

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	GAMBINO MARIA GIOVANNA
.Telefono	0119513300
PEC	mariagiovannagambino@pec.ordineavvocatitorino.it
E-mail	mariagiovanna.gambino@comune.rivoli.to.it



ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|---|---|
| • Data | 01/04/2004 ad oggi |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Comune di Rivoli (TO) – C.so Francia n. 98 – Rivoli (TO) |
| • Tipo di azienda o settore | Ente pubblico locale |
| • Tipo di impiego | Responsabile Avvocatura civica |
| • Principali mansioni e responsabilità | In qualità di avvocato iscritto nell'elenco speciale dell'Albo professionale, svolge attività di assistenza e difesa in giudizio dell'Ente, nonché di consulenza giuridica nei settori del diritto amministrativo, civile e tributario |
| • Data | 01/06/2001– 31/03/2004 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Comune di Rivoli (TO) – C.so Francia n. 98 – Rivoli (TO) |
| • Tipo di azienda o settore | Ente pubblico locale |
| • Tipo di impiego | Esperto Legale presso Avvocatura civica |
| • Principali mansioni e responsabilità | In qualità di avvocato iscritto nell'elenco speciale dell'albo professionale e sotto la direzione di un Avvocato Dirigente, svolge attività professionale di assistenza e difesa in giudizio nonché di consulenza giuridica nei settori del diritto amministrativo, civile e tributario |
| • Data | 15/12/1997– 31/05/2001 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Comune di Rivoli (TO) – C.so Francia n. 98 – Rivoli (TO) |
| • Tipo di azienda o settore | Ente pubblico locale |
| • Tipo di impiego | Funzionario cat. D |
| • Principali mansioni e responsabilità | Svolge le attività di Responsabile dell'ufficio contratti dell'Ente, poi dell'ufficio consulenza legale al settore urbanistica ed, infine, dello sportello unico delle attività produttive del Patto territoriale della zona ovest di Torino (SUAP). |

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date 2001 - 2013
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Formazione finalizzata all'aggiornamento professionale e al conseguimento dei crediti formativi professionali come da disposizioni del CNF, presso Ordine Avvocati di Torino o Enti dallo stesso accreditati
- Principali materie oggetto di studio
 - diritto amministrativo (edilizia, urbanistica, appalti, servizi pubblici)
 - diritto processuale amministrativo
 - diritto civile e processuale civile

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date 1999
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corte d'Appello di Torino - esame di abilitazione allo svolgimento della professione
- Qualifica conseguita Avvocato

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date 1997 - 2001
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Formazione esterna all'Ente finalizzata all'acquisizione delle competenze del funzionario pubblico in relazione ai diversi ruoli ricoperti
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - urbanistica ed edilizia privata
 - lo sportello unico per le attività produttive
 - il procedimento amministrativo

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date 1996 - 1998
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Avvocatura Distrettuale dello Stato di Torino - svolgimento pratica legale a seguito di superamento di selezione pubblica
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Sotto la direzione di un Avvocato dello Stato, in qualità di *dominus*, svolge attività di studio, ricerca e redazione atti giurisdizionali, nonché di assistenza all'attività di udienza nei diversi settori del diritto inerenti il contenzioso (Stato/cittadino): diritto tributario, diritto amministrativo, diritto civili.
 - Praticante abilitato al patrocinio, nonché idoneo all'esame di abilitazione per l'esercizio della professione
- Qualifica conseguita

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date 1995 - 1998
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Torino - Facoltà di Giurisprudenza - Cattedra di diritto penale -
Svolgimento di attività di assistenza alla docenza a seguito di superamento di concorso pubblico e conseguente conferimento di borsa di studio
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Assistenza all'attività di docenza: partecipazione alle commissioni d'esame, ricevimento studenti, attività di studio e redazione di note a sentenza

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date 1990 - 1995
- Nome e tipo di istituto di Università degli Studi di Torino - Facoltà di Giurisprudenza - Laurea in

- istruzione o formazione
- Principali materie
 - Qualifica conseguita

Giurisprudenza: votazione finale: 110 con lode /110
 Tesi in diritto penale: "Possesso ingiustificato e trasferimento fraudolento di valori".
 Dottore in Giurisprudenza

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

1985 - 1990
 Liceo Classico Statale "C. Cavour" di Torino
 Diploma di maturità classica
 Votazione: 55/60

CAPACITÀ E COMPETENZE

PRIMA LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Inglese

BUONA

BUONA

BUONA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Tedesco

ELEMENTARE

ELEMENTARE

ELEMENTARE

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Svolge l'attività professionale in un contesto relazionale complesso fatto di organizzazioni diverse per materia ed esigenze, utilizzando risorse umane e strumentali

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

SVOLGE ATTIVITÀ DI FORMAZIONE INTERNA ALL'ENTE PER DIPENDENTI ED AMMINISTRATORI PUBBLICI, NONCHÉ FORMAZIONE PROFESSIONALE PER COLLEGHI DELL'AVVOCATURA, TENUTA DAL L'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI TORINO

PATENTE O PATENTI

B