



# CITTÀ DI RIVOLI

*Città di Rivoli*

*Corso Francia 98 – 10098 Rivoli (To) – Tel. 011.9513300*

*[comune.rivoli.to@legalmail.it](mailto:comune.rivoli.to@legalmail.it)*

*P.IVA 00529840019*

Proposta n.: 3530

SERVIZI SOLIDARIETA' SOCIALE  
LAVORO E FORMAZIONE PROFESSIONALE, INDUSTRIA E ARTIGIANATO

## **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 986 / 2022**

**OGGETTO: "RIVOLI AIUTA RIVOLI" AVVISO PUBBLICO PER L'EROGAZIONE DI CONTRIBUTI ALLE ATTIVITA' IMPRENDITORIALI GIA' INSEDIATE - POTENZIAMENTO COMPETITIVITA' E ATTRAZIONE IMPRESE ESISTENTI - APPROVAZIONE GRADUATORIA DELLE DOMANDE AMMESSE, ASSEGNAZIONE CONTRIBUTI (315)**

IL DIRIGENTE DI DIREZIONE

PREMESSO CHE

(Con Deliberazione n. 138 del 12/05/2022 la Giunta Comunale ha approvato le linee di indirizzo per la redazione di un avviso pubblico finalizzato alla concessione di contributi Contributi per le nuove attività imprenditoriali – potenziamento competitività e attrazione imprese esistenti identificando come soggetti beneficiari:

a) Microimprese, con sede operativa sul territorio di Rivoli costituite e attive da almeno sei mesi al momento della presentazione della domanda di contributo, che, a causa della pandemia in corso, abbiano avviato in data non anteriore al 12/07/2021 un percorso di rimodulazione, ammodernamento o ampliamento della propria attività imprenditoriale volto a migliorarne la competitività.

oppure

b) Microimprese, con sede operativa sul territorio della Città Metropolitana di Torino, che, abbiano avviato in data non anteriore al 12/07/2021 un percorso di rimodulazione, ammodernamento o ampliamento della propria attività imprenditoriale volto a migliorarne la competitività e decidano di

trasferire la sede operativa o insediarne una aggiuntiva in un nuovo luogo di esercizio nel territorio del Comune di Rivoli occupando un locale con vetrine fronte strada sfitto da almeno 12 mesi;

Con Determinazione Dirigenziale n. 471 del 25/05/2022 è stato approvato il relativo avviso pubblico e si è proceduto con l'impegno della somma di Euro 30.600,00 disponibile sull'impegno n. 1053/2022 cap. 890 art. 30 del Bilancio 2022.

Con Determinazione Dirigenziale n. 885 del 10/10/2022 è stato ufficializzato l'elenco delle domande ammesse e nominata la Commissione Tecnica di Valutazione.

La Commissione Tecnica di Valutazione si è riunita in data 26/10/2022 per l'esame delle due domande ammesse, avendo la ditta ammessa con riserva provveduto a regolarizzare la documentazione, e ha attribuito i relativi punteggi sulla base dei criteri previsti nel bando:

- La Bottega senza glutine e non solo... di Fabiano Pasqualina sede legale Avigliana via Borgesa 7 sede operativa Rivoli Piazza San Rocco n. 8 C.F.: FBNPQL73D52D122J P. I.V.A. 09932540017

- Taverna S.r.l. sede legale Torino Corso Bolzano 4 sede operativa Rivoli via fratelli Piol 14b C.F.: 06229180010 P. I.V.A. 06229180010

Occorre procedere con l'assegnazione:

- alla ditta La Bottega senza glutine e non solo... di Fabiano Pasqualina del contributo di Euro 1.374,00, comprensivo di 700,00 euro a fondo perduto e di 674,00 euro a rimborso nella misura del 40% della spesa di 1.686,00 euro sostenuta ed ammessa per l'adeguamento dell'attività attraverso l'acquisizione documentata di beni e/o servizi

- alla ditta Taverna S.r.l. del contributo di Euro 2.700,00 comprensivo di 700,00 euro a fondo perduto e di 2.000,00 euro come massimo rimborsabile della spesa di 9.036,60 euro sostenuta per l'adeguamento dell'attività attraverso l'acquisizione documentata di beni e/o servizi

Come previsto dal bando, si procederà con la liquidazione del contributo, solo a seguito di accertamento dell'avvio del nuovo ramo di attività mediante sopralluogo fisico e documentale da parte di almeno due membri della commissione esaminatrice.

Dato atto che con l'adozione del presente provvedimento si esprime altresì parere favorevole di regolarità tecnica ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del Testo Unico 267 del 2000.

L'adozione del presente provvedimento compete al Dirigente della Direzione ai sensi dell'articolo 107 comma 3 del T.U. 18 agosto 2000 n. 267 e successive modificazioni e dell'articolo 25 dello Statuto comunale.

## DETERMINA

1. di dare atto del verbale della riunione della Commissione Tecnica di Valutazione conservato agli atti presso l'Ufficio Lavoro;
2. di dare atto che la somma necessaria per l'erogazione dei contributi è già stata impegnata con Determina Dirigenziale n. 471 del 25/05/2022 ed è disponibile sull'impegno n. 1053/2022 cap. 890 art. 30 del Bilancio 2022;
3. di dare atto che la ditta Taverna S.r.l. ammessa con riserva ha, come richiesto, regolarizzato la posizione contributiva entro la data di riunione della commissione
4. di assegnare per le motivazioni espresse in premessa:
  - alla ditta La Bottega senza glutine e non solo... di Fabiano Pasqualina il contributo di Euro 1.374,00, comprensivo di 700,00 euro a fondo perduto e di 674,00 euro a rimborso nella misura del 40% della spesa di 1.686,00 euro sostenuta ed ammessa per l'adeguamento dell'attività attraverso l'acquisizione documentata di beni e/o servizi
  - alla ditta Taverna S.r.l. il contributo di Euro 2.700,00 comprensivo di 700,00 euro a fondo perduto e di 2.000,00 euro come massimo rimborsabile della spesa di 9.036,60 euro sostenuta per l'adeguamento dell'attività attraverso l'acquisizione documentata di beni e/o servizi
5. di dare atto che, come previsto dal bando, si procederà con l'effettiva liquidazione del contributo, solo a seguito di accertamento dell'avvio del nuovo ramo di attività mediante sopralluogo fisico e documentale da parte di almeno due membri della commissione esaminatrice.
6. di dare atto che tutti gli importi del contributo finanziario sono soggetti alla ritenuta d'acconto del 4% ai sensi dell'articolo 28 del D.P.R. n. 600/73; 8. di dare atto che l'obbligazione giuridica e l'esigibilità della spesa coincidono;
7. di dare atto che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento è compatibile con le regole di finanza pubblica e in particolare con i flussi di cassa ed il pareggio di bilancio in questo momento prevedibili;
8. di dare atto che i dati contenuti nel presente provvedimento saranno pubblicati sul sito web nell'apposita sezione di "Amministrazione Trasparente" ai sensi degli art. 26 e 27 del D.lgs. 33/2013;
9. di dare atto che il Responsabile del Procedimento è l'Architetto Marcello Proi Dirigente dell'Ufficio lavoro e Formazione professionale - Direzione Servizi alla Persona.

*pc*

Li, 07/11/2022

IL DIRIGENTE  
PROI MARCELLO

(Sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell'art. 21 del D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.)