITTADINO

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1047 / 2026

Oggetto: DECISIONE A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO DELLA FORNITURA DELLE CALZATURE (SCARPONCINI) PER GLI OPERATORI NEOASSUNTI DELLA POLIZIA LOCALE

IL DIRIGENTE DI DIREZIONE

Premesso che:

- assume il ruolo di RUP ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023 e s.m.i. (di seguito anche solo Codice) il Vice Comandante ENRICI Manuela Funzionario in elevata Qualifica responsabile dei Servizi Operativi centralizzati – Corpo di Polizia Locale, come Determinazione n. 1020 del 25/08/2026 adottata dal Dirigente della Direzione – Comandante di P.L. Dott. Roberto Riva Cambrino il quale, con dichiarazioni conservate agli atti, ha dichiarato di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale, con il presente appalto, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e 16 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i.;
- come da normativa Regionale ogni operatore di P.L. deve essere fornito della divisa d'ordinanza composta da capi di vestiario e calzature affinché lo stesso possa operare nelle migliori condizioni con abbigliamento idoneo e conforme alle effettive necessità di servizio assegnato (Servizi operativi centralizzati o servizi amministrativi);
- nel mese di settembre c.a. prenderanno servizio sei nuovi operatori di Polizia Locale, di cui un'ufficiale e cinque agenti pertanto occorre procedere ad acquistare di scarponcini da indossare con la divisa d'ordinanza operativa, nello specifico come relazionato dal R.U.P. (relazione prot. n. 73372 del 25/08/2026) per un numero di 6 paia di scarponcini, codificati con articolo 2323P-CE.

Rilevato che:

- occorre mantenere l'uniformità dei capi con similitudini nelle caratteristiche del modello di calzatura

consentendo l'omogeneità della pattuglia;

- risulta agli atti catalogo dei prezzi per la fornitura degli scarponcini, fornito dall'operatore economico individuato.

Verificato che:

- sussiste la disponibilità sul Capitolo di spesa n. 310/13 denominato: *“acquisto vestiario personale appartenente al Corpo di Polizia Municipale, calzature e buffetteria”*, pertanto per le motivazioni sopraesposte considerate le necessità del Comando, occorre procedere con l'acquisto dei seguenti capi: n.6 paia di scarponcini articolo 2323P-CE (Polacco Unisex operativo in vitello idrorepellente e traspirante e cordura, foderato in gianfortex, suola gomma bidensità con sistema antiperforazione certificato a norma Europea ENISO 20347 03 FOHRO-HI-WR-AN), per la spesa è preventivabile in €. 162,00 per ogni singolo paio di scarponcini per un totale per n. 6 paia di €. 972,00 oltre IVA pari ad €. 213,84, corrispondente ad un costo complessivo di IVA di €. 1.185,84.
- in merito alle caratteristiche della fornitura delle calzature si richiama il foglio patti e condizioni, che si procede ad approvare con la presente Determinazione.

Dato atto che:

- l'art. 50, comma 1, lettera b) del D.lgs. 36/2023 e s.m.i. consente l'affidamento diretto sino all'importo di €.140.000,00 (servizi/forniture), anche senza previa consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante; dall'esito dell'istruttoria svolta dal RUP per la fornitura sopradescritta, è stato individuato l'operatore economico: società GIANFORT s.r.l. con sede in Via S. PAOLO 1/a - ROSSANO VENETO (VI) – CODICE FISCALE - PARTITA IVA n. 03477090249,(rif. *classificazione 04/16 – fascicolo 2026/329*);
- il valore del presente affidamento risulta inferiore €. 5.000,00 quindi deroga dell'art. 49, comma 6 del D.Lgs. 36/2023, precisamente la spesa complessiva è preventivabile in €. 1.185,84, IVA inclusa, imputabile sul capitolo n. 310/13 denominato: *“acquisto vestiario personale appartenente al Corpo di Polizia Municipale, calzature e buffetteria”*;
- da una verifica condotta sugli strumenti di acquisto e negoziazione telematici disponibili, risulta che per l'affidamento oggetto del presente provvedimento, come esposto nella Relazione del R.U.P., la Regione Piemonte, tramite SCR Piemonte (Società di committenza), ha attivato le convenzioni rivolte agli Enti locali per la fornitura di uniformi, vestiario da lavoro e calzature, a ridotto impatto ambientale, per il personale della Polizia Municipale del Piemonte, tuttavia, atteso che tutto il personale in servizio è già dotato della medesima tipologia di calzature ed occorre mantenere l'omogeneità dell'uniforme, inoltre gli scarponcini già in uso hanno dato garanzia di robustezza e durabilità;
- ai sensi dell'art. 58 del D.lgs. 36/2023 e s.m.i. l'affidamento non è suddivisibile in lotti;
- da attività istruttoria preventiva, è stata accertata, in particolare per il suo modesto valore assai distante dalla soglia comunitaria, l'assenza di un interesse transfrontaliero certo di cui all'art. 48, comma 2, del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i.;

Ai sensi dell'art. 11, comma 2, del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. il contratto collettivo applicabile al personale dipendente impiegato nell'affidamento in oggetto è: INDUSTRIA / CALZATURIERO.

