



INFORMAZIONI PERSONALI

Michele Michelis

e-mail: michele.michelis@comune.rivoli.to.it

ESPERIENZA LAVORATIVA

Dal 09/11/2020 all'attualità incarico di responsabile in PO del Servizio **Urbanistica ed Edilizia Privata** del Comune di Rivoli (TO), categoria D7, con responsabilità di direzione del personale e di procedimento nella materia edilizia ed urbanistica.

Dal 01/03/2017 al 09/11/2020, incarico di responsabile in PO del Servizio **Ambiente e Patrimonio**, in cui è stata collocata anche la responsabilità del Servizio **SUAP** (Sportello Unico delle Attività Produttive) del Comune di Rivoli (TO), categoria D7, con responsabilità di direzione del personale e di procedimento nella materia ambientale, del patrimonio immobiliare comunale e dell'avvio di nuove attività d'impresa sul territorio comunale.

Dal 01/01/2016 al 28/02/2017 incarico di responsabile in PO del Servizio **Ambiente e Patrimonio** del Comune di Rivoli (TO) categoria D6, con responsabilità di direzione del personale e di procedimento nella materia ambientale e del patrimonio immobiliare comunale.

Dall'agosto 1998 al 31/12/2015 incarico di responsabile in PO del Servizio **Edilizia Privata** del Comune di Rivoli (TO), categoria D6, con responsabilità di direzione del personale e di procedimento nella materia edilizia, gestione urbanistica, gestione patrimoniale e sviluppo economico; responsabile dello Sportello Edilizia; **dall'agosto 1998 all'agosto 2014** responsabile dello **Sportello Unico Attività Produttive**.

Breve esperienza, **dal gennaio 1998 al giugno 98** presso l'ufficio ambiente del Comune di Vinovo (TO) con incarico specifico di gestione della materia ambientale.

Incarico professionale di **direzione dei lavori** della nuova costruzione di 2 fabbricati a destinazione residenziale a 6 piani f.t. per complessivi 48 alloggi in Collegno (TO), Via Tampellini ang. Via Leopardi, dell'immobile realizzato dalla soc. coop. LA LOGGIA scarl con sede in Vinovo (TO).

Da ottobre 1994 a dicembre 1997 impiegato direttivo presso il

Consorzio di Cooperative di Abitazione CASAINSIEME
CENASCA PIEMONTE con incarico di gestione tecnica ed amministrativa delle operazioni immobiliari delle cooperative consorziate oltre alla gestione degli aspetti societari delle stesse.

Dal settembre 1993 al luglio 1994 collaborazioni occasionali con studi tecnici svolgendo principalmente incarichi di elaborazioni progettuali architettoniche di edifici di edilizia privata.

Dal settembre 1992 al luglio 1993, presso il Comando Genio della RMNO in qualità di ufficiale di complemento, incarico di progettazione e direzione lavori di opere edili di edifici militari.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Corso di aggiornamento in Prevenzione Incendi autorizzato dalla Direzione Regionale dei VVF con prot. 9300 del 11/6/2019 ai sensi del D.Lvo 8/3/2006 n. 139 e D.M. 5/8/2011 di 30 ore in **Fire Safety Investigation**, svolto a Torino presso l'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Torino; certificato n. 31682 del 17/07/2019.

Corso di specializzazione in prevenzione incendi autorizzato dal Ministero dell'Interno con ministeriale prot. 15366 del 14/11/2017, periodo 2017/2018; 16° corso organizzato dall'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Torino ex legge 818/84, D.M. 25/03/2015 e D.M. 05/08/2011, della durata di 120 ore, superato con esito positivo ed iscrizione negli elenchi ministeriali quale **Professionista Antincendio**.

Master in **Professionista Ambientale** svolto a Milano presso la scuola di formazione IPSOA Woltesr Kluwer dal 13 novembre 2015 al 5 febbraio 2016.

Abilitato, in data 15/01/2015, dal Settore Tecnico della F.I.G.C al titolo di **Allenatore Dilettante** e conseguente iscrizione nell'albo dei Tecnici al n. 125520.

