



CITTÀ DI RIVOLI

Città di Rivoli

Corso Francia 98 – 10098 Rivoli (TO) – Tel. 011.9513300

comune.rivoli.to@legalmail.it

C.F./P. IVA 00529840019

Proposta n.: 3080

DIREZIONE SERVIZI AMMINISTRATIVI E ALLA PERSONA
SERVIZI EDUCATIVI E PRIMA INFANZIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1035 / 2026

Oggetto: DETERMINA A CONTRARRE PER RIPETIZIONE DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO ORDINARIO E TRASPORTO ALUNNI DIVERSAMENTE ABILI AI SENSI DELL'ART. 63 C.5 DEL D.LGS 50/2016 - PERIODO RIPETIZIONE: 01/09/2026 - 30/06/2028. (327)

IL DIRIGENTE DEI SERVIZI AMMINISTRATIVI E ALLA PERSONA

PREMESSO CHE:

- con **Decreto del Sindaco n. 5 del 01/04/2025**, è stato nominato Dirigente dalla Direzione Servizi amministrativi e alla persona l'Arch. Marcello PROI, ai sensi dell'art. 107 del T.U.E.L.

- con **Disposizione Dirigenziale n. 16 del 08/04/2025** la Dott.sa Katuscia Contu è stata nominata Responsabile dei Servizi Educativi e Prima Infanzia, ai sensi dell'art. 107 del T.U.E.L.

-Con **Deliberazione della Giunta Comunale n. 66 del 16/03/2023** sono state approvate le linee di indirizzo per l'affidamento del servizio di trasporto scolastico ordinario e trasporto alunni diversamente abili per il periodo settembre 2023 – giugno 2026, approvando anche il progetto di servizio ai sensi dell'art. 23 comma 15) del D. Lgs. 50/2016, composto dai seguenti documenti:

- la relazione tecnico-illustrativa;
- le indicazioni e disposizioni per la stesura dei documenti inerenti alla sicurezza;
- calcolo degli importi per l'acquisizione dei servizi;
- il prospetto economico degli oneri complessivi necessari per l'acquisizione dei servizi;
- le indicazioni relative al capitolato speciale descrittivo e prestazionale, con particolare riferimento alle specifiche tecniche, all'indicazione dei requisiti minimi che le offerte devono garantire e degli aspetti che possono essere oggetto di variante migliorativa e, conseguentemente, agli elementi oggetto di valutazione delle offerte in sede di gara.

Con il medesimo atto la Giunta Comunale ha demandato al Dirigente di Direzione l'adozione di ogni altro atto necessario e conseguente all'attuazione dell'indirizzo, ivi compresi tutti gli atti e gli adempimenti relativi alla procedura di gara per l'affidamento del servizio.

-Con **Determinazione dirigenziale a contrarre n. 290 del 24/03/2023** venivano approvati il Bando di gara, il Disciplinare di gara e i suoi allegati, il Capitolato Speciale del servizio e i suoi allegati ed il quadro economico per il periodo 2023-2026, con opzioni di ripetizione di servizio analogo alle medesime condizioni del contratto originariamente stipulato con l'aggiudicatario, ai sensi e con le modalità dell'art. 63 comma 5) del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. per i successivi n. 2 anni scolastici 2026/2027, 2027/2028, e aumento del quinto dell'importo del contratto ai sensi dell'art. 106 comma 12 del D. Lgs. 50/2016. Veniva inoltre disposto l'avvio della procedura di gara con la procedura aperta ai sensi dell'art. 60, del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., trattandosi di appalto a rilevanza comunitaria in relazione alle soglie previste dall'art. 35, comma 1), lettera d), del Decreto stesso, con l'applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi degli ex art. 95, comma 3) del D. Lgs 50/2016 e s.m.i.;

-Con la **DD sopra richiamata**, inoltre, veniva acquisito il Codice Identificativo Gara - CIG n. 9714092250 con riferimento al valore totale del contratto, ovvero comprensivo del periodo contrattuale e delle opzioni di rinnovo contrattuale e di aumento del quinto dell'importo contrattuale, e veniva corrisposto il contributo ANAC con riferimento al valore totale del contratto.