Precisato che:

- in conformità a quanto disposto dall'art. 53, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., con riferimento all'affidamento in parola non vengono richieste le garanzie provvisorie di cui all'articolo 106;
- con riferimento a quanto disposto dall'art. 53, comma 4, del D.Lgs. n. 36/2023, si ritiene di non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione delle prestazioni in oggetto di affidamento, in considerazione del ridotto valore economico delle stesse e della remota possibilità che un inadempimento verificatosi in sede di esecuzione contrattuale possa arrecare significative ripercussioni alla stazione appaltante;

Considerato che l'importo del presente affidamento (inferiore ad € 140.000,00) non comporta l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale degli acquisti di beni e dei servizi cui all'art. 37 del D.Lgs. n. 36/2023;

Ritenuto, pertanto, di procedere mediante acquisizione sotto soglia, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. e di utilizzare il criterio del minor prezzo di cui all'art. 50, comma 4 del medesimo D.Lgs.;

Accertato che, in relazione alle esigenze di approvvigionamento sopra elencate alla normativa citata, sulla piattaforma MEPA sono presenti a catalogo all'iniziativa/bando categoria indumenti generici i seguenti articoli:

- Codice CPV 18830000-6 "calzature protettive"

Ritenuto, altresì, che per il presente affidamento l'operatore economico dovrà possedere i requisiti di carattere generale e non incorrere nelle cause di esclusione di cui agli artt. 94, 95 e 98 del Codice.

Richiamato l'art. 192 del T.U.E.L., ai sensi del quale la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrarre del responsabile del procedimento di spesa;

Ritenuto di fissare i contenuti minimi essenziali del contratto, ai sensi dell'art. 17, comma 1 del codice nonché dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000, come segue:

- a) il fine che il contratto intende perseguire è quello di dotare il personale neoassunto della Polizia Locale di idonee calzature, nello specifico di scarponcini necessari per lo svolgimento delle attività di servizio, prevalentemente esterno;
- b) l'oggetto del contratto è la fornitura di n. 6 scarponcini, facente parte della divisa d'ordinanza operativa, per lo svolgimento dei servizi di Polizia Locale;
- c) le clausole contrattuali sono quelle precisate nel Foglio patti e condizioni allegato;
- d) la forma del contratto è quella dello scambio di lettere, secondo la natura del commercio;
- e) la modalità di scelta del contraente è quella dell'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i.;
- f) il criterio di aggiudicazione è quello del minor prezzo ai sensi dell'art. 50, comma 4 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.;

Accertato che nel presente appalto sono assenti rischi interferenziali e pertanto nessuna somma riguardante la gestione dei suddetti rischi viene riconosciuta all'operatore economico, ne è stato predisposto il (DUVRI) Documento unico di valutazione dei rischi interferenziali;

Atteso che la procedura di affidamento, ai sensi del vigente Regolamento Comunale per la disciplina dei contratti pubblici D.lgs. 36/2023 e s.m.i. approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 80 del 24/09/2025 sarà espletata dal Servizio Appalti e Acquisti/CUC istituito presso la Direzione Servizi al Territorio e alla Città;

Dato atto di aver verificato l'insussistenza del proprio obbligo di astensione e di non essere quindi in posizione di conflitto di interesse;

Richiamate:

- 0- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 192 del 7/12/2025 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per gli esercizi 2026-2028 e la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026-2028;
- 1- la deliberazione di Giunta Comunale n. 394 del 30/12/2025 con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione per il triennio 2026-2028, con assegnazione ai Dirigenti di quota parte del bilancio (budget) e delle risorse strumentali, ai sensi dell'art. 169 del t.u. 267/2000 e s.m.i.;
- 2- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 51 del 23/04/2026 con la quale è stato approvato il rendiconto dell'anno 2025;
- 3- la deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 29/01/2026 con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026/2028 – “Sezione Rischi corruttivi e Trasparenza” che ha assorbito (tra gli altri) il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza, il Piano per le azioni positive, il Piano per la performance;
- 4- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 80 del 24/09/2025 con la quale è stato approvato il Regolamento Comunale per la disciplina dei contratti pubblici D.lgs. 36/2023 e s.m.i.;
- 5- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 18 del 25.02.2021 con la quale è stato approvato il vigente regolamento di contabilità;
- 6- il Codice di Comportamento del Comune di Rivoli (D.P.R. 16.04.2013 n. 62) approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 375 del 22.12.2022;

Espresso sul presente atto, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole di regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i.;

Acquisito il visto attestante la copertura finanziaria espresso dal Dirigente della Direzione Finanze e Organizzazione, ai sensi dell'art. 153, comma 4, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i.;

Visti:

- il D.lgs. 267/2000 s.m.i.;
- il D.lgs. 36/2023 e s.m.i. e suoi Allegati;
- il D.lgs. 33/2013;

Atteso che l'adozione del presente provvedimento compete al sottoscritto Dirigente dalla Direzione ai sensi dell'art. 107 del D.lgs. 267/2000 e s.m.i.

