



CITTÀ DI RIVOLI

Città di Rivoli

Corso Francia 98 – 10098 Rivoli (TO) – Tel. 011.9513300

comune.rivoli.to@legalmail.it

C.F./P. IVA 00529840019

Proposta n.: 3066

DIREZIONE FINANZE E ORGANIZZAZIONE
UFFICIO ECONOMATO

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1040 / 2026

**Oggetto: INTEGRAZIONE DEGLI IMPEGNI DI SPESA AI SENSI DELL'ART. 120
COMMA 9 DEL D. LGS. 36/2023 E S.M.I. RELATIVO ALLA TRATTATIVA DIRETTA
MEPA N. 5012628/2025 PER LA FORNITURA DI MATERIALE VARIO DI
CANCELLERIA PER I DIVERSI SERVIZI DELL'ENTE PER IL BIENNIO 2025-2026**

LA DIRIGENTE DI DIREZIONE

Premesso che:

- con Decreto n. 4 del 01/04/2025 il Sindaco ha nominato la sottoscritta Dirigente della Direzione Finanze e Organizzazione, ai sensi dell'art. 107 del T.U.E.L.;
- con Disposizione Dirigenziale 51/2026 del 20/07/2026 viene nominato RUP ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023 e s.m.i. (di seguito anche solo Codice) il dott. Fabio Gastaldo Funzionario ed Economo il quale dichiara, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e 16 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale, con il presente appalto;
- con Determinazione Dirigenziale n. 73 del 24/01/2025 è stata affidata, mediante Trattativa Diretta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) n. 5012628/2025, alla ditta BORGHI S.R.L., con sede in Rivoli (TO), la fornitura di materiale vario di cancelleria, comprese le cartucce per stampanti, destinato ai diversi servizi dell'Ente per il biennio 2025-2026, per un importo complessivo di € 4.918,03 oltre IVA 22%, pari ad € 6.000,00 IVA compresa;
- con il medesimo provvedimento è stato precisato che il corrispettivo sarebbe stato riconosciuto esclusivamente in relazione alle forniture effettivamente richieste dagli uffici comunali durante il periodo contrattuale e che l'importo contrattuale rappresentava una stima del fabbisogno complessivo del biennio;

Dato atto che

- nel corso dell'anno 2026, si è registrato un incremento straordinario, anomalo e non preventivabile dei consumi di materiale cartaceo, consumabili e cancelleria varia da parte delle strutture organizzative dell'Ente, determinato dall'accresciuta operatività straordinaria degli uffici;
- tali sopravvenute ed eccezionali esigenze operative, emerse unicamente nella fase di esecuzione avanzata del contratto, hanno condotto al precoce ed imprevisto esaurimento della capienza finanziaria originariamente stimata per l'esercizio 2026, determinando il concreto ed imminente rischio di paralisi delle attività amministrative e dei servizi resi ai cittadini;

Accertata

- la necessità inderogabile di integrare l'affidamento in essere per l'importo di ulteriori € 1.766,39 oltre IVA 22% (pari ad € 2.155,00 IVA inclusa), al fine di garantire la continuità operativa degli uffici fino al termine della naturale scadenza contrattuale;

Considerato che:

- permane la necessità di garantire la continuità dell'attività amministrativa dei diversi servizi comunali attraverso l'approvvigionamento del materiale di cancelleria necessario allo svolgimento delle ordinarie attività istituzionali;
- il fabbisogno aggiuntivo emerso costituisce una sopravvenuta esigenza emersa durante l'esecuzione del contratto e non risultava prevedibile con precisione nella fase di programmazione dell'affidamento;
- la modifica riguarda esclusivamente un incremento quantitativo delle forniture richieste, lasciando integralmente invariati:
 - l'oggetto del contratto;
 - il contraente;
 - i prezzi unitari offerti in sede di Trattativa Diretta;
 - tutte le condizioni economiche e contrattuali già pattuite;
- la modifica non altera la natura generale del contratto e risponde all'interesse pubblico di garantire la continuità delle forniture evitando l'avvio di una nuova procedura di affidamento per l'acquisto dei medesimi beni alle medesime condizioni economiche;
- in ossequio ai principi di **Risultato** (art. 1 D.Lgs. 36/2023) e di **Economicità ed Efficienza** dell'azione amministrativa, l'estensione del contratto in corso sul CIG B551945791 appare la soluzione tecnicamente ed economicamente più idonea, in quanto evita l'inefficienza, i costi procedurali ed i tempi d'attesa connessi all'indizione di una nuova e distinta procedura d'affidamento sul MePA per importi modesti;

