



CITTÀ DI RIVOLI

Città di Rivoli

Corso Francia 98 – 10098 Rivoli (TO) – Tel. 011.9513300

comune.rivoli.to@legalmail.it

C.F./P. IVA 00529840019

Proposta n.: 2461

SERVIZI EDUCATIVI, PRIMA INFANZIA
ISTRUZIONE PUBBLICA E ATTIVITA' EDUCATIVE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 810 / 2024

Oggetto: DETERMINAZIONE A CONTRARRE E AFFIDAMENTO ALLA COOPERATIVA SOCIALE ALDIA DI PAVIA GESTIONE INTEGRAZIONE E APPOGGIO ATTIVITA' ESTIVE ANNO 2024 - CIG: B27C08A3BF (CAP. 440/24 - EURO 65.619,00=) 327

IL DIRIGENTE DI DIREZIONE

PREMESSO CHE

Con deliberazione n. 119 del 16/05/2024 la Giunta Comunale ha approvato gli indirizzi per la gestione del servizio di sostegno educativo a favore dei minori diversamente abili inseriti nelle attività estive anno 2024, prevedendo il trasferimento di € 150.000,00= al Consorzio Ovest Solidale per la gestione del servizio. In tale atto veniva indicato che nel caso in cui fossero state reperite altre risorse si sarebbe provveduto ad estendere il servizio offerto per permettere di venire incontro alle esigenze delle famiglie dei bambini con difficoltà.

Il Consorzio con pec ns. prot. 57136 del 18/06/2024 ha comunicato di aver proceduto ad esperire una procedura negoziata, previa manifestazione di interesse, individuando la Cooperativa Aldia di Pavia quale gestore delle attività.

Con deliberazione n. 151 del 15/07/2024 la Giunta Comunale, in relazione all'assegnazione da parte della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per le Politiche della Famiglia di un finanziamento di € 43.869,93= da destinare alle attività socio-educative a favore dei minori, tra le quali il potenziamento dei centri estivi, e tenuto conto che le risorse destinate in precedenza al sostegno educativo non sono risultate sufficienti a coprire tutte le richieste pervenute dalle famiglie e a dare pertanto al territorio una risposta adeguata alle necessità emerse, ha ritenuto di destinare l'ulteriore somma di € 67.539,00= ad integrare ed ampliare l'offerta educativa rivolta alle famiglie dei minori diversamente abili nel periodo estivo di chiusura delle scuole (da luglio a inizio settembre).

Con tale atto demandava al Dirigente di Direzione l'adozione di ogni altro atto necessario e

conseguente all'attuazione dell'indirizzo espresso.

La normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione prevede, per le prestazioni oggetto del presente provvedimento di importo al di sotto della soglia comunitaria, di fare ricorso a:

- convenzioni stipulate dalla CONSIP per conto del Ministero del Tesoro, (ai sensi dell'art. 26 della L. 488 del 23/12/1999, come modificato dal D.L. n.168 del 12.07.2004 convertito in legge 191/04) qualora esistenti;
- Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) - ai sensi della Legge 27.12.2006 n. 296 art. 1 comma 450 e nel rispetto del D.P.R. 207 del 05.10.2010 - utilizzando la piattaforma degli Acquisti in rete della Pubblica amministrazione.

L'art. 17 comma 1) del D. Lgs 36/2023 dispone che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le Stazioni Appaltanti, con apposito atto, adottano la decisione a contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.

L'art. 192, comma 1), del D. Lgs 267/2000 prevede che la stipulazione dei contratti debba essere preceduta da apposita determinazione indicante il fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che motivano la scelta nel rispetto della vigente normativa.

In merito a quanto sopra esposto e avendo verificato l'inesistenza di convenzioni CONSIP attive su tali prestazioni, si precisa che:

- il fine che si persegue è quello di offrire alle famiglie residenti dei bambini diversamente abili della fascia di età scuole infanzia, primaria e secondaria di primo grado, un servizio di sostegno educativo per permettere la partecipazione e l'integrazione dei minori nelle attività estive organizzate sul territorio comunale o limitrofo;
- l'oggetto del presente atto è l'affidamento a soggetto qualificato del servizio di appoggio educativo e assistenza specialistica ai minori diversamente abili residenti a Rivoli e frequentanti i centri estivi nel territorio comunale o in Comuni limitrofi in relazione alla scelta della famiglia condivisa con i Servizi competenti, illustrato nel Capitolato Speciale di Appalto allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
- data l'entità della spesa necessaria, si ritiene opportuno procedere, ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023, ad effettuare una trattativa diretta con un unico operatore economico individuato sul MEPA;
- trattandosi di procedura mediante trattativa diretta sul MEPA, ai sensi dell'art. 328, comma 4, lett. a), del D.P.R. 05/10/2007, n. 207, lo scambio dei documenti di offerta e accettazione firmati digitalmente dal fornitore e dalla Stazione Appaltante avrà valore di contratto. Resta salva la facoltà di procedere anche alla stipula del contratto in forma pubblica secondo la normativa vigente.