D E T E R M I N A

1. di dare atto che la precedente narrativa è parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. di avviare, per le motivazioni in narrativa esposte la procedura per l'affidamento diretto della fornitura delle calzature per il personale di Polizia Locale, di recente assunzione consistente in:

n.6 paia di scarponcini articolo 2323P-CE, con le caratteristiche meglio descritte in narrativa, con il potenziale contraente individuato nella società GIANFORT s.r.l. con sede in Via S. PAOLO 1/a - ROSSANO VENETO (VI) – CODICE FISCALE - PARTITA IVA n. 03477090249,(rif. classificazione 04/16 – fascicolo 2026/329);

3. di approvare il foglio patti e condizioni allegato alla presente determinazione;
4. di prenotare la spesa complessiva di IVA di €. 1.185,84 sul capitolo 310/13 denominato: *“acquisto vestiario personale appartenente al Corpo di Polizia Municipale, calzature e buffetteria”*, del bilancio anno 2026 - impegno n. 1356;
5. di dare atto che la spesa in argomento ha esigibilità nell’esercizio seguente:

ESERCIZIO	ESIGIBILITÀ
2026	€. 1.185,84

6. di dare atto che il programma dei pagamenti conseguenti all’assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento è compatibile con le regole di finanza pubblica e in particolare con i flussi di cassa e il pareggio di bilancio;
7. di provvedere alla liquidazione della spesa ai sensi e secondo le modalità di cui all’articolo 58 del vigente Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 18 del 25/02/2021, nel rispetto, altresì, degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all’art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, nello specifico di provvedere all’esecuzione del pagamento delle spettanze, previa emissione di regolari fatture da parte della società GIANFORT s.r.l.;
8. di dare atto che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il **C.I.G.** verrà richiesto dal responsabile della fase di affidamento;
9. di confermare la nomina del RUP nella persona del Vice Comandante ENRICI Manuela come da determina dirigenziale n. 1020 del 25/08/2026 e che, dalla documentazione in atti, per la persona designata, non risultano sussistere cause di incompatibilità e di conflitto di interessi in conformità alla disciplina vigente in materia;
10. di trasmettere il presente provvedimento al Servizio Appalti e Acquisti/CUC istituito presso la Direzione Servizi al Territorio e alla Città per gli adempimenti di competenza;
11. di pubblicare il presente provvedimento sul sito istituzionale del Comune di Rivoli nella sezione di “Amministrazione Trasparente” bandi di gara e contratti ai sensi dell’art. 37 del D.lgs. 33/2013 e dell’art. 28 del D.lgs. 36/2023.

EM/me

Rivoli, 31/08/2026

Il Dirigente
RIVA CAMBRINO ROBERTO
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 del D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.)

ELENCO MOVIMENTI PROPOSTA
PROP - 3069 / 2026

Esercizio 2026

Pagina 1 di 1

E-S	Capitolo/Art.	Imp. / Acc.	Sub-Impegno	Liquidazione	Mandato	Tipo	Importo	Descrizione
S	310 / 13	1356 / 2026				Prenotazione	1.185,84	acquisto calzature (scarponcini) per operatori di Polizia Locale neo assunti.



CITTÀ DI RIVOLI

Città di Rivoli

Corso Francia 98 – 10098 Rivoli (TO) – Tel. 011.9513300

comune.rivoli.to@legalmail.it

P. IVA 00529840019

DIREZIONE TUTELA DEL CITTADINO

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1047 / 2026

OGGETTO: DECISIONE A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO DELLA FORNITURA DELLE CALZATURE (SCARPONCINI) PER GLI OPERATORI NEOASSUNTI DELLA POLIZIA LOCALE

Si rilascia visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria per la determinazione dirigenziale n. 1047 / 2026, ai sensi dell'articolo 151, comma 4, del d.lgs 18 agosto 2000, n. 267.

Alla determinazione sono associati i movimenti contabili di seguito elencati.

Tipologia di movimento contabile: Impegno

Tipo di flusso (E entrata, S spesa): S

Anno del movimento contabile: 2026

Numero del movimento contabile: 1356

Capitolo: 310/13 - ACQUISTO VESTIARIO PERSONALE APPARTENENTE AL CORPO POLIZIA MUNICIPALE CALZATURE E BUFFETTERIA .

Codice del beneficiario del movimento contabile:

Descrizione del movimento contabile: acquisto calzature (scarponcini) per operatori di Polizia Locale neo assunti.

Importo movimento contabile: 1.185,84

Rivoli, 31/08/2026

Per la DIRIGENTE
DIREZIONE FINANZE E
ORGANIZZAZIONE
ASSENTE
IL FUNZIONARIO E.Q. DEL SERVIZIO
PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA,
BILANCIO,
CONTABILITA' E CONTROLLO DI
GESTIONE
CASTAGNO PATRIZIA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 del d.lgs
n. 82/2005 e s.m.i.)