DENOMINAZIONE PROCEDIMENTO (BREVE DESCRIZIONE)	RIFERIMENTI NORMATIVI	UNITÀ ORGANIZZATIVE RESPONSABILI DELL'ISTRUTTORIA	UFFICIO DEL PROCEDIMENTO, UNITAMENTE AI RECAPITI TELEFONICI E ALLA CASELLA DI POSTA ELETTRONICA ISTITUZIONALE	OVE DIVERSO, UFFICIO COMPETENTE ALL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE, CON INDICAZIONE DEL NOME DEL RESPONSABILE DELL'UFFICIO UNITAMENTE AI RISPETTIVI RECAPITI TELEFONICI E ALLA CASELLA DI POSTA ELETTRONICA ISTITUZIONALE	MODALITÀ CON LE QUALI GLI INTERESSATI POSSONO OTTENERE INFORMAZIONI RELATIVE AI PROCEDIMENTI IN CORSO CHE LI RIGUARDINO	TERMINE FISSATO IN SEDE DI DISCIPLINA NORMATIVA DEL PROCEDIMENTO PER LA CONCLUSIONE CON L'ADOZIONE DI UN PROVVEDIMENTO ESPRESSO E OGNI ALTRO TERMINE PROCEDIMENTALE RILEVANTE	PROCEDIMENTO PER IL QUALE IL PROVVEDIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE PUO' ESSERE SOSTITUITO DA UNA DICHIARAZIONE DELL'INTERESSATO OVVERO IL PROCEDIMENTO PUO' CONCLUDERSI CON IL SILENZIO-ASSENSO DELL'AMMINISTRAZIONE (SI/NO)	STRUMENTI DI TUTELA, AMMINISTRATIVA E GIURISDIZIONALE A FAVORE DELL'INTERESSATO	EVENTUALE LINK DI ACCESSO AL SERVIZIO ON LINE OVE DISPONIBILE	MODALITÀ PER L'EFFETTUAZIONE DEI PAGAMENTI EVENTUALMENTE NECESSARI	IL NOME DEL SOGGETTO, OVE DISPONIBILE, A CUI È ATTRIBUITO IN CASO DI INERZIA IL POTERE SOSTITUTIVO - RECAPITO TELEFONICO - MAIL	MODULISTICA PREVISTA PER LA PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA DI PARTE (DESCRIVERE / INSERIRE LINK OVE PRESENTE SUL SITO)	DENOMINAZIONE UFFICIO CUI INOLTRARE LA RICHIESTA DI INFORMAZIONI - ORARI - RECAPITO TELEFONICO - MAIL (DESCRIVERE / INSERIRE LINK OVE PRESENTE SUL SITO)
Accesso agli atti documentale (artt. 22 e seguenti legge 241/1990)	L. 241/1990	DIREZIONE FINANZE E ORGANIZZAZIONE	Ufficio che riceve la richiesta 011/9513300 comune.rivoli.to@legalmail.it	Direzione Finanze e Organizzazione Dott.ssa Tiziana Cargnino 011/9513300 comune.rivoli.to@legalmail.it	Istanza di parte	30 gg e comunque come stabilito dalla normativa vigente	NO	quelli previsti dalla normativa di settore	NA	NA	Segretario Comunale - BARBATO Dott.ssa Susanna	NA	DIREZIONE FINANZE E ORGANIZZAZIONE con indicazione dell'ufficio ritenuto di competenza 011/9513300 comune.rivoli.to@legalmail.it LINK SITO ISTITUZIONALE
Accesso civico a dati, informazioni e documenti per i quali è stata omessa la pubblicazione in Amministrazione Trasparente (art. 5 co. 1 d.lgs.33/2013 e smi)	Dlgs 33/2013	DIREZIONE FINANZE E ORGANIZZAZIONE	Ufficio che riceve la richiesta 011/9513300 comune.rivoli.to@legalmail.it	Direzione Finanze e Organizzazione Dott.ssa Tiziana Cargnino 011/9513300 comune.rivoli.to@legalmail.it	Istanza di parte	30 gg e comunque come stabilito dalla normativa vigente	NO	quelli previsti dalla normativa di settore	NA	NA	Segretario Comunale - BARBATO Dott.ssa Susanna	NA	DIREZIONE FINANZE E ORGANIZZAZIONE con indicazione dell'ufficio ritenuto di competenza 011/9513300 comune.rivoli.to@legalmail.it LINK SITO ISTITUZIONALE
