



CITTÀ DI RIVOLI

Città di Rivoli

Corso Francia 98 – 10098 Rivoli (TO) – Tel. 011.9513300

comune.rivoli.to@legalmail.it

P. IVA 00529840019

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 320 del 10/11/2022

OGGETTO: SOCIETÀ PARTECIPATA MILLERIVOLI S.R.L.; ATTO DI INDIRIZZO RELATIVO AD OBIETTIVI SPECIFICI SUL COMPLESSO DELLE SPESE DI FUNZIONAMENTO, COMPRESSE QUELLE PER IL PERSONALE

L'anno **duemilaventidue**, addì **dieci** del mese di **novembre** alle ore **17:00** in Rivoli, in una sala del Palazzo Comunale, regolarmente convocata si è riunita la Giunta Comunale, della quale sono membri i Signori:

TRAGAIOLI ANDREA	SINDACO	Assente
ADDUCE LAURA	VICE SINDACO PRESIDENTE	Presente
LETTIERI ALFONSO	ASSESSORE	Presente
DABBENE PAOLO	ASSESSORE	Presente
FILATTIERA ANDREA	ASSESSORE	Presente
DORIGO ALESSANDRA	ASSESSORE	Presente
FORNARO DANILO	ASSESSORE	Presente
REINERO BENVENUTA	ASSESSORE	Assente

Presenti n. 6

Assenti n. 2

Dei suddetti sono assenti, al momento della trattazione del presente argomento, i Signori:

Tragaioli Andrea, Reinero Benvenuta.

Partecipa alla seduta il SEGRETARIO GENERALE BONITO MICHELINA.

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

OGGETTO: SOCIETÀ PARTECIPATA MILLERIVOLI S.R.L.; ATTO DI INDIRIZZO RELATIVO AD OBIETTIVI SPECIFICI SUL COMPLESSO DELLE SPESE DI FUNZIONAMENTO, COMPRESSE QUELLE PER IL PERSONALE.

Deliberazione proposta dal Vicesindaco e Assessore alle Partecipate

Visto l'art. 19, co. 5 D.Lgs. 175/2016, il quale prevede che *“le amministrazioni pubbliche socie fissano, con propri provvedimenti, obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento, ivi comprese quelle per il personale, tenendo conto del settore in cui ciascun soggetto opera, delle società controllate”*;

Considerato che delle società “controllate” dal Comune di Rivoli ai sensi di cui all'art. 2 D.Lgs. 175/2016, come individuate nella Deliberazione della Giunta Comunale n. 4 del 13/1/2022 ad oggetto la definizione del GAP “Gruppo Amministrazione Pubblica” al 31/12/2021, soltanto Millerivoli S.r.l. è effettivamente soggetta al controllo pieno e diretto dell'ente, che ne possiede l'intero capitale sociale, le altre essendo soggette al controllo analogo congiunto dei soci pubblici esercitato tramite appositi organismi partecipativi previsti dai rispettivi statuti;

Visto l'art. 27 dello statuto di Millerivoli S.r.l., in base al quale il Comune di Rivoli esercita il controllo analogo sull'attività sociale formulando linee guida vincolanti per l'organo amministrativo e autorizzando gli atti di gestione di particolare rilevanza;

Ritenuto, pertanto, che l'art. 19 cit. sia in concreto applicabile soltanto con riferimento a Millerivoli S.r.l., negli altri casi essendo il potere di formulare indirizzi in capo ai suddetti organi di coordinamento variamente denominati e previsti;

Richiamato il contenuto del D.U.P. 2023/2025, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 38 del 18/07/2022, con particolare riferimento agli obiettivi degli organismi gestionali, generali e specifici;

Visto il verbale del consiglio di amministrazione della società Millerivoli S.r.l. in data 18/10/2022, in atti prot. 79780 del 25/10/2022, dove l'organo amministrativo proponeva l'adozione di una misura di contenimento dei costi di funzionamento consistente nella chiusura del secondo piano interrato della struttura “Ex-Elcat” previa verifica di fattibilità tecnica;

Vista la formale richiesta all'ente formulata in tal senso dal Presidente della società, agli atti dell'Ufficio, dove lo stesso, tra l'altro, da atto di aver *“accertato la fattibilità operativa e in materia di sicurezza”* della chiusura parziale;

Dato altresì atto che, secondo le previsioni della società, nell'attuale scenario di aumento incontrollato dei costi di approvvigionamento energetico, la chiusura del suddetto settore della struttura garantirebbe un risparmio approssimativamente quantificabile in € 400 mensili, fatti salvi ulteriori incrementi;

Ritenuto che la proposta sia condivisibile in quanto la struttura “Ex-Elcat” è notoriamente sottoutilizzata e, pertanto, l'utenza non risulterebbe pregiudicata dalla temporanea interdizione del secondo piano sotterraneo potendo usufruire degli altri settori del parcheggio multipiano;

Ritenuto in ogni caso opportuno che la chiusura venga preventivamente e opportunamente segnalata all'utenza con mezzi idonei;

Visto il citato verbale del consiglio di amministrazione nella parte di cui l'organo amministrativo, rappresentata la necessità di provvedere alla rimodulazione delle attività del personale di ruolo (eventuale concessione di un part-time) e contestuale assunzione di n. 1 unità lavorativa, deliberava di rinviare ogni decisione in merito alla stesura del budget 2023 allo scopo di verificarne la fattibilità economica;

