



CITTÀ DI RIVOLI

Corso Francia 98 – 10098 Rivoli (To) – Tel. 011.9513300
comune.rivoli.to@legalmail.it
P.IVA 00529840019

Direzione Tutela del Cittadino
Servizi Operativi Centralizzati

Prot. Interno come da segnatura

Rivoli, lì 27 agosto 2026

FOGLIO PATTI E CONDIZIONI ALLEGATO ALLA DECISIONE A CONTRARRE

OGGETTO: affidamento diretto della fornitura delle calzature per gli operatori neoassunti della Polizia Locale - (classificazione 04/16 – fascicolo 2026/334).

Premesso che nel mese di settembre c.a. prenderanno servizio sei nuovi operatori di Polizia Locale, nello specifico un'ufficiale e cinque agenti, occorre pertanto procedere all'acquisto delle calzature, conformi con il tipo di divisa ordinaria e mantenendo l'uniformità della pattuglia, a seconda del servizio assegnato affinché il personale possa operare nelle migliori condizioni conformemente alle effettive necessità di servizio.

Nello specifico occorre acquistare le seguenti calzature:

N. CAPI	CODICE ART.	TIPOLOGIA	COSTO UNITARIO	COSTO COMPLESSIVO
6	46325	SCARPA CON KLIMACOMFORT - DERBY ALLACCIATO BASSO ESTIVO - EN ISO 20347	€. 72,10	€. 432,60

TOTALE	€. 432,60
TOTALE con IVA	€. 527,77

Importo affidamento: la spesa è preventivabile in €. 72,10 per ogni singolo paio di scarpe per un totale per n. 6 paia di €. 432,60 oltre IVA pari ad €. 95,17, corrispondente ad un costo complessivo di IVA di €. 527,77.

Luogo esecuzione / consegna / installazione: Comando di Polizia Locale.

Tempo dell'esecuzione: entro 10 giorni dall'ordine di acquisto.

Penalità per ritardo / inadempimento / clausola risolutiva: si rimanda al D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.

Garanzia definitiva: con riferimento all'art. 53, comma 4, del D.lgs. n. 36/2023 e s.m.i. si ritiene di non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione delle prestazioni, in considerazione del ridotto valore economico delle stesse.

Subappalto: non previsto.

Cessione contratto: non previsto.

Tempi e modalità di pagamento: liquidazione della spesa nel rispetto di quanto disposto dall'articolo 58 del vigente Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 18 del 25/02/2021, e nel rispetto, altresì, degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari. Per ottenere il pagamento l'affidatario dovrà avere eseguito il servizio e aver risolto ogni eventuale contestazione o controversia.

Pagamento entro 30 giorni dalla presentazione della fattura elettronica .

Tracciabilità flussi finanziari

ex art. 3 L. 136/2010 e s.m.i.: impegno a confermare gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

Forma contrattuale: ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., trattandosi di affidamento diretto, il rapporto contrattuale si intende perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere (nel caso specifico determina di affidamento). Pertanto, l'operatore economico dovrà sottoscrivere la determina a titolo di accettazione.

Foro elettivo e controversie: Foro di Torino

Svincolo garanzia:

Trattamento dati personali:In applicazione del Regolamento Europeo n. 679 del 2016 e del D.Lgs. n. 196 del 2003, così come modificato dal D.Lgs. n. 101 del 2018, in materia di protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, si comunica che il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Rivoli, nella persona del Sindaco r.l.p.t., che potrà essere contattato ai seguenti riferimenti:

- telefono centralino: 0119513300.

- indirizzo pec: comune.rivoli.to@legalmail.it

Il Responsabile della protezione dei dati (RPD, altrimenti denominato Data Protection Officer, DPO), è l' *Avv. CRISTIANO MICHELA*, reperibile all'indirizzo:

corso SICCARDI n. 11 bis - 10122 TORINO

TEL.: 011 5629063

Mail: c.michela@avvocatipacchiana.com

PEC: cristianomichela@pec.ordineavvocatitorino.it

Il Responsabile Unico di Progetto
Vice Comandante di P.L. ENRICI Manuela