Aggiornamento continuo nell'ambito dell'incarico di **Responsabile del Servizio Edilizia** sui temi di competenza.

Corso di Perfezionamento in Procedimento nei **lavori pubblici** edili della durata di 90 ore, svolto nell'Anno Accademico 1999/2000 (dal 29 febbraio al 23 maggio 2000) presso il Politecnico di Torino, Facoltà di Ingegneria, Direttore del Corso, Prof. Ing. Luigi Morra.

Conseguimento dell'abilitazione allo svolgimento dell'incarico di **responsabile della sicurezza** in fase di progettazione e di esecuzione dei lavori con il corso n° 1/97 della durata di 120 ore svolto dall'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Torino dal 06/03/97 al 02/07/97 sulla sicurezza nei cantieri temporanei e mobili ai sensi dell'art. 10 comma 2 del D. Lgs. 494/96 e della DGR n° 79-16746 del 17/02/97.

Master sul **sistema Qualità** organizzato da CasaQualità con la collaborazione di INECOOP svolto a Riccione dal 28/11/1994 al 02/12/94 e dal 23/01/95 al 27/01/95.

Iscritto all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Torino dal 1 giugno 1994 al n° 6677V.

Abilitato all'esercizio della professione di Ingegnere in data 20 gennaio 1993.

Laurea in Ingegneria Civile sez. Trasporti indirizzo Topografico Territoriale, conseguita il 18 febbraio 1992 presso il Politecnico di Torino, con la votazione di 104/110; Materia e titolo della tesi : Fotogrammetria (Prof. Sergio Dequal), "Il sistema di posizionamento globale satellitare NAVSTAR GPS. Applicazioni statiche nelle reti di inquadramento, confronto con le tecniche tradizionali".

Maturità tecnica per Geometri conseguita nel 1986 presso l'Istituto Tecnico Galileo Galilei di Avigliana (TO), con la votazione di 58/60.

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA ITALIANA

ALTRE LINGUE INGLESE (SCOLASTICO)

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Relatore nella **Conferenza stampa** del 20/11/2017 presso la Sala Giunta Palazzo Birago della Camera di commercio di Torino, sull'argomento "Dal cassetto digitale al PID", trasformazione digitale delle imprese, in veste di Responsabile SUAP del comune di Rivoli.

Verificatore per il **Tribunale Amministrativo Regionale** per il Piemonte in osservanza delle Ordinanze 1775/2015 e 1776/2015, dal 24/12/2015 al 22/03/2016 per l'esame di ricorso in materia urbanistica ed edilizia contro Comune di Moncalieri.

Relatore in data 13/06/2003, al convegno organizzato dall'Aisep, **Associazione Italiana Studio Enti Pubblici**, presso l'Air Palace di Leini in materia Edilizia, con particolare riferimento alle disposizioni normative riguardanti la SUPER-DIA di cui alla legge 21/12/2001 n. 443.

Docente nell'ambito del corso di formazione relativo al nuovo Testo Unico dell'Edilizia, organizzato dalla Comunità Montana Val Chisone – Perosa Argentina nella giornata del 07/11/2003, con particolare riferimento alle nuove procedure ed adempimenti derivanti dall'entrata in vigore del DPR 380/01.

Mediatore nelle assemblee dei soci delle cooperative aderenti al Consorzio Casainsieme Cenasca Piemonte da ottobre 1994 a dicembre 1997.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Dall'agosto 1998 con l'assunzione presso il comune di Rivoli, ho ricoperto senza soluzione di continuità l'incarico di **Responsabile di Servizio nell'area Tecnica, con l'attribuzione di Posizione Organizzativa**; la responsabilità del personale e la sua

organizzazione ha sempre contato su non meno di 10 unità in profilo D e C.