Accesso civico generalizzato a "dati ulteriori" (art. 5 co. 2 d.lgs.33/2013 e smi)	Dlgs 33/2013	DIREZIONE FINANZE E ORGANIZZAZIONE	Ufficio che riceve la richiesta 011/9513300 comune.rivoli.to@legalmail.it	Direzione Finanze e Organizzazione Dott.ssa Tiziana Cargnino 011/9513300 comune.rivoli.to@legalmail.it	Istanza di parte	30 gg e comunque come stabilito dalla normativa vigente	NO	quelli previsti dalla normativa di settore	NA	NA	Segretario Comunale - BARBATO Dott.ssa Susanna	NA	DIREZIONE FINANZE E ORGANIZZAZIONE con indicazione dell'ufficio ritenuto di competenza 011/9513300 comune.rivoli.to@legalmail.it LINK SITO ISTITUZIONALE
Accordi procedimentali art. 11/15 L. 241/1990	L. 241/1990	DIREZIONE FINANZE E ORGANIZZAZIONE	Ufficio che gestisce l'istruttoria 011/9513300 comune.rivoli.to@legalmail.it	Direzione Finanze e Organizzazione Dott.ssa Tiziana Cargnino 011/9513300 comune.rivoli.to@legalmail.it	NA	30 gg e comunque come stabilito dalla normativa vigente	NO	quelli previsti dalla normativa di settore		NA	Segretario Comunale - BARBATO Dott.ssa Susanna	NA	DIREZIONE FINANZE E ORGANIZZAZIONE con indicazione dell'ufficio ritenuto di competenza 011/9513300 comune.rivoli.to@legalmail.it LINK SITO ISTITUZIONALE
Adempimenti Obblighi di Pubblicazione - Amministrazione Trasparente	Dlgs 33/2013	DIREZIONE FINANZE E ORGANIZZAZIONE	Ufficio che gestisce l'istruttoria 011/9513300 comune.rivoli.to@legalmail.it	Direzione Finanze e Organizzazione Dott.ssa Tiziana Cargnino 011/9513300 comune.rivoli.to@legalmail.it	NA	stabilito dalla sottosezione 2.3 rischi corruttivi e trasparenza del PIAO	NO	quelli previsti dalla normativa di settore	NA	NA	Segretario Comunale - BARBATO Dott.ssa Susanna	NA	DIREZIONE FINANZE E ORGANIZZAZIONE con indicazione dell'ufficio ritenuto di competenza 011/9513300 comune.rivoli.to@legalmail.it LINK SITO ISTITUZIONALE
Affidamenti di servizi e forniture D.Lgs. 36/2023	D.lgs. 36/2023	DIREZIONE FINANZE E ORGANIZZAZIONE	Ufficio che gestisce l'istruttoria in collaborazione con l'ufficio Appalti, Acquisti/CUC 011/9513300 comune.rivoli.to@legalmail.it	Direzione Finanze e Organizzazione Dott.ssa Tiziana Cargnino 011/9513300 comune.rivoli.to@legalmail.it	Istanza di parte	secondo quanto stabilito dal D.Lgs 36/2023 e differenziato per tipo di procedura	NO	quelli previsti dalla normativa di settore	NA	NA	Segretario Comunale - BARBATO Dott.ssa Susanna	NA	DIREZIONE FINANZE E ORGANIZZAZIONE con indicazione dell'ufficio ritenuto di competenza 011/9513300 comune.rivoli.to@legalmail.it LINK SITO ISTITUZIONALE
Attivazione processo di autotutela su avvisi di accertamento esecutivi tributari	Leggi specifiche in ambito di ciascun tributo (Legge n.147/2013; Legge 160/2019; D.Lgs. 23/2011) – Legge 212/2000 Statuto del contribuente e Regolamenti comunali che disciplinano le entrate e i singoli tributi comunali	DIREZIONE FINANZE E ORGANIZZAZIONE	Servizio Tributi 011/9513300 tributi@comune.rivoli.to.it (da utilizzare solo per richieste informazioni, le istanze si inviano alla pec comunale) comune.rivoli.to@legalmail.it	Servizio Tributi Dott.ssa Federica Scavino 011/9513300 tributi@comune.rivoli.to.it comune.rivoli.to@legalmail.it	Istanza di parte	90 gg	NO	quelli previsti dalla normativa di settore	LINK AL SITO ISTITUZIONALE	LINK AL SITO ISTITUZIONALE	Segretario Comunale - BARBATO Dott.ssa Susanna	LINK AL SITO ISTITUZIONALE	SERVIZIO TRIBUTI 011/9513300 comune.rivoli.to@legalmail.it LINK AL SITO ISTITUZIONALE
