



CITTÀ DI RIVOLI

Città di Rivoli

Corso Francia 98 – 10098 Rivoli (TO) – Tel. 011.9513300

comune.rivoli.to@legalmail.it

C.F./P. IVA 00529840019

Proposta n.: 3855

DIREZIONE SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI
ECONOMATO

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1147 / 2023

Oggetto: ASSUNZIONE NUOVO IMPEGNO DI SPESA RELATIVO A MINUTE SPESE PER UFFICIO COMMERCIO PER FORNITURA E STAMPA DI MANIFESTI PER FIERA DI SANTA CATERINA ANNO 2023 PER UN IMPORTO PARI A 100,00 EURO

IL DIRIGENTE DELLA DIREZIONE SERVIZI ALLA PERSONA IN SOSTITUZIONE DELLA DIRIGENTE DEI SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI ASSENTE

PREMESSO CHE

Con determinazione dirigenziale n. 1246/2022, (successivamente integrata con determinazioni dirigenziali n. 177/2023, n. 398/2023, n. 794/2023 e n. 1044/2023) avente ad oggetto: “Prenotazione impegni di spesa per piccole forniture e servizi minori necessari al funzionamento del Comune anno 2023 art. n. 153 e n. 191 del Decreto legislativo 18.08.2000 n. 267” veniva autorizzato l’importo complessivo di spesa di € 18.900,00 per le piccole spese necessarie al funzionamento dei diversi servizi comunali.

E’ necessario assumere un nuovo impegno di spesa per le minute spese relative alle iniziative dell’Ufficio Commercio. In particolare per la prossima fiera di Santa Caterina, pianificata per il 27 novembre 2023, occorre provvedere alla pubblicazione dei manifesti al fine di promuovere la manifestazione.

Visto le maggiori esigenze di spesa, con Delibera di Giunta Comunale n. 268 del 26/10/2023 sono state approvate le variazioni di bilancio opportune per garantire il funzionamento degli uffici fino al termine dell’anno in corso.

Occorre pertanto assumere un nuovo impegno di spesa n. 1499/2023 di € 100,00 sul cap. 1000/9 denominato: “Spese varie per iniziative legate al commercio”.

Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 27/02/2023 è stato approvato il bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2023-2025 ed il documento unico di programmazione (DUP) 2023-2025.

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 48 del 09/03/2023 è stato adottato il Piano esecutivo di

gestione per il triennio 2023-2025, assegnando ai Dirigenti parte del Bilancio (budget) e delle risorse umane e strumentali, ai sensi dell'articolo 169 del d.lgs 18 agosto 2000, n. 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali).

Con deliberazione n. 86 del 30/03/2023 la Giunta Comunale ha approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 che contiene il Piano Triennale per la Prevenzione della corruzione e della trasparenza.

Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 22 del 27/04/2023 è stato approvato il rendiconto della gestione finanziaria per l'esercizio 2022.

L'adozione del presente provvedimento compete alla Dirigente della Direzione Economico-Finanziaria, sostituita in quanto assente dal Dirigente dei Servizi alla Persona, ai sensi dell'articolo 107 comma 3, del d.lgs 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni e dell'articolo 24 dello Statuto comunale.

Con l'adozione del presente provvedimento si esprime parere favorevole di regolarità tecnica, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.lgs 18 agosto 2000, n. 267.

DETERMINA

1. Per le motivazioni espresse in premessa, di assumere un nuovo impegno di spesa per le minute spese del Servizio Commercio dell'importo di € 100,00 sul cap. 1000/9 denominato: "spese varie per iniziative legate al commercio " impegno n. 1499/2023;
2. di dare atto che l'esigibilità della somma sopra citata è prevista nell'esercizio finanziario anno 2023;
3. di dare atto che con l'adozione del presente provvedimento, la spesa totale autorizzata per le minute spese per l'anno 2023 ammonta ad € 20.800,00;
4. di dare atto che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento è compatibile con le regole di finanza pubblica e in particolare con i flussi di cassa e il pareggio di bilancio;
5. di emettere i mandati di pagamento, dietro presentazione di regolari fatture, nel rispetto di quanto disposto dall'articolo 58 del vigente Regolamento di Contabilità;
6. di dare atto che il presente provvedimento verrà pubblicato come previsto dalla tabella 1 del decreto legislativo n. 33/2013 nella Sezione ***altri contenuti***;
7. di dare atto che la Responsabile del Procedimento, ai sensi della L. 241/90, è la Dirigente di Direzione Servizi Economico-Finanziari Dott.ssa Tiziana CARNINO

EP

Rivoli, 09/11/2023

IL DIRIGENTE DELLA DIREZIONE SERVIZI ALLA
PERSONA IN SOSTITUZIONE DELLA DIRIGENTE
DEI SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI ASSENTE
PROI MARCELLO

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 del D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.)

