



CITTÀ DI RIVOLI

Città di Rivoli

Corso Francia 98 – 10098 Rivoli (TO) – Tel. 011.9513300

comune.rivoli.to@legalmail.it

C.F./P. IVA 00529840019

Proposta n.: 3235

DIREZIONE FINANZE E ORGANIZZAZIONE
UFFICIO ECONOMATO

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1090 / 2026

Oggetto: DETERMINA DI AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1 LETT. B), DEL D.LGS. 36/2023 E S.M.I., DELLA FORNITURA DI N. 200 CARTELLINE PERSONALIZZATE PER IL SERVIZIO AVVOCATURA DI DIMENSIONI 35X50 CM IN CARTONCINO COLORATO AZZURRO E BEIGE, IN FAVORE DELLA GRAFICA STAMPA RIVOLI SNC; PER EURO 150 OLTRE IVA DI EURO 33,00 PER UN TOTALE DI EURO 183,00. CIG BCE878354A (CAP. SPESA 30/15).

LA DIRIGENTE DI DIREZIONE

Premesso che:

- 0 con Decreto n. 4 del 01/04/2025 il Sindaco ha nominato la Dott.ssa Tiziana Cargnino Dirigente della Direzione Finanze e Organizzazione ai sensi dell'art. 107 del T.U.E.L.;
- 0 con Disposizione Dirigenziale 51/2026 del 20/07/2026 viene nominato RUP ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023 e s.m.i. (di seguito anche solo Codice) il dott. Fabio Gastaldo Funzionario ed Economo il quale dichiara, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e 16 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale, con il presente appalto;
- 0 ha assunto il ruolo di responsabile della fase per l'affidamento, come da nomina depositata agli atti dell'Ente, la dott.ssa Laura Maria Mizzau, la quale, con dichiarazioni conservate agli atti, ha dichiarato di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale, con il presente appalto, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e 16 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i.;

Rilevato che:

- 0 con determinazione dirigenziale n. 896 del 23/07/2026 si stabiliva di procedere ad affidare ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.lgs. 36/2023 e s.m.i., l'appalto relativo alla fornitura di n. 200 cartelline personalizzate per il Servizio Avvocatura di dimensioni 35x50 cm in cartoncino colorato azzurro e beige;
- 0 non sono attive convenzioni Consip e S.C.R. Piemonte/ altri soggetti aggregatori di cui all'art. 26, c. 1, della L. 488/1999 e s.m.i. aventi ad oggetto beni/servizi comparabili con quelli relativi al presente approvvigionamento;

- 0 la procedura di affidamento, ai sensi del vigente Regolamento Comunale per la disciplina dei contratti pubblici D.lgs. 36/2023 e s.m.i. approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 80 del 24/09/2025, è stata espletata dal Servizio Appalti e Acquisti/CUC istituito presso la Direzione Servizi al Territorio e alla Città, responsabile della fase di affidamento, operando attraverso la piattaforma certificata di e-procurement Traspare;

Dato atto che:

- 0 il Servizio Appalti e Acquisti/CUC istituito presso la Direzione Servizi al Territorio e alla Città, ai sensi dell'art. 14, comma 3 del Regolamento Comunale, ha provveduto ad effettuare trattativa diretta n. GA-00351 sulla piattaforma Traspare con la ditta Grafica Stampa Rivoli snc con sede in via Cervino 23 a Rivoli, P.IVA e C.F. 11842660018, indicata nella decisione a contrarre;
- 0 In data 07/09/2026 l'operatore economico indicato ha presentato offerta per la somma di € 150,00 al netto dell'IVA, unitamente alla documentazione di rito richiesta, tra cui la dichiarazione sostitutiva (modello A allegato alla trattativa e conservato agli atti) in merito all'insussistenza delle cause di esclusione;
- 0 Ai sensi dell'art. 52 del D.lgs. 36/2023, nonché dell'art. 14, comma 4 del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti pubblici, approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 80 del 24/09/2025, nonché della disposizione del Dirigente della Direzione Servizi al Territorio e alla Città n. 4 del 01.08.2024 le dichiarazioni rese dall'operatore economico, previamente e debitamente informato sui provvedimenti adottabili per il caso in cui il possesso dei requisiti generali o speciali dichiarati non risulti confermato in conseguenza della verifica, non è stato oggetto del controllo a campione;
- 0 L'operatore economico risulta in regola con gli obblighi previdenziali come da DURC prot. INAIL_55128025 con validità fino al 17/11/2027.

Ritenuto, pertanto, alla luce di quanto evidenziato nella superiore narrativa e di procedere all'affidamento diretto in favore della ditta Grafica Stampa Rivoli snc con sede in via Cervino 23 a Rivoli, P.IVA e C.F. 11842660018 della fornitura di n. 200 cartelline personalizzate per il Servizio Avvocatura di dimensioni 35x50 cm in cartoncino colorato azzurro e beige; nel rispetto e realizzazione dei principi di cui al Titolo I del D.lgs. 36/2023 e s.m.i..