Attività di rimborso di somme non dovute su istanza del contribuente	Leggi specifiche in ambito di ciascun tributo (Legge n.147/2013; Legge 160/2019; D.Lgs. 23/2011) – Legge 212/2000 Statuto del contribuente e Regolamenti comunali che disciplinano le entrate e i singoli tributi comunali	DIREZIONE FINANZE E ORGANIZZAZIONE	Servizio Tributi 011/9513300 tributi@comune.rivoli.to.it (da utilizzare solo per richieste informazioni, le istanze si inviano alla pec comunale) comune.rivoli.to@legalmail.it	Servizio Tributi Dott.ssa Federica Scavino 011/9513300 tributi@comune.rivoli.to.it comune.rivoli.to@legalmail.it	Istanza di parte	180 gg	NO	quelli previsti dalla normativa di settore	LINK AL SITO ISTITUZIONALE	LINK AL SITO ISTITUZIONALE	Segretario Comunale - BARBATO Dott.ssa Susanna	LINK AL SITO ISTITUZIONALE	SERVIZIO TRIBUTI 011/9513300 comune.rivoli.to@legalmail.it LINK AL SITO ISTITUZIONALE
Concessione del servizio di farmacie comunali	Dlgs 36/2023	DIREZIONE FINANZE E ORGANIZZAZIONE	Direzione Finanze e Organizzazione Dott.ssa Tiziana Cargnino 011/9513300 comune.rivoli.to@legalmail.it	Direzione Finanze e Organizzazione Dott.ssa Tiziana Cargnino 011/9513300 comune.rivoli.to@legalmail.it	Istanza di parte	NA	NA	quelli previsti dalla normativa di settore	NA	NA	Segretario Comunale - BARBATO Dott.ssa Susanna	NA	DIREZIONE FINANZE E ORGANIZZAZIONE Dott.ssa Tiziana Cargnino 011/9513300 comune.rivoli.to@legalmail.it
Concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ecc.		DIREZIONE FINANZE E ORGANIZZAZIONE	Ufficio che gestisce l'istruttoria 011/9513300 comune.rivoli.to@legalmail.it	Direzione Finanze e Organizzazione Dott.ssa Tiziana Cargnino 011/9513300 comune.rivoli.to@legalmail.it	Istanza di parte	30 gg e comunque come stabilito dalla normativa vigente	NO	quelli previsti dalla normativa di settore	LINK AL SITO ISTITUZIONALE	NA	Segretario Comunale - BARBATO Dott.ssa Susanna	LINK AL SITO ISTITUZIONALE	LINK AL SITO ISTITUZIONALE
Concessione piani di dilazione su debiti tributari ed extra tributari	Leggi specifiche in ambito di ciascun tributo (Legge n.147/2013; Legge 160/2019; D.Lgs. 23/2011) – Legge 212/2000 Statuto del contribuente e Regolamenti comunali che disciplinano le entrate e i singoli tributi comunali	DIREZIONE FINANZE E ORGANIZZAZIONE	Servizio Tributi 011/9513300 tributi@comune.rivoli.to.it (da utilizzare solo per richieste informazioni, le istanze si inviano alla pec comunale) comune.rivoli.to@legalmail.it	Servizio Tributi Dott.ssa Federica Scavino 011/9513300 comune.rivoli.to@legalmail.it	Istanza di parte	60 gg	NO	quelli previsti dalla normativa di settore	LINK AL SITO ISTITUZIONALE	LINK AL SITO ISTITUZIONALE	Segretario Comunale - BARBATO Dott.ssa Susanna	LINK AL SITO ISTITUZIONALE	SERVIZIO TRIBUTI 011/9513300 comune.rivoli.to@legalmail.it LINK AL SITO ISTITUZIONALE