-Con **Determinazione dirigenziale n. 699 del 03/07/2023** - previa procedura aperta sulla piattaforma telematica Portale Appalti del comune - il servizio veniva affidato a favore del CONSORZIO STABILE SOC. COOP. A.A.T. AZIENDA AUTONOLEGGIO TORINO – con sede in Corso Novara 6 – 10152 Torino - P. IVA 07490100018, per l'importo complessivo di € 1.017.246,51= oltre IVA 10% di € 101.724,65= e così per un totale complessivo di € 1.118.971,16=, per il periodo settembre 2023 - giugno 2026. Veniva inoltre dato atto che il Responsabile Unico del Procedimento relativamente allo svolgimento della procedura di gara era Lorella Rossi - Funzionario P.O. Servizi Educativi e Prima Infanzia.

Seguiva il contratto Rep. 751 del 15/09/2023, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della stazione appaltante, ex art. 32 comma 14 del D. Lgs. 50/2016.

-Con **Determinazione dirigenziale n. 909 del 24/07/2026** è stata nominata RUP il Funzionario in E.Q dei Servizi Educativi e Prima Infanzia Katiuscia Contu, in sostituzione della precedente RUP collocata in quiescenza

-Le attività oggetto dell'appalto, dettagliatamente descritte nell'art. 1 del capitolato speciale, riguardano:

- 1) Il trasporto scolastico ordinario - percorsi di entrata/uscita per gli alunni delle scuole dell'obbligo di Rivoli (infanzia e primaria in caso di specifiche esigenze – servizio ordinario di entrata/uscita per i ragazzi delle secondarie di primo grado) e attività didattiche promosse dall'Amministrazione Comunale (socio-educative, culturali e sportive) realizzate nel corso dell'orario scolastico.
- 2) Il trasporto scolastico per gli alunni diversamente abili, in possesso della diagnosi funzionale di cui alla L. 104/92 i cui nominativi saranno segnalati dal Consorzio Ovest Solidale (C.O.S.), residenti in Rivoli e frequentanti scuole primarie, secondarie di I grado e secondarie di II grado nell'ambito del territorio comunale ed extra-comunale; potrà essere altresì previsto il trasporto di utenti per la frequenza a corsi universitari o alla scuola dell'infanzia.

CONSIDERATO CHE l'appaltatore CONSORZIO STABILE SOC. COOP. A.A.T. AZIENDA AUTONOLEGGIO TORINO ha svolto il servizio di trasporto scolastico ordinario e trasporto alunni diversamente abili in maniera positiva, puntuale ed efficiente, nel rispetto del Capitolato Speciale d'appalto, e pertanto è intenzione dell'Amministrazione Comunale avvalersi dell'opzione di ripetizione del contratto per il periodo 01/09/2026 - 30/06/2028;

RILEVATO CHE:

- Con Pec del 30/06/2026 (Prot. n. 57619) è stato richiesto all'Operatore economico CONSORZIO STABILE SOC. COOP. A.A.T. AZIENDA AUTONOLEGGIO TORINO la disponibilità al rinnovo/ripetizione del contratto d'appalto per altri due anni alle medesime condizioni contrattuali;

- Con Pec del 01/07/2026 (ns Prot. n.72912 del 24/08/2026) l'Operatore economico CONSORZIO STABILE SOC. COOP. A.A.T. AZIENDA AUTONOLEGGIO TORINO ha confermato la disponibilità al rinnovo/ripetizione del contratto alle medesime condizioni contrattuali;

- Il contratto Rep. 751 del 15/09/2023 è scaduto il 30/06/2026 tuttavia si resta entro il termine dei 3 anni dalla stipula del contratto d'appalto iniziale per procedere con la ripetizione del servizio, ai sensi dell' art. 63 c.5 del D. Lgs50/2016;

- In data 26/08/2026, il suddetto Rup ha redatto ed inviato al Dirigente Servizi Amministrativi e alla Persona, con prot. n. 76529, specifica Relazione, archiviata agli atti di ufficio, atta a motivare la necessità di esercizio dell'opzione di ripetizione del servizio in oggetto, in cui contestualmente ha dichiarato di non trovarsi, rispetto al ruolo ricoperto nel suindicato procedimento amministrativo, in alcuna delle situazioni di conflitto di interessi, anche solo potenziale, tali da ledere l'imparzialità dell'agire dell'amministrazione, ai sensi dell'art. 6 bis l. 241 del 1990, art. 53 D. Lgs. 165/2001, art. 7 D.p.r. 62/2013;

DATO ATTO CHE:

- occorre procedere alla ripetizione del servizio in oggetto tramite procedura negoziata senza bando ai sensi dell'art 63 del D. Lgs 50/2016;