Richiamato

- l'art. 120 comma 1 del D.Lgs. 36/2023, che disciplina le modifiche dei contratti in corso di esecuzione;

Ritenuto

- opportuno e conveniente per l'Amministrazione procedere alla modifica del contratto stipulato con la ditta BORGHI SRL, incrementandone il valore massimo di €2155,00 IVA compresa, al fine di far fronte alle maggiori necessità di approvvigionamento emerse nel corso dell'esercizio 2026 ed evitare l'attivazione di una nuova autonoma procedura di acquisto nel periodo di validità del presente affidamento, con conseguente aggravio procedurale e di costi;

Verificato

- che la ditta affidataria si è resa disponibile a fornire il materiale integrativo agli stessi patti e condizioni stabiliti nel affidamento originario come da comunicazione prot. n. 76436 del 26/08/2026;

Ritenuto pertanto necessario procedere all'integrazione dei seguenti impegni di spesa:

1. impegno n.118/2026 per l'importo di **€ 600,00**, disponibili sul medesimo capitolo di bilancio;
2. impegno n.119/2026 per l'importo di **€ 200,00**, disponibili sul medesimo capitolo di bilancio;
3. impegno n.120/2026 per l'importo di **€ 400,00**, disponibili sul medesimo capitolo di bilancio;
4. impegno n.121/2026 per l'importo di **€ 400,00**, disponibili sul medesimo capitolo di bilancio;
5. impegno n.122/2026 per l'importo di **€ 400,00**, disponibili sul medesimo capitolo di bilancio;
6. impegno n.123/2026 per l'importo di **€ 155,00**, disponibili sul medesimo capitolo di bilancio;

Dato atto che:

- il valore complessivo del contratto passa da € 6.000,00 IVA compresa ad € 8.155,00 IVA compresa;
- restano ferme ed integralmente confermate tutte le clausole, le condizioni contrattuali, i prezzi unitari e le modalità di esecuzione previste dalla Determinazione Dirigenziale n. 73/2025 e dalla Trattativa Diretta MEPA n. 5012628/2025;
- permane la copertura finanziaria della maggiore spesa sui competenti capitoli del Bilancio di previsione;
- la ditta BORGHI S.R.L. continua a risultare in possesso dei requisiti di ordine generale previsti dal D.Lgs.

36/2023;

- permane l'affidamento fino al 31 dicembre 2026;
- per il presente provvedimento continua ad essere utilizzato il CIG B551945791, trattandosi di modifica del contratto originario;
- non vengono modificate le condizioni contrattuali dell'affidamento, ma esclusivamente incrementata la copertura finanziaria dell'impegno di spesa.

Dato atto altresì che:

- i pagamenti saranno effettuati previa verifica della regolarità contributiva dell'affidatario;
- non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse ai sensi della normativa vigente;
- il soggetto che adotta il presente provvedimento non versa in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente.

Richiamate:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 192 del 17/12/2025 con cui è stato approvato il Bilancio di previsione per gli esercizi 2026-2028 e la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026-2028;
- 1) la deliberazione della Giunta Comunale n. 394 del 30/12/2025 con cui è stato approvato il piano esecutivo di gestione per il triennio 2026-2028, con assegnazione ai Dirigenti di quota parte del bilancio (budget) e delle risorse strumentali, ai sensi dell'art. 169 del t.u. 267 e s.m.i.;
 - 2) la deliberazione del Consiglio Comunale n. 51 del 23/04/2026 con cui è stato approvato il rendiconto della gestione finanziaria per l'esercizio 2025;
 - 3) la deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 29/01/2026 con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività e di Organizzazione 2026/2028 che contiene il piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza;
 - 4) la deliberazione del Consiglio Comunale n. 80 del 24/09/2025 con la quale è stato approvato il Regolamento Comunale per la disciplina dei contratti pubblici D.lgs. 36/2023 e s.m.i.;
 - 5) la deliberazione del Consiglio Comunale n. 18 del 25/02/2021 con la quale è stato approvato il vigente regolamento di contabilità;
 - 6) il Codice di Comportamento del Comune di Rivoli (D.P.R. 16.04.2013 n. 62) approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 375 del 22/12/2022;