Concessioni agevolazioni/ esenzioni in ambito tributario	Leggi specifiche in ambito di ciascun tributo (Legge n.147/2013; Legge 160/2019; D.Lgs. 23/2011) – Legge 212/2000 Statuto del contribuente e Regolamenti comunali che disciplinano le entrate e i singoli tributi comunali	DIREZIONE FINANZE E ORGANIZZAZIONE	Servizio Tributi 011/9513300 tributi@comune.rivoli.to.it (da utilizzare solo per richieste informazioni, le istanze si inviano alla pec comunale) comune.rivoli.to@legalmail.it	Servizio Tributi Dott.ssa Federica Scavino 011/9513300 comune.rivoli.to@legalmail.it	Istanza di parte	60 gg	SI	quelli previsti dalla normativa di settore	LINK AL SITO ISTITUZIONALE	LINK AL SITO ISTITUZIONALE	Segretario Comunale - BARBATO Dott.ssa Susanna	LINK AL SITO ISTITUZIONALE	SERVIZIO TRIBUTI 011/9513300 comune.rivoli.to@legalmail.it LINK AL SITO ISTITUZIONALE
Conferimento incarichi di collaborazione	D.Lgs. 165/2001	DIREZIONE FINANZE E ORGANIZZAZIONE	Ufficio che gestisce l'istruttoria 011/9513300 comune.rivoli.to@legalmail.it	Direzione Finanze e Organizzazione Dott.ssa Tiziana Cargnino 011/9513300 comune.rivoli.to@legalmail.it	Istanza di parte	30 gg e comunque come stabilito dalla normativa vigente	NO	quelli previsti dalla normativa di settore	NA	NA	Segretario Comunale - BARBATO Dott.ssa Susanna	NA	DIREZIONE FINANZE E ORGANIZZAZIONE con indicazione dell'ufficio ritenuto di competenza 011/9513300 comune.rivoli.to@legalmail.it LINK SITO ISTITUZIONALE
Contraddittorio preventivo su avvisi di accertamento esecutivi tributari	Leggi specifiche in ambito di ciascun tributo (Legge n.147/2013; Legge 160/2019; D.Lgs. 23/2011) – Legge 212/2000 Statuto del contribuente e Regolamenti comunali che disciplinano le entrate e i singoli tributi comunali	DIREZIONE FINANZE E ORGANIZZAZIONE	Servizio Tributi 011/9513300 tributi@comune.rivoli.to.it (da utilizzare solo per richieste informazioni, le istanze si inviano alla pec comunale) comune.rivoli.to@legalmail.it	Servizio Tributi Dott.ssa Federica Scavino 011/9513300 tributi@comune.rivoli.to.it comune.rivoli.to@legalmail.it	Istanza di parte	60 gg	NO	quelli previsti dalla normativa di settore	LINK AL SITO ISTITUZIONALE	LINK AL SITO ISTITUZIONALE	Segretario Comunale - BARBATO Dott.ssa Susanna	LINK AL SITO ISTITUZIONALE	SERVIZIO TRIBUTI 011/9513300 tributi@comune.rivoli.to.it comune.rivoli.to@legalmail.it LINK AL SITO ISTITUZIONALE
Controlli e verifiche sugli enti partecipati	D.Lgs. 175/2016 (TUSP), del D.Lgs. 33/2013, della L. 190/2012 e delle norme collegate.	DIREZIONE FINANZE E ORGANIZZAZIONE	Servizio programmazione finanziaria e controllo di gestione – ufficio partecipazioni comunali 011/9513300 comune.rivoli.to@legalmail.it	Servizio programmazione finanziaria e controllo di gestione – ufficio partecipazioni comunali Dott.ssa Patrizia Castagno 011/9513300 comune.rivoli.to@legalmail.it	Istanza di parte	30 gg	NO	Organismo competente	LINK AL SITO ISTITUZIONALE	LINK AL SITO ISTITUZIONALE	Segretario Comunale - BARBATO Dott.ssa Susanna	LINK AL SITO ISTITUZIONALE	SERVIZIO PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E CONTROLLO DI GESTIONE UFFICIO PARTECIPAZIONI COMUNALI 011/9513300 comune.rivoli.to@legalmail.it
