



CITTÀ DI RIVOLI

Città di Rivoli

Corso Francia 98 – 10098 Rivoli (TO) – Tel. 011.9513300

comune.rivoli.to@legalmail.it

C.F./P. IVA 00529840019

Proposta n.: 331

SERVIZI SOLIDARIETÀ SOCIALE E ANZIANI
LAVORO E FORMAZIONE PROFESSIONALE, INDUSTRIA E ARTIGIANATO

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 260 / 2021

Oggetto: PROGETTO DI PUBBLICA UTILITÀ - PPU "“Riordino e digitalizzazione archivi tecnici comunali” ACCERTAMENTO ED IMPEGNO DI SPESA. (315)

IL DIRIGENTE DI DIREZIONE PREMESSO CHE

Con Deliberazione di Giunta Comunale n. 263 del 19/09/2019 è stata approvata l'adesione del Comune di Rivoli alle “Azioni di politica attiva del lavoro per la realizzazione di Progetti di Pubblica Utilità (PPU)”, istituite dalla Regione Piemonte con la D.G.R. n 41-8652 del 29 marzo 2019, con la presentazione, entro la prima scadenza prevista dal bando regionale, 14 ottobre 2019, di tre Progetti di Pubblica Utilità: ■un progetto nel seguente ambito di attività: “riordino straordinario di archivi di tipo tecnico o amministrativo”, denominato “Riordino e digitalizzazione archivi tecnici comunali”. ■un secondo progetto nel seguente ambito di attività: “servizi alla persona”, denominato “Progetto sperimentale di accoglienza e supporto all'utenza dello Sportello Polifunzionale e servizio di cortesia presso il cimitero comunale” ■un terzo progetto nel seguente ambito di attività: “Valorizzazione del patrimonio ambientale e urbanistico”, denominato “Progetto volto al miglioramento della qualità ambientale delle aree industriali della città ed al monitoraggio degli edifici di proprietà comunale inutilizzati e del territorio cittadino in generale.”

A seguito di Avviso Pubblico, con Determinazione Dirigenziale n. 964 del 04/40/2019 è stata individuata la Ditta ASTRA MEDIA S.r.l. via San Secondo 15 Torino p. IVA 06410190018, quale soggetto attuatore per la realizzazione del Progetto di Pubblica Utilità ““Riordino e digitalizzazione archivi tecnici comunali”

Con Determinazione Dirigenziale n. 991 del 10/10/2019 è stato approvato il Progetto dettagliato ed esecutivo dei PPU, che il Comune di Rivoli ha presentato in data 14/10/2019 alla Regione Piemonte per ottenere il finanziamento necessario alla realizzazione.

Con Determinazione Dirigenziale n. A15-2 del 13/01/2020, pubblicata sul BU n. 5 del 30/01/2020, la

Regione Piemonte aveva ammesso ma non finanziato per mancanza di risorse il PPU “Riordino e digitalizzazione archivi tecnici comunali”.

Con Determinazione Dirigenziale n. A15-796 del 21/12/2020, pubblicata sul BU n. 3 del 21/01/2021, la Regione Piemonte ha ammesso al finanziamento il PPU “Riordino e digitalizzazione archivi tecnici comunali” e contestualmente ne ha autorizzato l'avvio entro 90 giorni.

La spesa totale prevista per la realizzazione del Progetto di Pubblica “Riordino e digitalizzazione archivi tecnici comunali” ammonta a € 93.269,60 di cui: € 74.615,60 contributo della Regione Piemonte pari all'80% del costo complessivo e € 18.654,00 co-finanziamento del soggetto promotore capofila Comune di Rivoli.

Si tratta ora di accertare ed impegnare le risorse necessarie per la concreta realizzazione del Progetto di Pubblica Utilità.

Occorre accertare l'entrata relativa al contributo regionale : € 74.615,60 quale del contributo della Regione Piemonte, sul cap. 940 art. 2 del Bilancio 2021, accertamento n. 240/2021;

Contemporaneamente occorre procedere all'impegno della somma complessiva necessaria per la realizzazione del PPU, nella misura di € 93.269,60 sul cap. 890 art. 28 del Bilancio 2021, imp. n. 796/2021 che presenta la necessaria disponibilità;

