



# CITTÀ DI RIVOLI

*Città di Rivoli*

*Corso Francia 98 – 10098 Rivoli (To) – Tel. 011.9513300*

*[comune.rivoli.to@legalmail.it](mailto:comune.rivoli.to@legalmail.it)*

*P.IVA 00529840019*

Proposta n.: 3908

DIREZIONE AD INTERIM RISORSE UMANE  
GESTIONE E ORGANIZZAZIONE RISORSE UMANE

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1238 / 2024**

**OGGETTO: CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI FUNZIONARIO TECNICO - AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO. NOMINA DELLA COMMISSIONE DI VALUTAZIONE.**

## IL SEGRETARIO GENERALE

Premesso che:

- con deliberazione della Giunta comunale n. 67 del 21/03/2024 e s.m.i. è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione, contenente tra l'altro nella Sezione 3 - Organizzazione e capitale umano, il Piano triennale dei fabbisogni di personale per il periodo 2024–2026, ove è prevista l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 Funzionario tecnico – area dei funzionari e dell'elevata qualificazione;
- per la copertura del posto indicato nel suddetto piano è stata espletata la procedura di mobilità ai sensi dell'art. 34 bis del D.lgs 165/2001, la quale ha dato esito negativo;
- verificate le capacità assunzionali e i vincoli finanziari previsti dalle vigenti leggi in materia di assunzioni presso le pubbliche amministrazioni, con determinazione dirigenziale n. 1108 del 29/10/2024 è stato indetto un concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato e pieno nel profilo professionale di "Funzionario tecnico" – Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione.

Rilevato che occorre, pertanto, nominare la commissione di valutazione del concorso, ai sensi dell'art. 9 del vigente *Regolamento sulle modalità di accesso all'impiego presso il Comune di Rivoli* il quale prevede che la commissione è composta da un numero minimo di tre componenti scelti anche tra dirigenti e i dipendenti dell'Ente, appartenenti a categoria pari o superiore a quella dei posti messi a selezione.

Richiamato l'art. 57 comma 1 lett. a) del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., in riferimento a quanto disposto circa la composizione delle commissioni di concorso, al fine di garantire pari opportunità tra uomini e donne e dato atto che, in base a quanto disposto dal successivo comma 1bis del citato articolo, l'atto di nomina della commissione di concorso/selezione deve essere inviato entro tre giorni alla consigliera o al consigliere di parità nazionale ovvero regionale, in base all'ambito territoriale dell'amministrazione che ha bandito il concorso.

Visto l'art. 35 bis del D.Lgs. 165/2001 che dispone il divieto di far parte delle commissioni per l'accesso

o selezione a pubblici impieghi per coloro che sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale.

Visto il Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. 16.04.2013 n. 62) approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 394 del 17.12.2013 e s.m.i..

Visto l'art. 57 "Pari opportunità", comma 1, del D. Lgs. n. 165/2001, che testualmente recita:

***"1. Le pubbliche amministrazioni, al fine di garantire pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro:riservano alle donne, salva motivata impossibilità, almeno un terzo dei posti di componente delle commissioni di concorso, fermo restando il principio di cui all'art.35, comma 3, lett. e).***

Visto l'art. 9 del vigente Regolamento sulle modalità di accesso all'impiego presso il Comune di Rivoli il quale prevede, tra l'altro, che per le selezioni nell'area dei funzionari è obbligatoria la figura dello specialista in psicologia.

Vista la comunicazione del Dirigente ad interim della Direzione risorse umane e tutela del cittadino con la quale comunica che la Dr.ssa Manassero Alessandra è stata individuata quale specialista in psicologia per il concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato e pieno nel profilo professionale di "Funzionario tecnico" – Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione.

Ritenuto di nominare membri della commissione giudicatrice le sotto elencate persone:

- Antonio Arch. Graziani – Dirigente della Direzione Servizi al territorio e alla città – con funzioni di presidente di commissione;
- Michele Ing. Michelis – Funzionario della Direzione Servizi al territorio e alla città – Servizio Urbanistica ed edilizia – con funzioni di esperto;
- Tiziana Dr.ssa Cargnino – Dirigente *ad interim* della Direzione Risorse umane e tutela del cittadino del Comune di Rivoli – con funzioni di esperto;
- Manassero Dr.ssa Alessandra – Psicologa – con funzioni di esperto in selezione delle risorse umane.

Ritenuto inoltre di nominare Segretario della predetta Commissione esaminatrice la dipendente Alessandra Pregnotato – Funzionario della Direzione Risorse umane e tutela del cittadino - Servizio Gestione e organizzazione risorse umane e come sua sostituta, in caso di assenza o impedimento, la dipendente Stefania Zulian – Funzionario della Direzione Risorse umane e tutela del cittadino - Servizio Gestione e organizzazione risorse umane.