Corrispettivo TARI a fronte del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti, comprensivo del ricalcolo dell'importo dovuto a seguito variazioni infra -annuali	Leggi specifiche in ambito di ciascun tributo (Legge n.147/2013; Legge 160/2019; D.Lgs. 23/2011) – Legge 212/2000 Statuto del contribuente e Regolamenti comunali che disciplinano le entrate e i singoli tributi comunali	DIREZIONE FINANZE E ORGANIZZAZIONE	Servizio Tributi 011/9513300 tributi@comune.rivoli.to.it (da utilizzare solo per richieste informazioni, le istanze si inviano alla pec comunale) comune.rivoli.to@legalmail.it	Servizio Tributi Dott.ssa Federica Scavino 011/9513300 tributi@comune.rivoli.to.it comune.rivoli.to@legalmail.it	Istanza di parte	30 gg	NO	quelli previsti dalla normativa di settore	LINK AL SITO ISTITUZIONALE	LINK AL SITO ISTITUZIONALE	Segretario Comunale - BARBATO Dott.ssa Susanna	LINK AL SITO ISTITUZIONALE	SERVIZIO TRIBUTI 011/9513300 tributi@comune.rivoli.to.it comune.rivoli.to@legalmail.it LINK AL SITO ISTITUZIONALE
Gestione di segnalazioni e reclami	TUEL 267/2000	DIREZIONE FINANZE E ORGANIZZAZIONE	Ufficio che gestisce l'istruttoria 011/9513300 comune.rivoli.to@legalmail.it	Direzione Finanze e Organizzazione Dott.ssa Tiziana Cargnino 011/9513300 comune.rivoli.to@legalmail.it	Istanza di parte	30 gg e comunque come stabilito dalla normativa vigente	NO	quelli previsti dalla normativa di settore	LINK AL SITO ISTITUZIONALE	NA	Segretario Comunale - BARBATO Dott.ssa Susanna	NA	DIREZIONE FINANZE E ORGANIZZAZIONE con indicazione dell'ufficio ritenuto di competenza 011/9513300 comune.rivoli.to@legalmail.it LINK SITO ISTITUZIONALE
Gestione Imposta di Soggiorno	D.Lgs. 23/2011 – Legge 212/2000 Statuto del contribuente e Regolamenti comunali che disciplinano le entrate e lo specifico tributo comunale	DIREZIONE FINANZE E ORGANIZZAZIONE	Servizio Tributi 011/9513300 tributi@comune.rivoli.to.it (da utilizzare solo per richieste informazioni, le istanze si inviano alla pec comunale) comune.rivoli.to@legalmail.it	Servizio Tributi Dott.ssa Federica Scavino 011/9513300 tributi@comune.rivoli.to.it comune.rivoli.to@legalmail.it	Istanza di parte	30 gg	NO	quelli previsti dalla normativa di settore	LINK AL SITO ISTITUZIONALE	LINK AL SITO ISTITUZIONALE	Segretario Comunale - BARBATO Dott.ssa Susanna	LINK AL SITO ISTITUZIONALE	SERVIZIO TRIBUTI 011/9513300 tributi@comune.rivoli.to.it comune.rivoli.to@legalmail.it LINK AL SITO ISTITUZIONALE
Gestione indebitamento dell'ente con accensione di Mutui	D.Lgs. 267/2000 (TUEL) – artt. 202–207 Indebitamento enti locali Disciplina condizioni, limiti e modalità di accensione dei mutui da parte degli enti locali. Art. 204 TUEL Limite indebitamento Definisce il limite massimo degli interessi passivi rispetto alle entrate correnti. Art. 203 TUEL Condizioni per mutui Richiede approvazione del bilancio e copertura finanziaria per accendere mutui. D.Lgs. 118/2011 Contabilità