



CITTÀ DI RIVOLI

Città di Rivoli
Corso Francia 98 – 10098 Rivoli (To) – Tel. 011.9513300
comune.rivoli.to@legalmail.it
P.IVA 00529840019

CRITERI DI VALUTAZIONE

CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI SEI POSTI DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO E CONTABILE – AREA DEGLI ISTRUTTORI (EX CATEGORIA C), A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, DI CUI DUE POSTI RISERVATI ALLE CATEGORIE PROTETTE (LEGGE 68/99 ART. 1) E UN POSTO RISERVATO AI VOLONTARI DELLE FORZE ARMATE (D.LGS 66/2010)

La selezione, come previsto dal bando, è per soli esami. Gli esami consistono in una prova scritta ed una prova orale.

Le prove d'esame, considerato il numero di istanze pervenute, sono precedute da un test preselettivo.

Le prove d'esame vertono sulle seguenti materie:

- Ordinamento degli Enti Locali (Testo Unico n. 267/2000 e s.m.i.);
- Elementi di diritto costituzionale e amministrativo, con particolare riguardo al procedimento amministrativo, al diritto di accesso agli atti, alla riservatezza dei dati, alla responsabilità civile, penale, amministrativa e contabile del pubblico dipendente;
- Legislazione in materia di anticorruzione e trasparenza amministrativa;
- Elementi di diritto penale, con particolare riferimento ai reati contro la Pubblica amministrazione;
- Ordinamento finanziario e contabile degli enti locali e nuova contabilità armonizzata degli enti locali [decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 «Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni e degli enti locali e dei loro organismi»];
- D. Lgs. n. 36/2023 (nuovo codice degli appalti) con particolare riferimento alle procedure di acquisto di beni, servizi, lavori e alla stipula dei contratti;
- Disciplina del pubblico impiego (D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.);
- Legislazione in materia di protezione dei dati personali, di cui al GDPR - Regolamento generale sulla protezione dei dati dell'Unione Europea 2016/679.
- Contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto Funzioni Locali;
- Codice dell'Amministrazione Digitale: D.lgs 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i.; dpr 445/2000 T.U. sulla documentazione amministrativa e cenni sul Regolamento UE n. 910/2014 EIDAS.

PRESELEZIONE - 30/01/2024

Tutti i candidati che hanno presentato istanza di partecipazione risultano ammessi, con riserva, alla preselezione in quanto in possesso dei requisiti prescritti dal bando di concorso. L'assenza alla prova preselettiva è considerata rinuncia alla selezione.

La prova preselettiva verte su tutte le materie d'esame e su quesiti di cultura generale e attitudinali.

Il punteggio conseguito nella preselezione è condizione utile esclusivamente per l'ammissione alla successiva prova scritta e non è oggetto di valutazione per la formazione della graduatoria finale di merito.

Ai sensi dell' art. 20 comma 2-bis della Legge n. 104 del 05.02.1992, i candidati affetti da invalidità uguale o superiore all' 80% non sono tenuti a sostenere la prova pre-selettiva ed accedono direttamente alla prova scritta. Tale circostanza deve risultare da apposita dichiarazione e da certificazione allegata alla domanda di partecipazione.

La preselezione si svolge a distanza, in modalità da remoto, nella sede individuata dal candidato. La prova è svolta completamente in modalità telematica e con strumenti di videocomunicazione, tali da garantire l'equità e la trasparenza della procedura e l'accesso di tutti i candidati, con i propri strumenti informatici (hardware, software e connettività) secondo le indicazioni fornite dall'Ente e pubblicate sul Portale "*InPA*" e sul sito istituzionale.

E' onere e responsabilità del candidato premunirsi di una connessione internet stabile, in modo da evitare problemi durante le fasi di collegamento, svolgimento e invio della prova stessa. L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi telematici o comunque imputabili al candidato, a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La preselezione consiste in 30 quesiti a scelta multipla con tre opzioni di risposta; ad ogni risposta esatta viene assegnato 1 punto, ad ogni risposta errata o non data zero punti; per lo svolgimento della preselezione i candidati hanno a disposizione 30 minuti. I candidati che hanno richiesto, presentando idonea documentazione, tempi aggiuntivi per lo svolgimento della prova beneficiano di ulteriori 10 minuti.