Richiamata la decisione a contrarre assunta con determinazione dirigenziale n. 896 del 23/07/2026 ai sensi dell'art. 17, comma 1 del codice nonché dell'art. 192 del D.lgs. n. 267/2000;

Dato atto di aver verificato l'insussistenza del proprio obbligo di astensione e di non essere quindi in posizione di conflitto di interesse;

Richiamate:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 192 del 17/12/2025 con cui sono stati approvati il bilancio di previsione per gli esercizi 2026-2028 e la nota di aggiornamento al Documento Unico di programmazione 2026-2028;
- la delibera di Giunta comunale n. 394 del 30/12/2025 con cui è stato approvato il "piano esecutivo di gestione per il triennio 2026-2028, assegnando ai dirigenti parte del bilancio (budget) e delle risorse umane e strumentali, ai sensi dell'art. 169 del D.lgs. 267/2000;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 51 del 23/04/2026 con cui è stato approvato il rendiconto della gestione finanziaria per l'esercizio 2025;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 29/01/2026 con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026/2028 – “Sezione Rischi corruttivi e Trasparenza”, che contiene il piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 80 del 24/09/2025 con la quale è stato approvato il Regolamento Comunale per la disciplina dei contratti pubblici D.lgs. 36/2023 e s.m.i.;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 18 del 25.02.2021 con la quale è stato approvato il

vigente regolamento di contabilità;

- il Codice di Comportamento del Comune di Rivoli (D.P.R. 16.04.2013 n. 62) approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 375 del 22.12.2022;

Espresso sul presente atto, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole di regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i.;

Visti:

- il D.lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- il D.lgs. 36/2023 e s.m.i. e suoi Allegati;
- la Legge 136/2010 e s.m.i.
- il D.lgs. 33/2013;

Atteso che l'adozione del presente provvedimento compete alla sottoscritta Dirigente dalla Direzione ai sensi dell'art. 107 del D.lgs. 267/2000 e s.m.i.

DETERMINA

1. di dare atto che la precedente narrativa è parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. di affidare all'operatore economico Grafica Stampa Rivoli snc con sede in via Cervino 23 a Rivoli, P.IVA e C.F. 11842660018 della fornitura di n. 200 cartelline personalizzate per il Servizio Avvocatura di dimensioni 35x50 cm in cartoncino colorato azzurro e beige, per l'importo contrattuale di € 150,00 oltre IVA di € 33,00 per un totale di € 183,00;
3. di impegnare la spesa complessiva di € 183,00 sul cap. 30/15 imp. n. 1284 / 2026.
4. di dare atto che il programma di esigibilità è il seguente:

ESERCIZIO	ESIGIBILITA'
2026	€ 183,00

5. di dare atto che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento è compatibile con le regole di finanza pubblica e in particolare con i flussi di cassa e il pareggio di bilancio;
6. di provvedere alla liquidazione della spesa ai sensi e secondo le modalità di cui all'articolo 58 del vigente Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 18 del 25/02/2021 e secondo le modalità previste nella documentazione contrattuale, nel rispetto, altresì, degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136. Per ottenere il pagamento l'aggiudicatario dovrà avere eseguito le prestazioni oggetto dell'affidamento e aver risolto ogni eventuale contestazione o controversia;
7. di dare atto che il presente provvedimento dovrà essere comunicato all'affidatario e che lo stesso dovrà confermare gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi (art. 3 comma 7 Legge n. 136/2010 s.m.i.), entro sette giorni dall'accensione o, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in

operazioni finanziarie relative al presente affidamento. Ciascuna transazione posta in essere dall'aggiudicatario dovrà riportare il seguente CIG: BCE878354A;

8. di dare atto che il contratto verrà stipulato ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D.lgs 36/2023 e s.m.i., in forma scritta, nel rispetto delle pertinenti disposizioni del codice dell'amministrazione digitale di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005 n. 82;
9. di dare atto che il presente provvedimento verrà trasmesso munito dell'esecutività al Servizio Appalti e Acquisti/CUC istituito presso la Direzione Servizi al Territorio e alla Città ai fini della comunicazione di affidamento all'operatore economico nonché dei successivi adempimenti di competenza ai fini contrattuali.
10. di pubblicare il presente provvedimento sul sito istituzionale del Comune di Rivoli nella sezione di "Amministrazione Trasparente" bandi di gara e contratti ai sensi dell'art. 37 del D.lgs. 33/2013 e dell'art. 28 del D.lgs. 36/2023.

TC/dp

Rivoli, 14/09/2026

La Dirigente
CARGNINO TIZIANA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 del D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.)

ELENCO MOVIMENTI PROPOSTA
PROP - 3235 / 2026

Esercizio 2026

Pagina 1 di 1

E-S	Capitolo/Art.	Imp. / Acc.	Sub-Impegno	Liquidazione	Mandato	Tipo	Importo	Descrizione
S	30 / 15	1284 / 2026				Prenotazione	183,00	Impegno per cartelline Avvocatura