Rilevato che i componenti della commissione hanno rilasciato le dichiarazioni ai sensi dell'art 35 bis del D. Lgs. 165/2001 e vengono altresì acquisite le dichiarazioni relative all'assenza di eventuali incompatibilità e conflitti di interesse.

Dato che ai sensi dell'art. 9 comma 2 del vigente *Regolamento sulle modalità di accesso all'impiego presso il Comune di Rivoli*, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n.312 del 23.11.2023 la nomina della Commissione di valutazione è di competenza del Dirigente della Direzione risorse umane e tutela del cittadino, ma, essendo il Dirigente interessato componente della commissione di valutazione, la competenza è trasferita alla sottoscritta in qualità di Segretario Generale dell'Ente.

Dato atto altresì che ai componenti interni della Commissione non spetta alcun compenso aggiuntivo, trattandosi di funzione rientrante nel normale novero delle attività di lavoro.

Dopo aver verificato l'insussistenza del proprio obbligo di astensione e di non essere quindi in conflitto di interesse.

Visto il GDPR – Regolamento UE 2016/679 (Regolamento generale sulla protezione dei dati).

Dato atto che sarà rispettata la normativa sulla riservatezza, la pubblicità e la trasparenza degli atti in conformità a quanto disposto dal D.Lgs. 14/03/2013 n. 33 e s.m.e i.

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 67 del 21/03/2024 di approvazione del PIAO 2024-2026 e s.m.i. che contiene, tra l'altro, sia il Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione e della trasparenza sia il Piano triennale delle azioni positive.

Dato atto che con l'adozione del presente provvedimento si esprime altresì parere favorevole di regolarità tecnica, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del Testo Unico n. 267 del 2000.

L'adozione del presente provvedimento compete al Segretario Generale, ai sensi dell'articolo 97 comma 4 lett. d) del T.U. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni;

## **D E T E R M I N A**

1. di richiamare la premessa narrativa a far parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di nominare quali componenti della commissione di valutazione per il concorso pubblico, per esami, per la copertura, a tempo indeterminato e pieno, di n. 1 posto nel profilo professionale di "Funzionario tecnico" – Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione i signori:
  - Antonio Arch. Graziani – Dirigente della Direzione Servizi al territorio e alla città – con funzioni di presidente di commissione;
  - Michele Ing. Michelis – Funzionario della Direzione Servizi al territorio e alla città – Servizio Urbanistica ed edilizia – con funzioni di esperto;
  - Tiziana Dr.ssa Cargnino – Dirigente *ad interim* della Direzione Risorse umane e tutela del cittadino del Comune di Rivoli – con funzioni di esperto;
  - Manassero Dr.ssa Alessandra – Psicologa – con funzioni di esperto in selezione delle risorse umane.
3. di nominare Segretario della predetta Commissione esaminatrice la dipendente Alessandra Pregnolato – Funzionario della Direzione Risorse umane e tutela del cittadino - Servizio Gestione e organizzazione risorse umane e come sua sostituta, in caso di assenza o impedimento, la dipendente Stefania Zulian – Funzionario della Direzione Risorse umane e tutela del cittadino - Servizio Gestione e organizzazione risorse umane;
4. di dare atto che ai componenti interni della Commissione non spetta alcun compenso aggiuntivo, trattandosi di funzione rientrante nel normale novero delle attività di lavoro e che pertanto, dal presente provvedimento, non discendono oneri a carico del bilancio dell'Ente;
5. di dare atto che il presente atto non è soggetto alla tracciabilità dei flussi finanziari;
6. di dare atto che i componenti della commissione esaminatrice dovranno sottoscrivere all'atto dell'insediamento della stessa, presa visione dell'elenco dei partecipanti, dichiarazione di inesistenza di situazioni di incompatibilità con i concorrenti ammessi alla prova;
7. di dare atto che il presente atto di nomina della commissione sopra descritta verrà trasmesso, a cura del responsabile del procedimento, alla consigliera o al consigliere di parità nazionale ovvero regio-

nale, in ottemperanza alle disposizioni impartite dall'art. 57, comma bis del D.Lgs. 165/2001;

8. di assicurare la pubblicazione del presente provvedimento nell'apposita sezione dell'amministrazione trasparente in conformità con quanto previsto dal D.Lgs. 14/03/2013 n. 33 e ogni altro obbligo di pubblicazione previsto dalla normativa vigente;
9. di dare atto che:
  - sarà rispettata la normativa di cui al GDPR - Regolamento UE 2016/679;
  - il Responsabile del Procedimento è Stefania Zulian, Funzionario responsabile del Servizio Gestione e organizzazione risorse umane del Comune di Rivoli.

SZ/fc

Li, 26/11/2024

IL SEGRETARIO GENERALE  
BARBATO SUSANNA  
(Sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell'art. 21 del D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.)