Espresso sul presente atto, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole di regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i.;

Visti:

- il D.lgs. 267/2000 s.m.i.;
- il D.lgs. 36/2023 e s.m.i. e suoi Allegati;
- il D.lgs. 33/2013;

Atteso che l'adozione del presente provvedimento compete alla sottoscritta Dirigente della Direzione ai sensi dell'art. 107 del D.lgs. 267/2000 e s.m.i.

DETERMINA

- 1) di richiamare integralmente la determinazione dirigenziale n. 73 del 24/01/2025, avente ad oggetto l'affidamento la fornitura di materiale vario di cancelleria per il biennio 2025-2026 per i diversi servizi dell'Ente;

- 2) di approvare, ai sensi dell'art. 120 comma 1 del D.Lgs. 36/2023, la modifica del contratto relativo alla Trattativa Diretta MEPA n. 5012628/2025, affidato alla ditta BORGHI S.R.L. P.IVA 05619480014, consistente nell'incremento dell'importo massimo contrattuale per sopravvenute necessità di approvvigionamento di materiale di cancelleria emerse nel corso dell'anno 2025;
- 3) di incrementare l'importo dell'affidamento di € 2.155,00 IVA compresa, portando il valore complessivo del contratto da € 6.000,00 IVA compresa ad € 8.155,00 IVA compresa;
- 4) di integrare, per le motivazioni espresse in premessa, i seguenti impegni di spesa:
 1. Imp. n. 118/2026 sul capitolo 30/17 "Fornitura Cancelleria Servizi Generali", da integrare di € 600,00, che risulta pertanto rideterminato in € 1.400,00 (V1/2026);
 2. Imp. n. 119/2026 sul capitolo 80/4 "Fornitura Materiale di Cancelleria Servizio Tributi", da integrare di € 200,00, che risulta pertanto rideterminato in € 400,00 (V1/2026);
 3. Imp. n. 120/2026 sul capitolo 150/9 "Fornitura Materiale di Cancelleria Ufficio Tributi" da integrare di € 400,00, che risulta pertanto rideterminato in € 900,00 (V1/2026);
 4. Imp. n. 121/2026 sul capitolo 190/5 "Fornitura Materiale di Cancelleria Servizi Demografici" da integrare di € 400,00, che risulta pertanto rideterminato in € 800,00 (V1/2026);
 5. Imp. n. 122/2026 sul capitolo 310/8 "Fornitura Materiale di Cancelleria Servizio Polizia Locale" da integrare di € 400,00, che risulta pertanto rideterminato in € 800,00 (V1/2026) ;
 6. Imp. n. 123/2026 sul capitolo 480/8 "Fornitura Materiale di Cancelleria Cultura e Informagiovani" da integrare di € 155,00, che risulta pertanto rideterminato in € 855,00 (V1/2026);
- 5) di dare atto che l'esigibilità della somma oggetto della presente integrazione, pari ad € 2155,00, è prevista nell'esercizio finanziario 2026:

Esercizio: 2026

Importo esigibile complessivo: € 8.155,00
- 6) di dare atto che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento è compatibile con le regole di finanza pubblica e in particolare con i flussi di cassa e il pareggio di bilancio;
- 7) di dare atto che restano invariati
 1. il fornitore è **BORGHI S.R.L. P.IVA 05619480014;**
 2. il **CIG B551945791;**
 3. tutte le condizioni contrattuali stabilite con la determinazione n. 73 del 24/01/2025;
- 8) di emettere i mandati di pagamento, dietro presentazione di regolari fatture, nel rispetto di quanto disposto dall'articolo 58 del vigente Regolamento di Contabilità;
- 9) di pubblicare il presente provvedimento sul sito istituzionale del Comune di Rivoli nella sezione di "Amministrazione Trasparente" bandi di gara e contratti ai sensi dell'art. 37 del D.lgs. 33/2013 e dell'art. 28 del D.lgs. 36/2023.

Rivoli, 28/08/2026

Il Dirigente
CARGNINO TIZIANA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 del D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.)