- con la ripetizione dell'appalto e il conseguente contratto si intende garantire il servizio di trasporto scolastico ordinario e trasporto alunni diversamente abili per il periodo 01/09/2026 – 30/06/2028;

- il contratto avrà per oggetto “RIPETIZIONE DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO ORDINARIO E TRASPORTO ALUNNI DIVERSAMENTE ABILI AI SENSI DELL'ART. 63 C.5 DEL D.LGS 50/2016 - PERIODO RIPETIZIONE: 01/09/2026 – 30/06/2028”;

- L'art. 17 al comma 1 del D. Lgs. 36/2023 (ex art. 32 comma 2 del D.Lgs. 50/2016) e s.m.i. prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltati, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrattare, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

RILEVATO CHE:

- il fine che si intende perseguire è quello di organizzare un servizio di trasporto qualificato per gli alunni delle scuole del territorio sia per gli ingressi e le uscite (scuole secondarie di 1° grado) sia per partecipare alle attività didattiche promosse dall'Amministrazione nonché per il trasporto degli alunni diversamente abili segnalati dai competenti Servizi (Consorzio Ovest Solidale) della scuola dell'obbligo sul territorio cittadino e dei ragazzi della secondaria di 2° grado (quest'ultimo, servizio delegato e rimborsato dalla Città Metropolitana);
- l'oggetto è la ripetizione del servizio di trasporto scolastico ordinario e trasporto alunni diversamente abili per il periodo settembre 2026 – giugno 2028;
- le specificazioni dell'affidamento, l'articolazione del servizio e tutto quanto concerne la gestione e la realizzazione dello stesso sono dettagliatamente indicati nel Capitolato Speciale approvato con DD n. 290 del 24/03/2023, a cui si rinvia;
- la modalità di scelta del contraente è l'esercizio dell'opzione di ripetizione del servizio ai sensi dell'art 63 comma 5 del D.Lgs 50/2016;
- il contratto verrà rinnovato in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della stazione appaltante, ai sensi dell'art. 18 del D. Lgs. 36/2023;

Il codice CIG derivato sarà acquisito tramite la Piattaforma di Approvvigionamento Digitale (PAD) Traspare una volta avviata la procedura;

VISTI:

- 3) Il D. Lgs 18 aprile 2016, n. 50 “Vecchio codice dei contratti pubblici” sul quale è affidato l'appalto originario;
- 4) il D. Lgs 31 marzo 2023 n. 36 e s.m.i. “Codice dei contratti pubblici”;
- 5) il D. Lgs 14 marzo 2013, n. 33 “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;
- 6) il Testo Unico sulla Privacy n. 196 del 30/06/03 e il GDPR - Regolamento UE 2016/679;
- 7) il D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali”;
- 8) il Codice di Comportamento del Comune di Rivoli (D.P.R. 16.04.2013 n. 62) approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 375 del 22.12.2022;

RICHIAMATE:

-la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 18 del 25.02.2021 con la quale è stato approvato il vigente regolamento di contabilità.

-la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 192 del 17/12/2025 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2026-2028, integrato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 89 del 22/07/2026, e la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026-2028, integrata con deliberazione del Consiglio Comunale n. 95 del 22/07/2026.

-la Deliberazione di Giunta Comunale n. 394 del 30/12/2025 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per gli esercizi 2026 - 2028, assegnando ai Dirigenti parte del Bilancio (budget) e delle risorse umane e strumentali, ai sensi dell'articolo 169 del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali).

-la Deliberazione n. 15 del 29/01/2026 con la quale la Giunta Comunale ha approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028 che contiene il Piano Triennale per la Prevenzione della corruzione e della trasparenza, integrato con deliberazione di Giunta Comunale n. 232 del

30/07/2026.

-la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 51 del 23/04/2026 con la quale è stato approvato il rendiconto della gestione finanziaria per l'esercizio 2025.

PRESO ATTO CHE:

L'adozione del presente provvedimento compete al Dirigente di Direzione, ai sensi dell'articolo 107 comma 3, del D. Lgs 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni e dell'articolo 24 dello Statuto comunale.

