



CITTÀ DI RIVOLI

Città di Rivoli

Corso Francia 98 – 10098 Rivoli (TO) – Tel. 011.9513300

comune.rivoli.to@legalmail.it

C.F./P. IVA 00529840019

Proposta n.: 2947

DIREZIONE SERVIZI AL TERRITORIO E ALLA CITTÀ
SERVIZIO APPALTI E ACQUISTI / CUC

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 983 / 2026

Oggetto: DETERMINA A CONTRARRE E CONTESTUALE AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1 LETT. B), DEL D.LGS. 36/2023 E S.M.I., PER L'AFFIDAMENTO VOLTO ALLA SOSTITUZIONE DI N. 2 BATTERIE DEGLI ASCENSORI DEL CIMITERO ALLA DITTA SCHINDLER S.P.A. - VIA CERNUSCHI N. 1 - MILANO - P. IVA 00842990152 PER L'IMPORTO DI EURO 600,00 OLTRE IVA - CIG. BC827F1B31 (CAP.101/28)

IL FUNZIONARIO IN ELEVATA QUALIFICAZIONE DEL SERVIZIO MANUTENZIONE VIABILITA', VERDE, FABBRICATI, ILLUMINAZIONE E IMPIANTI TECNOLOGICI

PREMESSO CHE

- ☐ Con Decreto n. 6 del 01/04/2025 il Sindaco ha nominato l'Arch. Antonio Graziani Dirigente della Direzione Servizi al Territorio e alla Città, ai sensi dell'art. 107 del T.U.E.L.;
- ☐ con Disposizione del Dirigente n. 13 del 02/04/2025 la geom. Luciana Serpi è stata nominata Responsabile del Servizio Manutenzione, Viabilità, Verde, Fabbricati, Illuminazione e impianti tecnologici, ai sensi dell'art. 107 del T.U.E.L.; con disposizione del dirigente, prot. 54052 del 18/06/2026 la stessa Geom. Luciana Serpi è stata nominata RUP della procedura ai sensi dell'art. 15 del D.lgs 36/2023 il quale, con dichiarazioni conservate agli atti, ha dichiarato di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale, con il presente appalto, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e 16 del Codice;
- ☐ ha assunto il ruolo di responsabile della fase per l'affidamento, come da disposizione dirigenziale n. 20 del 18/03/2026 la dottoressa Laura Maria Mizzau, la quale, con dichiarazioni conservate agli atti, ha dichiarato di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale, con il presente appalto, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e 16 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i.;

Rilevato che:

- ☐ Con determinazione dirigenziale n. 1056/2024 veniva affidato alla ditta Schindler spa il servizio di manutenzione ordinaria per 24 mesi di due ascensori installati presso il cimitero comunale.
- ☐ A seguito di interruzione della fornitura di corrente elettrica, gli ascensori sono rimasti sprovvisti per

più giorni dell'alimentazione e le batterie degli impianti si sono esaurite, risultando non più recuperabili. Al fine di garantire il corretto funzionamento e la continuità del servizio, si rende necessario procedere alla sostituzione delle batterie, intervento non compreso tra le prestazioni previste nel contratto di manutenzione in corso.

□ Alla luce di quanto suesposto, l'Ufficio Manutenzione Viabilità della Direzione Servizi al Territorio e alla Città ha trasmesso richiesta di attivazione all'Ufficio Appalti Acquisti/CUC per procedere con affidamento di interesse trasmettendo relazione del RUP.

□ Con prot. n. 58424 del 02/07/2026 il RUP, in ottemperanza all'art. 13, comma 1 secondo periodo del Regolamento Comunale per la disciplina dei contratti pubblici D.lgs. 36/2023 e s.m.i. approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 80 del 24/09/2026, ha trasmesso al Dirigente la propria relazione istruttoria con la quale ha riscontrato la sussistenza delle condizioni per poter procedere mediante affidamento diretto, indicando il soggetto da invitare.

Dato atto che:

□ Ai sensi del combinato disposto degli artt. 14 comma 1 lett. c) e 50 comma 1 lettera b) del decreto legislativo 36/2023 e s.me. le stazioni appaltanti, fermo restando quanto previsto dagli artt. 62 e 63, possono affidare direttamente e autonomamente servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a € 140.000,00, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in Elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante.

