



CITTÀ DI RIVOLI

Città di Rivoli

Corso Francia 98 – 10098 Rivoli (To) – Tel. 011.9513300

comune.rivoli.to@legalmail.it

P.IVA 00529840019

Proposta n.: 1261

SERVIZI PER LA CULTURA, ASSOCIAZIONISMO E COMUNICAZIONE
UFFICIO PROMOZIONE TURISTICA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 406 / 2026

**OGGETTO: APPROVAZIONE RENDICONTO E LIQUIDAZIONE SALDO
ALL'ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE TURISTICA PRO LOCO DI
RIVOLI PER REALIZZAZIONE DEL 72° CARNEVALE RIVOLESE, EURO
6.000,00 - CAP. 580/2.**

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

PREMESSO CHE

- gli artt. 3 e 5 del T.U.E.L. D. Lgs. n. 267/2000, sanciscono che il Comune è un ente locale che rappresenta la propria comunità, ne cura gli interessi e ne promuove lo sviluppo nonché svolge le proprie funzioni anche attraverso le attività che possono essere adeguatamente esercitate dalla autonoma iniziativa dei cittadini e delle loro formazioni sociali;
- l'art. 118, comma 3 della Costituzione Italiana stabilisce che i Comuni favoriscono l'autonoma iniziativa dei cittadini, singoli e associati, per lo svolgimento di attività di interesse generale, sulla base del principio di sussidiarietà. Al Comune spetta il compito di creare le condizioni perché il cittadino, sia come singolo sia attraverso i corpi intermedi, cooperi con le istituzioni nel definire gli interventi che incidono sulle realtà sociali a lui più vicine;
- l'art. 2 del D.lgs. n. 117/2017 - “Codice del Terzo settore” – recita “*E' riconosciuto il valore e la funzione sociale degli enti del Terzo settore, dell'associazionismo, dell'attività di volontariato e della cultura e pratica del dono quali espressione di partecipazione, solidarietà e pluralismo, ne è promosso lo sviluppo salvaguardandone la spontaneità ed autonomia e ne è favorito l'apporto originale per il perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità' sociale, anche mediante forme di collaborazione con lo Stato, le Regioni, le Province autonome e gli enti locali*”.

Premesso, inoltre, che:

- l'Amministrazione comunale promuove manifestazioni di pubblico interesse e attività che perseguono fini sociali e culturali di interesse collettivo;
- l'evento del Carnevale rappresenta, nella tradizione popolare, un evento di pubblico interesse per la partecipazione attiva di singole persone, associazioni e di gruppi mascherati, oltreché un

momento di festa e di aggregazione sociale;

- il Carnevale di Rivoli, giunto alla sua 72^a edizione, quale polo del Carnevale nel territorio della provincia di Torino, attrae da sempre l'interesse delle città vicine e del capoluogo, per le numerose manifestazioni organizzate ed in particolare per le scenografiche sfilate dei carri allegorici e la bellezza delle coreografie dei gruppi mascherati;
- ai sensi del comma 1, dell'art. 5 del medesimo D.lgs. 117/2017 gli Enti del Terzo Settore esercitano in via esclusiva o principale una o più attività di interesse generale per il perseguimento, senza scopo di lucro, di finalità civiche e solidaristiche, di utilità sociale;
- l'art. 5, comma 1, lett. i) colloca, tra le attività di interesse generale proprie degli Enti del Terzo settore quelle relative "*all'organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui al presente articolo*" e alla lett. k) "*organizzazione e gestione di attività turistiche di interesse sociale, culturale o religioso*".

Dato atto che:

- con deliberazione della Giunta comunale n. 339 del 28/11/2019 sono state approvate le linee di indirizzo per l'individuazione di una organizzazione di volontariato o associazione di promozione sociale per la programmazione di attività di promozione e valorizzazione del territorio, anche attraverso;
- l'organizzazione di eventi culturali e ricreativi, mediante la stipula di apposita convenzione a partire dall'anno 2020 fino al 31/12/2024;
- con determinazione dirigenziale n. 527 del 15/07/2020 è stata approvata, ai sensi dell'art. 56 del D.Lgs n. 117/2018 e s.m.i., la convenzione tra il Comune di Rivoli e l'Associazione Pro Loco Rivoli APS per la realizzazione di iniziative finalizzate alla promozione e valorizzazione del territorio;
- la convenzione, sottoscritta in data 16/02/2021 è scaduta il 31/12/2024;
- nelle more della rideterminazione di una nuova gestione dell'organizzazione degli eventi del territorio rivolese da parte di unico operatore si rende necessario avvalersi della collaborazione dell'Associazione Pro Loco Rivoli APS per la realizzazione del Carnevale e della consueta sfilata dei carri allegorici per l'anno 2026;
- con atto di Giunta n. 16 del 29.01.2026, si è deliberato di corrispondere un rimborso spese pari ad € 30.000,00 e la concessione dei beni mobili così come richiesti e secondo le disponibilità del magazzino comunale, ai sensi del vigente "Regolamento per la concessione di sovvenzioni, sussidi e ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici a soggetti pubblici o privati", approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 81 del 27.10.2016 demandandone agli organizzatori il trasporto, il ritiro, la posa e la restituzione presso i magazzini comunali e di provvedere laddove non sufficiente a reperire autonomamente il necessario;
- in ottemperanza alla Deliberazione di Giunta n. 16 del 29.01.2026, con determinazione dirigenziale n. 152 del 13/02/2026, veniva assegnato un contributo, a titolo di rimborso spese, all'Associazione di Promozione Turistica di Rivoli, con sede in Rivoli, via S. Allende n.1, per complessivi € 30.000,00 per la realizzazione dell'evento denominato "72° Carnevale di Rivoli" da erogare nella misura del 80% (€ 24.000,00) a titolo di acconto e del 20% (€ 6.000,00) a titolo di saldo a fronte della presentazione della relazione conclusiva e dei relativi allegati, conseguentemente con la suddetta determinazione è stata liquidata la somma a titolo di anticipo spese per un totale di €. 24.000,00;
- con lettera del 02/04/2026 ns. prot. n. 29891, l'Associazione di Promozione Turistica Pro Loco di Rivoli, ha trasmesso le quietanze regolarmente pagate per un importo di €. 31.480,23 pertanto necessita procedere al pagamento a titolo di saldo della somma di €. 6000,00.

Visti:

- l'articolo 107 comma 3, del d.lgs 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni e l'articolo 24 dello Statuto comunale ai sensi del quale l'adozione del presente atto compete al Dirigente responsabile della Direzione Servizi amministrativi e alla persona;
- l'articolo 147-bis, comma 1, del d.lgs. . 18 agosto 2000, n. 267 (TUEL);
- l'art. 56 del D.Lgs n. 117/2018 e s.m.i;
- il D.Lgs 14 marzo 2013, n. 33 ("Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni");
- l'art. 17 del D.Lgs. 165/2001;
- l'art. 14 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- la disposizione dirigenziale n. 16 del 08.04.2025 avente ad oggetto peraltro la delega di funzioni dirigenziali;
- la Relazione Rup agli atti d'ufficio.

DETERMINA

1. di dare atto che quanto specificato in premessa è parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente atto;
2. di dare atto che l'Associazione di Promozione Turistica Pro Loco di Rivoli, ha trasmesso per la realizzazione del **"72° Carnevale di Rivoli"** una spesa pari ad € 31.480,23 regolarmente quietanzate;
3. di dare atto che è già stato liquidato in acconto un rimborso spese pari ad € 24.000,00 e che pertanto la somma residua da liquidare a titolo di saldo risulta €. 6000,00;
4. di liquidare, ai sensi dell'art. 56 comma 2) del D.Lgs 117/2017, la somma di €. 6000,00 a saldo del rimborso spese con imputazione sul capitolo 580/2 imp. n. 744 denominato "Trasferimenti per iniziative turistico ricreative" del bilancio 2025 con versamento su IBAN IT45S0608530870000000025339 intestato all'Associazione di Promozione Turistica di Rivoli;
5. di dare atto che non trattandosi di contributo in conto esercizio, ma di mero rimborso spese effettivamente sostenute e documentate le somme non sono soggette a ritenuta d'acconto;
6. di dare atto che i dati contenuti nel presente provvedimento saranno pubblicati sul sito web nella apposita sezione di "Amministrazione trasparente" ai sensi degli artt. 26 e 27 del D. Lgs. n. 33/2013 e s.m.i;
7. di dare atto che il responsabile del procedimento è la dott.ssa Giovanna CAPUANO, responsabile dei Servizi Cultura, associazionismo, Comunicazione per la quale ai sensi dell'articolo 6-bis della Legge 241/1990, degli articoli 6, comma 2, e 7, del DPR 62/2013 e s.m.i nonché dell'art. 16 del D.Lgs. 36/2023 per quanto di propria conoscenza non incorrono situazioni di conflitto di interessi anche potenziali;
8. di dare atto che ai sensi ai sensi dell'articolo 6-bis della Legge 241/1990, degli articoli 6, comma 2, e 7, del DPR 62/2013 e s.m.i nonché dell'art. 16 del D.Lgs. 36/2023 per quanto di propria conoscenza non incorrono situazioni di conflitto di interessi anche potenziali nell'assunzione del presente atto.

/sc

Li, 14/04/2026

IL DIRIGENTE

PROI MARCELLO

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 del D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.)