In precedenza dal 1994 al 1997, in ambito privato ho svolto la funzione di responsabile del coordinamento del personale amministrativo dipendente del Consorzio di cooperative in cui ero inquadrato e nell'ambito delle funzioni di servizio alle cooperative consorziate intrattenevo i rapporti con gli Amministratori delle stesse e partecipavo alle riunioni assembleari in qualità di **moderatore**. Il consorzio svolgeva supporto tecnico ed amministrativo alle cooperative di abitazione facenti capo a ConfCooperative Piemonte; al Consorzio con sede in Torino erano aderenti mediamente 10 cooperative con un numero di soci per cooperativa di circa 30 unità. Nell'ambito della gestione societaria ho ricoperto per alcune cooperative il componente del Collegio Sindacale.

Promozione al grado di **Tenente dell'Arma del Genio** in data 11/06/1998. per meriti di servizio;

Servizio di prima nomina svolto a Torino presso il Comando Genio della RMNO in qualità di ufficiale dell'arma del Genio dal settembre 1992 al luglio 1993; nell'ambito del servizio di prima nomina, stanziato presso la caserma Ettore De Sonnaz di Torino in qualità di **comandante di plotone e ufficiale di Picchetto**, svolgevo compiti di revisione dei progetti delle direzioni lavori della Regione Militare Nord Ovest; Incarico di componente elettivo del COBAR (rappresentanza di base degli ufficiali).

Nomina di ufficiale di complemento dell'arma del Genio, con il grado di **S.Ten.** il 09/09/1992, comandante di plotone;

Nomina di **allievo scelto del 147 corso AUC** il 18/07/1992, presso la Scuola del Genio di Roma;

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Membro effettivo nella Commissione giudicatrice, relativa alle sessioni di giugno e novembre 2019, per gli esami di Stato all'esercizio della professione di Ingegnere Civile/Ambientale presso il Politecnico di Torino e proseguimento della medesima attività nel 2020. Attualmente in carico attraverso nomina del Rettore del Politecnico.

Iscritto all'**albo dei Periti**, presso il Tribunale di Torino, in data 08/10/2002;

Iscritto all'**albo dei Consulenti Tecnici del Giudice**, presso il Tribunale di Torino, in data 12/11/02.

Praticità nell'uso del PC e dei sistemi, ambienti ed applicativi più diffusi quali : MS DOS, Windows, Word, Excel, Acces, Autocad, Quick Basic, QGis, applicativi gestionali pratiche edilizie.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Nell'ambito dell'attività d'ufficio presso il Comune di Rivoli:
progettista del **piano particolareggiato** di iniziativa pubblica della ex stazione autobus di Corso Francia angolo Corso Susa;
incarico di redattore del **regolamento edilizio**;
incarico di redattore del vigente **allegato energetico** al

regolamento edilizio;
responsabile dell'incarico per la definizione dei **condoni ter**;
segretario della **Commissione Edilizia** dal 1998 e della **Commissione Locale Paesaggio** dal 06/06/2016;
responsabile per il comune di Rivoli dell'attuazione e implementazione unitamente a Regione e CCIAA dello **sviluppo delle piattaforme per la presentazione telematica delle istanze edilizie (MUDE e SUAP)**;
redattore del manuale delle procedure edilizie;
Idoneo nel Concorso Pubblico a n.1 posto di dirigente a tempo pieno ed indeterminato, da assegnare all'area Edilizia e Territorio, Suap, Attività economiche del Comune di Chivasso, del 10 settembre 2019 ed attualmente in relazione allo scorrimento della graduatoria, primo utile all'incarico.

PATENTE O PATENTI

B

Allegato

Procedimenti comunali direttamente gestiti come Responsabile

Urbanistica Edilizia

Ricezione istanze e comunicazioni (Premessi, Dia, Scia, CILA, Agibilità, deposito opere strutturali)

Informazione, accesso e consulenze tecniche

Acquisizione pareri e atti di assenso

Rilascio di provvedimenti (permessi di costruire, certificati di agibilità e di certificazioni attestanti le prescrizioni normative e le determinazioni provvedimentali a carattere urbanistico, paesaggistico-ambientale, edilizio e di qualsiasi altro tipo comunque rilevanti ai fini degli interventi di trasformazione edilizia del territorio)

Strumenti urbanistici esecutivi

Varianti urbanistiche di PRGC semplificate

Controllo abusivismo

Contributo di costruzione

Sportello Unico Attività Produttive

Ricezione e gestione delle istanze relative ai procedimenti autorizzativi DPR 160/2010 e di controllo per l'insediamento, modifica o cessazione delle attività produttive, o di servizio, rilascio dei provvedimenti autorizzativi quando dovuti; progettazione ed evoluzione della gestione telematica dei procedimenti di competenza unitamente alla CCIAA di Torino.