armonizzata Regole di contabilizzazione del debito, del rimborso quote capitale e interessi. Legge 350/2003, art. 3 commi 16–21 Finanza pubblica Definizione di indebitamento ammesso per investimenti degli enti territoriali. Costituzione italiana – art. 119 Pareggio e debito Consente indebitamento solo per finanziare spese di investimento. D.P.R. 633/1972 (IVA) Fiscalità indiretta Regole IVA eventualmente applicabili a opere finanziate tramite mutuo. D.P.R. 917/1986 (TUIR) Interessi passivi Disciplina fiscale generale sugli interessi passivi e attività commerciali dell'ente. Circolari MEF e Corte dei conti Controlli e vigilanza Interpretazione dei limiti di indebitamento e sostenibilità finanziaria. Principi contabili applicati – Allegati al D.Lgs. 118/2011 Gestione contabile mutui Registrazione contabile, FPV, cronoprogrammi e imputazione debito.	DIREZIONE FINANZE E ORGANIZZAZIONE	Servizio programmazione finanziaria e controllo di gestione 011/9513300 comune.rivoli.to@legalmail.it	Servizio programmazione finanziaria e controllo di gestione Dott.ssa Patrizia Castagno 011/9513300 comune.rivoli.to@legalmail.it	Istanza di parte	30 gg/tempistiche previste dalle singole normative	NO		LINK AL SITO ISTITUZIONALE	LINK AL SITO ISTITUZIONALE	Segretario Comunale - BARBATO Dott.ssa Susanna	LINK AL SITO ISTITUZIONALE	SERVIZIO PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E CONTROLLO DI GESTIONE 011/9513300 comune.rivoli.to@legalmail.it
Gestione ordinaria dei Tributi (IMU, TARI, Addizionale comunale IRPEF, Imposta soggiorno e CUP)	Leggi specifiche in ambito di ciascun tributo (Legge n.147/2013; Legge 160/2019; D.Lgs. 23/2011) – Legge 212/2000 Statuto del contribuente e Regolamenti comunali che disciplinano le entrate e i singoli tributi comunali	DIREZIONE FINANZE E ORGANIZZAZIONE	Servizio Tributi 011/9513300 tributi@comune.rivoli.to.it (da utilizzare solo per richieste informazioni, le istanze si inviano alla pec comunale) comune.rivoli.to@legalmail.it	Servizio Tributi Dott.ssa Federica Scavino 011/9513300 comune.rivoli.to@legalmail.it	Istanza di parte	30 gg (salvo estensione a 60 gg per procedimenti complessi)	NO	quelli previsti dalla normativa di settore	LINK AL SITO ISTITUZIONALE	LINK AL SITO ISTITUZIONALE	Segretario Comunale - BARBATO Dott.ssa Susanna	LINK AL SITO ISTITUZIONALE	SERVIZIO TRIBUTI 011/9513300 tributi@comune.rivoli.to.it comune.rivoli.to@legalmail.it LINK AL SITO ISTITUZIONALE
Gestione ordinaria della entrate	D.Lgs. 267/2000 (TUEL) - D.Lgs. 118/2011 Contabilità armonizzata	DIREZIONE FINANZE E ORGANIZZAZIONE	Servizio programmazione finanziaria e controllo di gestione 011/9513300 comune.rivoli.to@legalmail.it	Servizio programmazione finanziaria e controllo di gestione Dott.ssa Patrizia Castagno 011/9513300 comune.rivoli.to@legalmail.it	Istanza di parte	na	NO		LINK AL SITO ISTITUZIONALE	LINK AL SITO ISTITUZIONALE	Segretario Comunale - BARBATO Dott.ssa Susanna	NA	SERVIZIO PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E CONTROLLO DI GESTIONE 011/9513300 comune.rivoli.to@legalmail.it