□ Non risultano presenti convenzioni attive, alle quali poter eventualmente aderire, stipulate da Consip S.p.A o da SCR Piemonte S.p.a., né convenzioni attive stipulate da centrali di committenza; resta fermo il diritto dell'Ente di risolvere il contratto per il caso in cui successivamente alla stipula dello stesso vengano attivate nuove convenzioni di soggetti aggregatori con condizioni migliorative e l'appaltatore non acconsenta ad una modifica delle condizioni economiche tale da rispettare il limite di cui all'art. 26, comma 3 della L. 488/1999.

□ Da attività istruttoria preventiva, le prestazioni oggetto dell'affidamento non rivestono un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'art. 48, comma 2 del D.lgs. 36/2023 per il modesto valore dell'appalto.

□ Ai sensi dell'art. 58 del D.lgs. 36/2023 e s.m.i. l'appalto non è suddivisibile in lotti;

□ Ai sensi dell'art. 11, comma 2, del D.lgs. 36/2023 e s.m.i. che il contratto collettivo applicabile al personale dipendente impiegato nell'appalto (CCNL) applicabile è quello Commercio, Terziario, Servizi.

Precisato che:

□ In conformità a quanto disposto dall'art. 53, comma 1, del D.lgs. n. 36/2023 e s.m.i., con riferimento all'affidamento in parola non vengono richieste le garanzie provvisorie di cui all'articolo 106;

□ Con riferimento a quanto disposto dall'art. 53 comma 4 D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., non viene richiesta neanche la garanzia definitiva come meglio dettagliato nella relazione del RUP;

□ in tema di imposta di bollo in materia di contratti pubblici si applicherà quanto disposto dall'Allegato I.4 del Codice.

□ L'importo del presente affidamento (inferiore ad € 140.000,00) non comporta l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale degli acquisti di beni e dei servizi cui all'art. 37 del D.lgs. n. 36/2023 e s.m.i.

□ con deliberazione di Consiglio Comunale n. 80 del 24/9/2025 è stato approvato il Regolamento Comunale per la disciplina dei contratti pubblici D.lgs 36/2023 che consente al Servizio Appalti e Acquisti/CUC istituito, presso la Direzione Servizi al Territorio e alla Città, di poter svolgere le procedure di gara e trattative dirette, precedute da decisione a contrarre adottate dai Servizi competenti ad assumere la spesa;

□ con disposizione n. 11 del 2/2/20226 il Dirigente della Direzione Servizi al Territorio e alla Città ha disposto per la sola area dei lavori pubblici la predisposizione di un unico provvedimento finale e quindi determina a contrarre e di affidamento per la direzione LLPP; pertanto, in deroga a quanto previsto dal Regolamento n. 80/2026 dei contratti pubblici la presente vale quale determina a contrarre e di aggiudicazione.

Ritenuto, pertanto, opportuno procedere mediante l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. n. 36/2023 e s.m.i., tramite l'utilizzo della piattaforma PAD Traspare.

Ritenuto, altresì, che per il presente affidamento l'operatore economico dovrà possedere i requisiti di carattere generale e non incorrere nelle cause di esclusione di cui agli artt. 94, 95 e 98 del Codice;

Richiamato l'art. 192 del T.U.E.L., ai sensi del quale la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrarre del responsabile del procedimento di spesa.

Ritenuto di fissare i contenuti minimi essenziali del contratto, ai sensi dell'art. 17, comma 1 del codice nonché dell'art. 192 del D.lgs. n. 267/2000, come segue:

- a) il fine che il contratto intende perseguire è quello di provvedere al ripristino del corretto funzionamento degli ascensori del Cimitero Comunale;
- b) l'oggetto del contratto è l'affidamento è la sostituzione di n. 2 batterie degli ascensori del cimitero come meglio dettagliato nel foglio patti e condizioni redatto dal RUP e sottoscritto dall'operatore economico per accettazione;
- c) le clausole contrattuali sono quelle precisate nel foglio patti e condizioni;
- d) la forma del contratto è quella scritta ai sensi dell'art. 18 del codice;
- e) la modalità di scelta del contraente è quella dell'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del Codice;
- f) il criterio di aggiudicazione è quello del minor prezzo di cui all'art. 50, comma 4 del Codice
- g) in tema di imposta di bollo in materia di contratti pubblici si applicherà quanto disposto dall'Allegato I.4 del Codice.

Accertato che nel presente appalto risultano assenti rischi interferenziali e pertanto nessuna somma riguardante la gestione dei suddetti rischi viene riconosciuta all'operatore economico, ne è stato predisposto il (DUVRI) Documento unico di valutazione dei rischi interferenziali.