Convocazione e gestione delle conferenze di servizi 241/90

Gestione del Portale Telematico

Varianti Urbanistiche di PRGC DPR 160/2010

Ambiente

Attività inerenti i servizi di igiene urbana: gestione dei rapporti con soggetto affidatario dei servizi; attività volte alla rimozione dei rifiuti abbandonati, in collaborazione con la Polizia Locale; gestione del centro di raccolta; azioni volte alla riduzione dei rifiuti ed all'incremento della percentuale di raccolta differenziata; organizzazione di manifestazioni finalizzate alla sensibilizzazione sulle tematiche della gestione dei rifiuti.

Attività inerenti la tutela dell'ambiente e del paesaggio: gestione dei procedimenti in materia di tutela del territorio dall'inquinamento (atmosferico, idrico e del suolo, acustico, elettromagnetico, bonifiche); autorizzazioni in materia sanitaria e ambientale; gestione esposti e segnalazioni inerenti tematiche ambientali quali: rifiuti, smaltimento irregolare di liquami, presenza di amianto, attività inquinanti, acustica, elettromagnetismo; controllo e verifica dell'applicazione delle leggi in materia ambientale, con predisposizione dei relativi regolamenti di competenza comunale e dei provvedimenti amministrativi conseguenti; gestione delle procedure di Valutazione Ambientale Strategica (VAS) e di Impatto Ambientale (VIA); gestione delle istanze di autorizzazione paesaggistica, compatibilità paesaggistica e pareri ai sensi degli artt. 24 e 49 comma 7 della L.R. 56/77.

Attività in materia di tutela degli animali.

Attività di disinfestazione.

Patrimonio

Inventario: gestione degli inventari di beni immobili; verifica dei terreni e fabbricati di proprietà del Comune, relativi atti giuridici, regolarità dei documenti tecnici e catastali.

Espropri: procedimenti di esproprio in supporto ad uffici urbanistica e lavori pubblici, ed a terzi; cessioni volontarie di beni sottoposti ad esproprio; pratiche amministrative relative al pagamento espropri.

Peep e Pip amministrazione dei Piani per l'Edilizia Economico Popolare (Peep) e dei Piani per Insediamenti Produttivi (Pip);

Valorizzazione e gestione: amministrazione del patrimonio comunale; redazione atti programmatori e di indirizzo attinenti la materia; stesura del programma annuale delle alienazioni e attuazione delle conseguenti procedure di vendita, sulla scorta delle perizie predisposte; piano delle alienazioni e valorizzazioni; predisposizione regolamenti e gare per la vendita o concessione in uso di beni comunali; istruttorie tecniche relative all'alienazione di beni di proprietà comunale (aree, fabbricati, terreni) e all'acquisto di beni di proprietà di terzi; concessione e locazione immobili a rendita; costituzione di diritti reali (acquisizione di servitù o diritti di superficie); supporto tecnico catastale per la gestione del Patrimonio Comunale; determinare canoni di concessione degli immobili comunali; supporto tecnico-legale nei contenziosi, transazioni. Responsabile della procedura di verifica di interesse culturale (VIC) del patrimonio immobiliare comunale.

Strade istruttorie sulla natura pubblica o privata delle strade; autorizzazione in deroga dalle distanze dal demanio stradale e patrimonio indisponibile, su sottosuolo; autorizzazione temporanea in deroga dalle distanze dal demanio stradale e patrimonio indisponibile, su soprassuolo; definizione dei confini di proprietà con privati.

Rivoli, 09/11/2020

Ing. Michele Michelis