Osservato che la necessità palesata dalla società è coerente con la ricognizione del personale in servizio effettuata in data 30/09/2022 ai sensi di cui all'art. 25 D.Lgs. 175/2016 e comunicata all'ente con nota prot. 76619 del 13/10/2022, dove non si ravvisano eccedenze di personale;

Ritenuto in ogni caso opportuno raccomandare all'organo amministrativo di sottoporre preventivamente alla Giunta Comunale un formale piano di fabbisogno di personale che rappresenti compiutamente la necessità espressa e la sostenibilità economico-finanziaria delle variazioni proposte;

Ritenuto che l'adozione del presente atto compete alla Giunta ai sensi dell'art. 48 D. Lgs. 267/2000 dell'art. 9 Statuto Comunale;

Osservato che al fine di massimizzare il risparmio dei costi energetici per la società è opportuno che la deliberazione venga dichiarata immediatamente eseguibile ex art. 134, 4°co. Tuel;

Tutto ciò premesso, si propone che la Giunta Comunale

D E L I B E R I

1) Di formulare all'organo amministrativo di Millerivoli S.r.l. i seguenti indirizzi in merito a spese di funzionamento e spese per il personale ai sensi dell'art. 19, co. 5 D.Lgs. 175/2016:

- al fine di contenere i costi di approvvigionamento energetico nel presente scenario di aumento dei prezzi, si autorizza la chiusura del secondo piano interrato della struttura "Ex-Elcat" previa preventiva segnalazione all'utenza con mezzi idonei;

- si raccomanda di sottoporre alla Giunta Comunale un formale piano di fabbisogno di personale che rappresenti compiutamente la necessità espressa in merito alla rimodulazione dell'orario lavorativo dei dipendenti di ruolo e all'assunzione di nuovo personale e la sostenibilità economico-finanziaria di tali variazioni, rinviando ogni decisione in merito alla stesura del budget 2023.

2) Di demandare alla Dirigente dei Servizi Economico-Finanzari la verifica di quanto sopra e la formulazione di eventuali proposte di delibera di Giunta Comunale attuative di ulteriori indirizzi.

3) Di dare rituale ostensione alla presente deliberazione ai sensi dell'art. 19, co.7 D.Lgs. 175/2016.

4) Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, co. 4, D. L.gs. 267/2000 per la motivazione indicata in narrativa.

LA GIUNTA COMUNALE

Acquisito il parere favorevole di regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49 del T.U. 18.8.2000, n.267 e successive modificazioni e integrazioni, del Dirigente della Direzione Servizi Economico Finanziari;

Acquisito inoltre il visto di conformità dell'atto alle leggi, allo statuto ed ai regolamenti, del Segretario Generale;

Con voti unanimi e palesi

APPROVA

la sopra trascritta proposta di deliberazione avente ad oggetto: **“SOCIETÀ PARTECIPATA MILLERIVOLI S.R.L.; ATTO DI INDIRIZZO RELATIVO AD OBIETTIVI SPECIFICI SUL COMPLESSO DELLE SPESE DI FUNZIONAMENTO, COMPRESSE QUELLE PER IL PERSONALE”**

Successivamente la Giunta Comunale, con voti unanimi, dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del D.Lgs. 267/2000.

Deliberazione n. 320 del 10/11/2022

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente, ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.

Verbale n. **47** del **10.11.2022**

IL VICE SINDACO

ADDUCE LAURA

IL SEGRETARIO GENERALE

BONITO MICHELINA

Deliberazione dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4 del T.U. 267/2000

Rivoli, 10/11/2022

IL SEGRETARIO GENERALE

BONITO MICHELINA



CITTÀ DI RIVOLI

Città di Rivoli

Corso Francia 98 – 10098 Rivoli (TO) – Tel. 011.9513300

comune.rivoli.to@legalmail.it

P. IVA 00529840019

Proposta N. 2022 / 3535

PARTECIPATE

OGGETTO: SOCIETÀ PARTECIPATA MILLERIVOLI S.R.L.; ATTO DI INDIRIZZO
RELATIVO AD OBIETTIVI SPECIFICI SUL COMPLESSO DELLE SPESE DI
FUNZIONAMENTO, COMPRESSE QUELLE PER IL PERSONALE

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

Per i fini previsti dall'art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n° 267, si esprime sulla proposta di
deliberazione in oggetto parere **FAVOREVOLE** in merito alla regolarità tecnica.

Li, 02/11/2022

IL DIRIGENTE

CARGNINO TIZIANA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.)



CITTÀ DI RIVOLI

Città di Rivoli
Corso Francia 98 – 10098 Rivoli (To) – Tel. 011.9513300
comune.rivoli.to@legalmail.it
P.IVA 00529840019

Proposta N. 2022 / 3535
PARTECIPATE

OGGETTO: SOCIETÀ PARTECIPATA MILLERIVOLI S.R.L.; ATTO DI INDIRIZZO
RELATIVO AD OBIETTIVI SPECIFICI SUL COMPLESSO DELLE SPESE DI
FUNZIONAMENTO, COMPRESSE QUELLE PER IL PERSONALE

VISTO DI CONFORMITÀ'

Visto di conformità dell'atto alle leggi, allo statuto e ai regolamenti.
FAVOREVOLE.

Li, 03/11/2022

IL SEGRETARIO GENERALE
BONITO MICHELINA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 del D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.)