Atteso che la procedura di affidamento, ai sensi del vigente Regolamento Comunale per la disciplina dei contratti pubblici D.lgs. 36/2023 e s.m.i. approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 80 del 24/09/2025, viene espletata dal Servizio Appalti e Acquisti/CUC istituito presso la Direzione Servizi al Territorio e alla Città.

- Ricevuta la richiesta di procedere all'affidamento con prot. n. 58453 del 02/07/2026, il Servizio Appalti e Acquisti/CUC istituito presso la Direzione Servizi al Territorio e alla Città, ai sensi del Regolamento Comunale, ha provveduto a effettuare tramite la PAD Traspare – procedura GA-00332 - un affidamento diretto per il sostituzione di n. 2 batterie degli ascensori del cimitero comunale, invitando la ditta SCHINDLER S.P.A. - Via Cernuschi n. 1 - Milano - P. Iva 00842990152.
- L'Operatore economico invitato provvedeva entro il termine indicato a mezzo della medesima PAD Traspare, con prot. n. 61827 del 14/07/2026 e sua successiva integrazione assunta a prot. n. 62236 del 15/07/2026 confermando i preventivi per la somma complessiva di € 600,00 oltre IVA al 22% per un totale complessivo di € 732,00 unitamente alla documentazione di rito richiesta, tra cui la dichiarazione sostitutiva (modello A allegato alla trattativa e conservato agli atti) in merito all'insussistenza delle cause di esclusione e la restituzione controfirmata del foglio patti e condizioni per accettazione e controfirmando il foglio patti e condizioni per accettazione;

- Ai sensi dell'art. 52 del D.lgs. 36/2023, nonché dell'art. 14, comma 4 del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti pubblici, approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 80 del 24/09/2025, nonché della disposizione del Dirigente della Direzione Servizi al Territorio e alla Città n. 4 del 01.08.2024 le dichiarazioni rese dall'operatore economico, previamente e debitamente informato sui provvedimenti adottabili per il caso in cui il possesso dei requisiti generali o speciali dichiarati non risulti confermato in conseguenza della verifica, sono state oggetto del suddetto controllo a campione che è risultato regolare come da verbale interno del 06/08/2026 conservato agli atti;
- L'operatore economico risulta in regola con gli obblighi previdenziali come da DURC prot. INPS_50772510 con validità fino al 15/09/2026.

Ritenuto, pertanto, alla luce di quanto evidenziato nella superiore narrativa, di procedere all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. B) del D.Lgs 36/2023 e s.m.i in favore della ditta SCHINDLER S.P.A. - Via Cernuschi n. 1 - Milano - P. Iva 00842990152 dell'appalto relativo alla sostituzione di n. 2 batterie degli ascensori del cimitero comunale per la somma complessiva di € 600,00 oltre IVA al 22% per un totale complessivo di € 732,00.

Dato atto di aver verificato l'insussistenza del proprio obbligo di astensione e di non essere quindi in posizione di conflitto di interesse.

Richiamate:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 192 del 17/12/2025 con cui sono stati approvati il bilancio di previsione per gli esercizi 2026-2028 e la nota di aggiornamento al Documento Unico di programmazione 2026-2028;
- la delibera di Giunta comunale n. 394 del 30/12/2025 con cui è stato approvato il "piano esecutivo di gestione per il triennio 2026-2028, assegnando ai dirigenti parte del bilancio (budget) e delle risorse umane e strumentali, ai sensi dell'art. 169 del D.lgs. 267/2000;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 51 del 23/04/2026 con cui è stato approvato il rendiconto della gestione finanziaria per l'esercizio 2025;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 29/01/2026 con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026/2028 – “Sezione Rischi corruttivi e Trasparenza”, che contiene il piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 80 del 24/09/2025 con la quale è stato approvato il Regolamento Comunale per la disciplina dei contratti pubblici D.lgs. 36/2023 e s.m.i.;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 18 del 25.02.2021 con la quale è stato approvato il vigente regolamento di contabilità;
- il Codice di Comportamento del Comune di Rivoli (D.P.R. 16.04.2013 n. 62) approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 375 del 22.12.2022;

Espresso sul presente atto, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole di regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i.;