Con l'adozione del presente provvedimento si esprime parere favorevole di regolarità tecnica, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs 18 agosto 2000, n. 267

DETERMINA

1. di dare atto che quanto specificato in premessa è parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente atto;
2. di procedere, per le motivazioni in narrativa esposte, che qui si intendono integralmente riportate, all'attivazione della procedura negoziata senza bando, ai sensi dell'art. 63 c.5 del D.Lgs 50/2016, per la ripetizione del "servizio di trasporto scolastico ordinario e trasporto alunni diversamente per il periodo 01/09/2026 – 30/06/2028" per l'importo di € 678.300,00, sul quale sarà applicato lo stesso ribasso offerto in fase iniziale di gara pari allo 0,02%, vista la disponibilità dell'Appaltatore alla ripetizione del servizio alle medesime condizioni contrattuali;
3. di dare atto che stante l'urgenza la procedura verrà espletata in deroga al Regolamento Comunale per la disciplina dei contratti pubblici D.lgs. 36/2023 e s.m.i. approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 80 del 24/09/2025. La procedura verrà espletata sulla piattaforma certificata di e-procurement Traspare in uso al Comune di Rivoli.
4. di dare atto che, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il codice CIG derivato sarà acquisito tramite la Piattaforma di Approvvigionamento Digitale Traspare una volta avviata la procedura;
5. di prenotare la spesa complessiva di Euro 630.000,00 (IVA 10% inclusa) come segue:

Cap. 440/21 – Trasporto scolastico ordinario

<i>Anno</i>	<i>Importo</i>	<i>Impegno</i>
Sett-Dic 2026	€ 65.000,00	n. 1369/2026
Genn-Dic 2027	€ 165.000,00	n. 198/2027
Genn-Giu 2028	€ 100.000,00	n. 88/2028
Totale	€ 0,00	

Cap. 440/23 – Trasporto alunni diversamente abili

<i>Anno</i>	<i>Importo</i>	<i>Impegno</i>
Sett-Dic 2026	€ 60.000,00	n. 1370/2026
Genn-Dic 2027	€ 150.000,00	n. 199/2027
Genn-Giu 2028	€ 90.000,00	n. 89/2028
Totale	€ 0,00	

6. di dare atto che il programma di esigibilità della spesa è così previsto::

cap. 440/21 – Trasporto scolastico ordinario

ESERCIZIO	ESIGIBILITÀ
2026	€ 65.000,00
2027	€ 165.000,00
2028	€ 100.000,00

cap. 440/23 – Trasporto alunni diversamente abili

ESERCIZIO	ESIGIBILITÀ
2026	€ 60.000,00
2027	€ 150.000,00
2028	€ 90.000,00

7. di dare atto che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento è compatibile con le regole di finanza pubblica e in particolare con i flussi di cassa e il pareggio di bilancio;
8. di provvedere alla liquidazione della spesa, ai sensi e con le modalità di cui all'art. 58 del vigente Regolamento di Contabilità adottato con deliberazione consiliare n. 18 del 25/02/2021, a seguito di presentazione di regolari fatture, nel rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. n. 136/2010;
9. di dare atto che il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito web nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi dell'art. 23 del Decreto Legislativo n. 33/2013;
10. di dare atto che, in ottemperanza alle norme in materia di trasparenza ed anticorruzione emanate dal Segretario Generale e dal Dirigente di Direzione, è stata redatta la relazione del Responsabile Unico del Progetto Dott.ssa Katuscia Contu (Prot. n. 76529 del 26/08/2026) in cui contestualmente ha dichiarato di non trovarsi, rispetto al ruolo ricoperto nel suindicato procedimento amministrativo, in

alcuna delle situazioni di conflitto di interessi, anche solo potenziale, tali da ledere l'imparzialità dell'agire dell'amministrazione, ai sensi dell'art. 6 bis l. 241 del 1990, art. 53 D.lgs. 165/2001, art. 7 D.p.r. 62/2013;

11. di dare atto che il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito web nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi dell'art. 23 del Decreto Legislativo n. 33/2013;
12. di dare atto che sarà rispettata la normativa sulla riservatezza, la pubblicità e la trasparenza degli atti, in conformità al D. Lgs. 33/2013; 12. di dare atto che sarà rispettata la normativa di cui al Testo Unico sulla Privacy del 30/06/03 n. 196 e al GDPR - Regolamento UE 2016/679;
13. di dare atto che la Responsabile Unica di Progetto è la Funzionaria Servizi Educativi e Prima Infanzia Dott.ssa Katiuscia CONTU.

KC/vg

Rivoli, 27/08/2026

Il Dirigente
PROI MARCELLO
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 del D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.)