L'affidamento in oggetto rispetta i principi stabiliti dall'art. 1 e dall'art. 3 del Codice dei contratti di cui al D.Lgs. 36/2023, ed in particolare quelli di economicità, efficacia, efficienza, trasparenza, pubblicità e non discriminazione, tutti garantiti dal ricorso alla procedura telematica sulla piattaforma nazionale del Me.PA.

Con riferimento alla scelta dell'Operatore Economico il RUP ha ritenuto, viste le particolari caratteristiche degli utenti fruitori del servizio, la necessità di garantire una continuità educativa delle figure di riferimento sia per i minori che per le loro famiglie oltre che all'interno delle realtà estive in cui i bambini sono inseriti, e al fine di realizzare una sinergia di interventi e una rete di sostegno e raccordo educativo sul territorio, di individuare la Cooperativa aggiudicataria del servizio affidato dal Consorzio

Ovest Solidale lo scorso giugno a seguito di procedura negoziata previa manifestazione di interesse.

Tutto sopra premesso, si dà atto che si è proceduto ad avviare, ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs. 36/2023 comma 1 lett. b), sulla piattaforma del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione la trattativa diretta n. 4523232/2024 – codice CIG B27C08A3BF, rivolta alla Cooperativa Sociale Aldia di Pavia, iscritta per la categoria di servizi oggetto dell'affidamento.

In data 18/07/2024, rispettando il termine indicato per la presentazione dell'offerta, la Cooperativa Sociale Aldia - con sede a Pavia – Via Ferrini 2 – 27100 - PIVA 00510430184, ha risposto positivamente alla richiesta telematica inviata, presentando la propria offerta e la documentazione richiesta. Il costo complessivo per il servizio offerto ammonta ad € 62.493,75= oltre IVA 5% e così per complessivi € 65.619,00= (importo arrotondato per eccesso).

Alla Cooperativa individuata è stato richiesto di presentare inoltre i seguenti documenti:

1. DGUE Documento di Gara Unico Europeo;
2. Codice Etico degli appalti del Comune di Rivoli, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 30/01/2008, sottoscritto per accettazione;
3. Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Rivoli, sottoscritto per accettazione;
4. Modulo integrazione Offerta Economica con indicazione del costo della manodopera e dei costi per la sicurezza aziendali.

Tutta la documentazione pervenuta risulta regolare.

Si è proceduto pertanto alla verifica dei requisiti dichiarati dalla Ditta in sede di partecipazione alla gara e alla verifica della regolarità contributiva mediante acquisizione del Durc..

A seguito delle verifiche effettuate, non risultano annotazioni riservate sul casellario ANAC, relativamente alla Cooperativa Sociale Aldia di Pavia, che comportano l'automatica esclusione dalla partecipazione alle gare pubbliche. La Ditta risulta in regola col versamento dei contributi previdenziali come da attestazione DURC, in corso di validità, prot. n. Inail_43939077.

L'affidatario dovrà assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell'art. 3 della Legge 136/2010 e s.m.i.

Per tale affidamento non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse.

Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 62 del 20/12/2023 è stato approvato il bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2024-2026 ed il documento unico di programmazione (DUP) 2024-2026.

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 3 del 11/01/2024 è stato adottato il Piano esecutivo di gestione per il triennio 2024-2026, assegnando ai Dirigenti parte del Bilancio (budget) e delle risorse umane e strumentali, ai sensi dell'articolo 169 del d.lgs 18 agosto 2000, n. 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali).

Con deliberazione n. 67 del 21/03/2024 la Giunta Comunale ha approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026 che contiene il Piano Triennale per la Prevenzione della corruzione e della trasparenza.

Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 29/04/2024 è stato approvato il rendiconto della gestione finanziaria per l'esercizio 2023.

L'adozione del presente provvedimento compete al Dirigente di Direzione, ai sensi dell'articolo 107 comma 3, del d.lgs 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni e dell'articolo 24 dello Statuto comunale.