Acquisito il visto attestante la copertura finanziaria espresso dalla Dirigente della Direzione Finanze e Organizzazione, ai sensi dell'art. 153, comma 4, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i.;

L'adozione del presente provvedimento compete al Dirigente di Direzione, ai sensi dell'art. 107 comma 3 del T.U. 18 agosto 2000 n. 267 e successive modificazioni, dell'art. 25 dello Statuto Comunale e ai sensi dell'art. 14 comma 2 e 3 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi, la presente determinazione viene assunta dal Funzionario E.Q. del Servizio Manutenzione Viabilità, Verde, Fabbricati, Illuminazione e Impianti Tecnologici in assenza del Dirigente competente,

VISTI

- il D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. e suoi Allegati
- la Legge n. 241/1990 e s.m.i., per quanto di competenza
- il D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.
- la Legge n. 136/2010 e s.m.i.
- il D.lgs. 267/2000 s.m.i.;
- il codice civile, per quanto di competenza

DETERMINA

1. di dare atto che la precedente narrativa è parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. di dare atto che il Responsabile Unico di Progetto (RUP), ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs 36/2023, è la Geom. Luciana Serpi, Funzionario E.Q. del Servizio Manutenzioni, Viabilità, Verde, fabbricati, Illuminazione e Impianti Tecnologici della Direzione Servizi al Territorio e alla Città che, con dichiarazioni conservate agli atti, ha dichiarato di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse rispetto all'affidamento in oggetto;
3. di dare atto che ai sensi dell'articolo 17, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., il presente provvedimento è emanato in forma semplificata e costituisce contestualmente determina a contrarre e di aggiudicazione;
4. di affidare ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. B) del D.Lgs 36/2023 e s.m.i in favore in favore della ditta SCHINDLER S.P.A. - Via Cernuschi n. 1 - Milano - P. Iva 00842990152 dell'appalto relativo alla sostituzione di n. 2 batterie degli ascensori del cimitero comunale per la somma complessiva di € 600,00 oltre IVA al 22% per un totale complessivo di € 732,00.
5. di impegnare la spesa complessiva di € 732,00 sul cap 101/28 imp. 1337/2026 del Bilancio 2026
6. di dare atto che il programma di esigibilità è il seguente:

ESERCIZIO	ESIGIBILITÀ
2026	€ 732,00

7. di dare atto che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento è compatibile con le regole di finanza pubblica e in particolare con i flussi di cassa e il pareggio di bilancio;
8. di provvedere alla liquidazione della spesa ai sensi e secondo le modalità di cui all'articolo 58 del vigente Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 18 del 25/02/2021 e secondo le modalità previste nella documentazione contrattuale, nel rispetto, altresì, degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136. Per ottenere il pagamento l'aggiudicatario dovrà avere eseguito le prestazioni oggetto dell'affidamento e aver risolto ogni eventuale contestazione o controversia;
9. di dare atto che l'amministrazione si riserva di procedere con l'esecuzione del servizio nelle more della stipula del contratto;
10. di dare atto che il presente provvedimento dovrà essere comunicato all'affidatario e che lo stesso dovrà confermare gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi (art. 3 comma 7 Legge n. 136/2010 s.m.i.), entro sette giorni dall'accensione o, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative al presente affidamento. Ciascuna transazione posta in essere dall'aggiudicatario dovrà riportare il seguente CIG: BC827F1B31 ;
11. di dare atto che il presente provvedimento verrà trasmesso munito dell'esecutività dal Servizio Appalti e Acquisti/CUC istituito presso la Direzione Servizi al Territorio e alla Città ai fini della

comunicazione di affidamento all'operatore economico nonché dei successivi adempimenti di competenza ai fini contrattuali.

12. di pubblicare il presente provvedimento sul sito istituzionale del Comune di Rivoli nella sezione di "Amministrazione Trasparente" bandi di gara e contratti ai sensi dell'art. 37 del D.lgs. 33/2013 e dell'art. 28 del D.lgs. 36/2023.
13. di dare atto che la pubblicità del contenuto del presente atto è assolta ai sensi dell'art. 28 del D.lgs 36/2023 e s.m.i. mediante il principio dell'invio unico degli atti da parte della Stazione Appaltante alla BDNCP ai fini dell'assolvimento degli obblighi di cui al D.lgs 33/2013.

LMM/*eb*

Rivoli, 11/08/2026

In assenza del Dirigente, il Funzionario in E.Q.

SERPI LUCIANA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 del D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.)