Non è previsto un punteggio minimo per il conseguimento dell'idoneità. Conseguono l'idoneità per l'ammissione alla prova scritta i migliori 100 candidati, in regola con i requisiti di ammissione, tra quelli che ottengono nella prova preselettiva i migliori punteggi. Tale numero è integrato da coloro che conseguono il medesimo punteggio dell'ultimo candidato individuato e dai candidati in possesso dei requisiti di cui all'art. 20 comma 2-bis della L.104/1992.

PROVA SCRITTA - 6/02/2024

La prova scritta teorico pratica è volta ad accertare il possesso delle competenze proprie della professionalità ricercata e consiste in 3 quesiti a risposta aperta inerenti le materie d'esame. Per lo svolgimento della prova sono assegnati 60 minuti.

La prova scritta si svolge a distanza, in modalità da remoto, nella sede individuata dal candidato. La prova è svolta completamente in modalità telematica e con strumenti di videocomunicazione, tali da garantire l'equità e la trasparenza della procedura e l'accesso di tutti i candidati, con i propri strumenti informatici (hardware, software e connettività) secondo le indicazioni fornite dall'Ente e pubblicate sul Portale "*InPA*" e sul sito istituzionale.

E' onere e responsabilità del candidato premunirsi di una connessione internet stabile, in modo da evitare problemi durante le fasi di collegamento, svolgimento e invio della prova stessa. L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi telematici o comunque

imputabili al candidato, a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

I criteri di valutazione della prova scritta sono i seguenti:

1) Conoscenza della materia

Capacità di “trattare il quesito” esaurandone il significato, senza elementi di dispersione e con particolare attenzione alla normativa di riferimento.

2) Capacità di sintesi

Capacità di organizzare le informazioni in maniera succinta, completa ed efficace.

3) Chiarezza ed organicità dell'esposizione

Capacità di organizzare le informazioni, rendendo evidente il percorso logico seguito.

4) Completezza dell'elaborato

Capacità di inserire riferimenti ed eventuali connessioni interdisciplinari.

Ad ogni domanda viene attribuito un punteggio massimo di 10 punti. Il punteggio finale è dato dalla somma dei punteggi attribuiti a ciascuna domanda. Il punteggio minimo per essere ammessi a sostenere la prova orale è di 21/30.

PROVA ORALE - 20 – 21/02/2024

La prova orale è svolta in presenza e consiste in un colloquio motivazionale e professionale volto ad approfondire e valutare la completezza delle conoscenze delle materie d'esame, la capacità di cogliere i concetti essenziali degli argomenti proposti, la chiarezza di esposizione e le attitudini dimostrate, le conoscenze di tecniche di lavoro o di procedure necessarie all'esecuzione del lavoro stesso, la capacità di valutazione critica e di individuazione di soluzioni innovative.

Ad ogni candidato sono sottoposte n. 2 domande sulle materie previste dal bando di selezione e una domanda di carattere pratico-organizzativo-comportamentale, unitamente ad un breve testo in lingua inglese da leggere e tradurre. L'accertamento delle conoscenze informatiche è assolto, considerata la modalità di svolgimento della prova scritta. Le prove di lingua e di informatica comprovano solo il possesso del requisito di accesso e conseguentemente non attribuiscono punteggio. L'esito di dette prove viene espresso con giudizio di idoneità o non idoneità.

La durata complessiva della prova orale è di circa 20 minuti per ciascun candidato.

La prova orale viene valutata secondo i seguenti criteri:

- Conoscenza della materia: Capacità di “trattare il quesito” esaurandone il significato, senza elementi di dispersione e con particolare attenzione alla normativa di riferimento.
- Capacità di sintesi: Capacità di organizzare le informazioni in maniera succinta, completa ed efficace.
- Chiarezza ed organicità dell'esposizione: Capacità di organizzare le informazioni, rendendo evidente il percorso logico seguito.
- Completezza della risposta: Capacità di inserire tutti gli elementi essenziali richiesti dal caso in esame.

L'esito della prova orale è espresso da un'unica valutazione. Supera la prova orale il candidato che ottiene un punteggio di almeno 21/30.

La graduatoria finale di merito è determinata dalla somma dei punteggi conseguiti nella prova scritta e nella prova orale.