



# CITTÀ DI RIVOLI

*Città di Rivoli*

*Corso Francia 98 – 10098 Rivoli (TO) – Tel. 011.9513300*

*comune.rivoli.to@legalmail.it*

*C.F./P. IVA 00529840019*

Proposta n.: 1228

DIREZIONE SERVIZI AMMINISTRATIVI E ALLA PERSONA  
SERVIZI EDUCATIVI E PRIMA INFANZIA

## **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 487 / 2026**

**Oggetto: PIEDIBUS - PERIODO APRILE 2026 - GIUGNO 2027 INDIVIDUAZIONE DEL CIRCOLO LEGAMBIENTE DI RIVOLI APS COME SOGGETTO GESTORE DEL SERVIZIO - AGGIUDICAZIONE E IMPEGNO DI SPESA. - CIG BB2C81FE03**

IL DIRIGENTE DI DIREZIONE

### **Premesso che**

- con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 29/01/2026 è stato approvato il nuovo *Regolamento comunale per l'istituzione e la gestione del servizio "Piedibus"*, al fine di definire le modalità di gestione ed il funzionamento di tale servizio e di disciplinarlo coerentemente con la realtà scolastica e sociale presente sul territorio;
- con Comunicazione di Giunta n. 6 del 19/02/2026 avente ad oggetto "*Avvio servizio Piedibus competenze uffici comunali e stanziamenti di Bilancio relativi*", sono state definite le linee di indirizzo operative per l'avvio del Servizio "Piedibus", da un punto di vista economico finanziario e dell'investimento delle risorse/competenze proprie degli Uffici delle Direzioni dell'Ente coinvolte in tale progetto;
- con Deliberazione della Giunta Comunale n. 68 del 05/03/2026 "*Piedibus – linee di indirizzo per la gestione e l'avvio del servizio periodo marzo 2026 – giugno 2027 – assegnazione competenze direzioni/uffici comunali e stanziamenti di bilancio relativi*", sono state approvate le linee di indirizzo per la gestione e l'avvio del servizio Piedibus per il periodo marzo 2026 - giugno 2027 – con l'assegnazione delle competenze delle Direzioni/uffici comunali e gli stanziamenti di Bilancio relativi;
- con Determinazione Dirigenziale n. 283 del 17/03/2026 "*Individuazione di soggetti/enti del terzo settore gestori del servizio "Piedibus" - periodo marzo 2026 - giugno 2027. Approvazione avviso ad evidenza pubblica, istanza di partecipazione e schema convenzione. Prenotazione impegni per euro 15.000,00 - capitolo 510/9.*" è stata approvata la procedura di Avviso pubblico di manifestazione di interesse, per l'individuazione del Soggetto Gestore - periodo marzo 2026 - giugno 2027 e relativi allegati.

- con Determinazione Dirigenziale n. 298 del 19/03/2026 *"Individuazione ente gestore del servizio "Piedibus" periodo marzo 2026 - giugno 2027: integrazione e ulteriore specificazione della determina dirigenziale n. 283/2026 del 17/03/2026."*, è stato specificato che sono demandati al Soggetto gestore/ETS, la completa responsabilità della valutazione dei rischi e la conseguente necessità di avvalersi di una formazione generale obbligatoria nonché una formazione specifica per l'attività (a rischio basso o medio o alto), oltre agli obblighi in materia di sorveglianza sanitaria, e sono stati prorogati i termini di presentazione dell'istanza;

**Rilevato che** è pervenuta, entro la scadenza prevista e precisamente il 26/03/2026, una sola istanza presentata da Circolo Legambiente di Rivoli APS, che manifestava il proprio interesse a svolgere l'attività di gestione operativa del Servizio "Piedibus" per il periodo Marzo 2026 – Giugno 2027 sia per la Linea Piedibus Don Milani e/o per altre Linee in caso di attivazione;

**Dato atto che** è pervenuta una sola istanza in risposta all'Avviso di manifestazione di interesse, il Dirigente ha ritenuto di non costituire apposita Commissione di valutazione, demandando pertanto all'ufficio Servizi Educativi e Prima Infanzia di effettuare l'istruttoria dell'istanza al fine di valutarne la completezza e la regolarità, e verificare in relazione al Soggetto proponente - Circolo Legambiente di Rivoli APS - la veridicità delle dichiarazioni rese ed il possesso dei requisiti, secondo quanto previsto dall'art. 8 dell' Avviso di Manifestazione d'interesse.

L'Ufficio Servizi educativi e prima infanzia, ultimata l'istruttoria, ha pertanto provveduto ad assegnare il punteggio secondo i criteri stabiliti all'art. 8 sopra richiamato:

- compatibilità dell'oggetto sociale dell'Ente a svolgere l'attività di Piedibus - (da 1 a 3 punti): 3 punti assegnati;
- disponibilità a gestire la Linea Piedibus sperimentale Don Milani e altre Linee in caso di attivazione: (da 1 a 2 punti): 2 punti assegnati;
- avere sede operativa nel territorio comunale(2 punti): 2 punti assegnati;
- avere sede operativa in altro Comune (1 punto): 0 punti assegnati;

**per un totale complessivo pari a 7 (sette) punti.**

**Preso atto che** la valutazione ha dato il risultato, per quanto sopra esposto, pari a 7 (sette) per possesso dei requisiti e punteggio conseguito, si dispone, con il presente atto, l'aggiudicazione immediatamente efficace nei termini indicati nei confronti di: Ente Circolo Legambiente di Rivoli APS - Via Grado 8 – 10098 RIVOLI - CF: 95559080015 e si autorizza la stipula della Convenzione tra le parti secondo lo schema approvato con Determinazione Dirigenziale n. 283/2026.