Come previsto dal Bando Regionale e dall'Accordo di Partenariato sopramenzionato il soggetto promotore, Comune di Rivoli, deve erogare la somma necessaria per la realizzazione del PPU a favore del soggetto attuatore individuato, rispettando le seguenti modalità: 1) la Regione Piemonte erogherà al Comune di Rivoli, in qualità di capofila, il 70% del totale del contributo previsto a titolo di acconto, a seguito della comunicazione di avvio del PPU. Il Comune di Rivoli verserà tempestivamente tale acconto al soggetto attuatore; 2) il restante 30% verrà erogato al Comune di Rivoli, a titolo di saldo dalla Regione Piemonte, dopo la conclusione del PPU, a fronte della presentazione del rendiconto finale da parte del Comune e previa effettuazione degli opportuni controlli; la Regione Piemonte erogherà tale saldo nei limiti del finanziamento concesso in relazione ai costi ammissibili effettivamente sostenuti dal soggetto attuatore. Pertanto, il Comune di Rivoli erogherà al soggetto attuatore la restante parte del contributo compresa la propria quota-parte di cofinanziamento a titolo di saldo dopo la conclusione del PPU, dopo che l'attuatore avrà presentato il rendiconto dei costi ammissibili, nonché una relazione finale sullo svolgimento del PPU controfirmata dal Responsabile dei Servizi del Comune di Rivoli presso i quali saranno realizzate le attività previste dal PPU. Il Comune di Rivoli subordinerà tutte le erogazioni di cui al presente paragrafo al preventivo accertamento della regolarità retributiva, contributiva ed assicurativa del soggetto attuatore.

Il Consiglio Comunale, con delibera n. 15 del 25/1/2021, ha approvato il bilancio di previsione 2021-2023.

La Giunta comunale con delibera n. 20 del 4/2/2021 ha adottato il Piano esecutivo di gestione per il triennio 2021-2023 e ha assegnato ai dirigenti parte del Bilancio (budget) e delle risorse umane e strumentali, ai sensi dell'articolo 169 del d.lgs 18 agosto 2000, n. 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali).

L'adozione del presente provvedimento compete al Dirigente di Direzione, ai sensi dell'articolo 107

comma 3, del d.lgs 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni e dell'articolo 25 dello Statuto comunale.

Con l'adozione del presente provvedimento si esprime parere favorevole di regolarità tecnica, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.lgs 18 agosto 2000, n. 267.

VISTI l'articolo 4 della L.R. n. 34/2008 "Norme per la promozione dell'occupazione, della qualità, della sicurezza e regolarità del lavoro" il POR FSE 2014 – 2020 del Piemonte in riferimento al tema dell'inclusione sociale (Obiettivo tematico 9) per la priorità 9i; obiettivo specifico 6; RA 9.1

DETERMINA

1. di accertare, per le motivazioni espresse in premessa, l'importo di € 74.615,60 sul capitolo 940 articolo 2 - CONTRIBUTO PER PROGETTI DI POLITICHE ATTIVE PER IL LAVORO - FSE Accertamento n. 240/2021 Esercizio: 2021.

2. di impegnare per le motivazioni espresse in premessa, la somma necessaria alla realizzazione del PPU in oggetto, per l'importo di € 93.269,60 Capitolo: 890 articolo 28 - TRASFERIMENTI PROGETTI PUBBLICA UTILITA' - FSE Impegno n: 796/2021 Esercizio: 2021.

3. di dare atto che l'obbligazione giuridica e l'esigibilità della spesa coincidono;

4. di dare atto che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento è compatibile con le regole di finanza pubblica e in particolare con i flussi di cassa e il pareggio di bilancio;

5. di dare atto che la somma necessaria per la realizzazione del PPU verrà erogata al soggetto attuatore, con successivi atti e rispettando le modalità previste nel Bando Regionale e nell'Accordo di Partenariato: 1) la Regione Piemonte erogherà al Comune di Rivoli, in qualità di capofila, il 70% del totale del contributo previsto a titolo di acconto, a seguito della comunicazione di avvio del PPU. Il Comune di Rivoli verserà tempestivamente tale acconto al soggetto attuatore; 2) il restante 30% verrà erogato al Comune di Rivoli, a titolo di saldo dalla Regione Piemonte, dopo la conclusione del PPU, a fronte della presentazione del rendiconto finale da parte del Comune e previa effettuazione degli opportuni controlli; la Regione Piemonte erogherà tale saldo nei limiti del finanziamento concesso in relazione ai costi ammissibili effettivamente sostenuti dal soggetto attuatore. Pertanto, il Comune di Rivoli erogherà al soggetto attuatore la restante parte del contributo compresa la propria quota-parte di cofinanziamento a titolo di saldo dopo la conclusione del PPU, dopo che l'attuatore avrà presentato il rendiconto dei costi ammissibili, nonché una relazione finale sullo svolgimento del PPU controfirmata dal Responsabile dei Servizi del Comune di Rivoli presso i quali saranno realizzate le attività previste dal PPU. Il Comune di Rivoli subordinerà tutte le erogazioni di cui al presente paragrafo al preventivo accertamento della regolarità retributiva, contributiva ed assicurativa del soggetto attuatore.

6. di dare atto che il Responsabile del procedimento è l'arch. Marcello Proi, Dirigente Direzione Servizi alla Persona.

Rivoli, 29/03/2021

IL DIRIGENTE
PROI MARCELLO

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 del D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.)