Con l'adozione del presente provvedimento si esprime parere favorevole di regolarità tecnica, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.lgs 18 agosto 2000, n. 267.

VISTI

- il D.Lgs 31 marzo 2023 n. 36 “Codice dei contratti pubblici”;
- il d.lgs 14 marzo 2013, n. 33 “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;
- il Testo Unico sulla Privacy n. 196 del 30/06/03 e il GDPR - Regolamento UE 2016/679;

DETERMINA

- 1) di affidare, per le motivazioni espresse in premessa e per le argomentazioni riportate nella relazione istruttoria del RUP. alla Cooperativa Sociale Aldia - con sede a Pavia – Via Ferrini 2, 27100 – P.IVA 00510430184 a seguito di Trattativa Diretta n. 4523232/2024 sulla piattaforma Me.pa, la gestione del servizio di appoggio educativo e assistenza specialistica ai minori diversamente abili frequentanti le attività estive anno 2024, in linea con gli indirizzi definiti dalla Giunta Comunale con atto 151 del 15/07/2024, come meglio dettagliato nel Capitolato Speciale di appalto, allegato al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale, per un importo complessivo di € 62.493,75= oltre IVA 5% e così per complessivi € 65.619,00= (importo arrotondato per eccesso);
- 2) di dare atto che il perfezionamento dell'affidamento avverrà con le modalità e nelle forme previste dal ME.PA, mediante scambio dei documenti di offerta e accettazione firmati digitalmente dal fornitore e dalla stazione appaltante, che assumerà valore di contratto, restando salva la facoltà di procedere anche alla stipula del contratto in forma pubblica secondo la normativa vigente.;
- 3) di dare atto che la Cooperativa Sociale Aldia ha compilato, sottoscritto per accettazione e presa visione il Codice Etico degli appalti e il Codice di Comportamento del Comune di Rivoli; ha altresì allegato il DGUE Documento di Gara Unico Europeo per il possesso dei requisiti generali e speciali previsti per la partecipazione alle pubbliche gare;
- 4) di dare atto che la Cooperativa Sociale Aldia ha dichiarato nel “Modulo di Integrazione dell'Offerta Economica”, allegato alla documentazione di gara, il costo della manodopera e i costi relativi alla sicurezza aziendali, che si ritengono congrui;
- 5) di dare atto che si è proceduto alle verifiche relative al possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 94 del D. Lgs 36/2023, richiesti per la specifica procedura in oggetto, che hanno dato esito positivo;
- 6) di dare atto che la Ditta affidataria risulta in regola con il versamento dei contributi previdenziali come da attestazione DURC, in corso di validità, protocollo n. Inail_43939077;
- 7) di dare atto che il presente provvedimento vale anche quale determinazione a contrattare ai sensi e per gli effetti dell'art. 192 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. e art. art. 17 comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023;
- 8) di impegnare pertanto la spesa come segue:

Esercizio: 2024

Importo: € 65.619,00=

Capitolo: 440/24 – SERVIZIO ASSISTENZA SCOLASTICA E APPOGGIO CENTRI ESTIVI

Impegno n.: 1276/2024

Secondo il seguente piano di esigibilità:

Esercizio: 2024

Importo esigibile: € 65.619,00=;

- 9) di dare atto che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento è compatibile con le regole di finanza pubblica e in particolare con i flussi di cassa e il pareggio di bilancio;
- 10) di dare atto che è stata verificata, tramite procedura ME.PA la capacità della Cooperativa a contrarre con la Pubblica Amministrazione in assenza di cause ostative e la stessa si è impegnata altresì agli adempimenti previsti dalla normativa vigente, compresi quelli relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della L. 136/210 e s.m.i.;
- 11) di emettere i mandati di pagamento dietro presentazione di regolari fatture, nel rispetto di quanto disposto dall'articolo 58 del vigente Regolamento di Contabilità, dando atto che il codice CIG è il seguente: B27C08A3BF;
- 12) di dare atto che l'oggetto del presente provvedimento sarà pubblicato sul sito web nella apposita sezione di 'Amministrazione trasparente' ai sensi dell'articolo 23 del decreto legislativo n. 33 del 2013;
- 13) di dare atto che il Responsabile del Procedimento è il Funzionario P.O. Servizi Educativi e Prima Infanzia Lorella Rossi.

RQ/rq

Rivoli, 24/07/2024

IL DIRIGENTE

PROI MARCELLO

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 del D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.)