Si procede altresì con l'impegno di spesa di € 15.000,00= complessivi, già prenotata con DD 283/2026, a favore del Soggetto Gestore individuato: Ente Circolo Legambiente di Rivoli APS - Via Grado 8 – 10098 RIVOLI - CF: 95559080015 al fine di poter disporre delle risorse necessarie a Bilancio per rimborsare le spese sostenute dallo stesso per quanto previsto all'art. 7 del *"Regolamento comunale per l'istituzione e la gestione del servizio "Piedibus"*.

Il Soggetto Gestore del Servizio dovrà assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell'art. 3 della Legge 13.08.2010 n. 136;

Con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 192 del 17/12/2025 è stato approvato il Bilancio di previsione per gli esercizi 2026-2028 e la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026-2028.

Con Deliberazione di Giunta Comunale n. 394 del 30/12/2025 è stato approvato il piano esecutivo di

gestione per il triennio 2026-2028, con assegnazione ai Dirigenti di quota parte del Bilancio (budget) e delle risorse strumentali, ai sensi dell'art. 169 del t.u. 267/2000 e smi."

Con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 51 del 23/04/2026 è stato approvato il rendiconto della gestione finanziaria per l'esercizio 2025;

Con Deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 29/01/2026 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026/2028 – “Sezione Rischi corruttivi e Trasparenza modificato con deliberazione di Giunta Comunale n. 231 del 31/07/2025 che contiene il piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza, a sua volta integrata con deliberazione di Giunta Comunale n. 359 del 26/11/2025;

#### **Visti:**

- il D.Lgs. 3 luglio 2017, n. 117 - “*Codice del Terzo settore, a norma dell'articolo 1, comma 2, lettera b), della legge 6 giugno 2016, n. 106.*”;
- il “*Regolamento comunale per l'istituzione e la gestione del servizio “Piedibus”*”, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 29/01/2026;
- il “*Regolamento per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi e ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici a soggetti pubblici e privati*”, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 81 del 27/10/2016;
- il D.lgs. 33/2013 - “*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.*”;
- il Provvedimento del Sindaco n. 5 del 1° aprile 2025, con il quale è stato conferito l'incarico di Dirigente Servizi Amministrativi e alla Persona all'Arch. Marcello Proi;
- la Disposizione Dirigenziale n. 16 dell'8 aprile 2025 con la quale è stato conferito l'incarico di Elevata Qualificazione alla Dott.ssa Katiuscia Contu;

#### **DETERMINA**

1. Di dare atto che quanto specificato in premessa è parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente atto;
2. Di provvedere quindi ad assegnare il punteggio all'Ente Circolo Legambiente di Rivoli APS, per quanto esposto in premessa, pari a **7 (sette)**;
3. Di disporre l'aggiudicazione immediatamente efficace nei confronti di: Ente Circolo Legambiente di Rivoli APS - Via Grado 8 – 10098 RIVOLI - CF: 95559080015;
4. Di autorizzare la stipula della Convenzione tra le parti secondo lo schema approvato con Determinazione Dirigenziale n. 283/2026;
5. Di impegnare la spesa complessiva di Euro 15.000,00= sul capitolo 510/9 “Contributi per progetti educativi” già prenotata con Determina Dirigenziale n. 283/2026 come di seguito ripartita:
  - impegno n. 902/2026 di Euro 10.000,00=
  - impegno n. 109/2027 di Euro 5.000,00=

6. di dare atto che il programma di esigibilità è il seguente:

| ESERCIZIO | ESIGIBILITÀ |
|-----------|-------------|
| 2026      | € 10.000,00 |
| 2027      | € 5.000,00  |

7. di dare atto che il contributo in oggetto è conforme a quanto previsto dal vigente *Regolamento per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi e ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici a soggetti pubblici e privati*” approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 81 del 27/10/2016;
8. di dare atto che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, è stato richiesto il CIG BB2C81FE03 dal Responsabile del Procedimento;
9. di dare atto che per la liquidazione di quanto dovuto si procederà:
- ai sensi dell'art. 58 del vigente *“Regolamento di contabilità armonizzata”*, approvato con Deliberazione Consiliare n. 79/2016 e modificato con Deliberazione del Consiglio comunale n. 18/2021, sulla base della documentazione giustificativa (rendiconto delle attività svolte e dei documenti giustificativi della spesa sostenuta) sottoscritta dal Legale Rappresentante;
  - ai sensi di quanto previsto dal *Regolamento per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi e ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici a soggetti pubblici e privati*”, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 81 del 27/10/2016;
  - agli artt. 18 e 56 del D. Lgs. 117/2017, secondo il principio dell'effettività delle spese sostenute;
10. di dare atto che in fase di liquidazione sarà acquisita dichiarazione relativa all'assoggettabilità o meno alla ritenuta d'acconto di cui al 2° comma dell'art. 28 del D.P.R. 600/73;
11. di dare atto che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento è compatibile con le regole di finanza pubblica e in particolare con i flussi di cassa e il pareggio di Bilancio;
12. di dare atto che il provvedimento è immediatamente efficace;
13. di dare atto che i dati contenuti nel presente provvedimento saranno pubblicati sul sito web nella apposita sezione di 'Amministrazione trasparente' ai sensi degli articoli 26 e 27 del decreto legislativo n. 33 del 2013;
14. di dare atto che il Responsabile del Procedimento è la dott.ssa Katiuscia Contu – Funzionario in E.Q. Servizi Educativi e Prima Infanzia.

KC/Cp

Rivoli, 29/04/2026

Il Dirigente  
PROI MARCELLO  
(Sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell'art. 21 del D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.)