Gestione ordinaria delle spese di bilancio	D.Lgs. 267/2000 (TUEL) - D.Lgs. 118/2011 Contabilità armonizzata	DIREZIONE FINANZE E ORGANIZZAZIONE	Servizio programmazione finanziaria e controllo di gestione 011/9513300 comune.rivoli.to@legalmail.it	Servizio programmazione finanziaria e controllo di gestione Dott.ssa Patrizia Castagno 011/9513300 comune.rivoli.to@legalmail.it	Istanza di parte	na/pagamenti entro 30 giorni data ricezione fattura	NO		LINK AL SITO ISTITUZIONALE	LINK AL SITO ISTITUZIONALE	Segretario Comunale - BARBATO Dott.ssa Susanna	NA	SERVIZIO PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E CONTROLLO DI GESTIONE 011/9513300 comune.rivoli.to@legalmail.it
Gestione parco automezzi limitatamente a quelli di competenza		DIREZIONE FINANZE E ORGANIZZAZIONE	Ufficio Economato 011/9513300 comune.rivoli.to@legalmail.it	Direzione Finanze e Organizzazione Dott.ssa Tiziana Cargnino 011/9513300 comune.rivoli.to@legalmail.it	Istanza di parte	NA	NA	quelli previsti dalla normativa di settore	NA	NA	Segretario Comunale - BARBATO Dott.ssa Susanna	NA	Ufficio Economato 011/9513300 comune.rivoli.to@legalmail.it
Impegno e liquidazione delle spese	D.Lgs. 267/2000 (TUEL) - D.Lgs. 118/2011 Contabilità armonizzati	DIREZIONE FINANZE E ORGANIZZAZIONE	Servizio programmazione finanziaria e controllo di gestione 011/9513300 comune.rivoli.to@legalmail.it	Servizio programmazione finanziaria e controllo di gestione Dott.ssa Patrizia Castagno 011/9513300 comune.rivoli.to@legalmail.it	Istanza di parte	na/pagamenti entro 30 giorni data ricezione fattura	NO		NA	NA	Segretario Comunale - BARBATO Dott.ssa Susanna	NA	SERVIZIO PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E CONTROLLO DI GESTIONE 011/9513300 comune.rivoli.to@legalmail.it
Incassi delle entrate da parte di agenti contabili interni ed esterni	D.Lgs. 267/2000 (TUEL) - D.Lgs. 118/2011 Contabilità armonizzati	DIREZIONE FINANZE E ORGANIZZAZIONE	Servizio programmazione finanziaria e controllo di gestione 011/9513300 comune.rivoli.to@legalmail.it	Servizio programmazione finanziaria e controllo di gestione Dott.ssa Patrizia Castagno 011/9513300 comune.rivoli.to@legalmail.it	Istanza di parte	agenti contabili: versamento almeno una volta al mese entro il giorno 15 del mese successivo alla riscossione. entro 30 giorni dalla chiusura dell'esercizio gli agenti contabili rendano il conto della propria gestione all'ente; l'ente poi trasmette il conto alla Corte dei conti entro 60 giorni dall'approvazione del rendiconto.	NO		NA	NA	Segretario Comunale - BARBATO Dott.ssa Susanna	NA	SERVIZIO PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E CONTROLLO DI GESTIONE 011/9513300 comune.rivoli.to@legalmail.it
Indagini di customer satisfaction sui servizi pubblici erogati		DIREZIONE FINANZE E ORGANIZZAZIONE	Ufficio che gestisce l'istruttoria 011/9513300 comune.rivoli.to@legalmail.it	Direzione Finanze e Organizzazione Dott.ssa Tiziana Cargnino 011/9513300 comune.rivoli.to@legalmail.it	Istanza di parte	30 gg e comunque come stabilito dalla normativa vigente	NO	quelli previsti dalla normativa di settore	NA	NA	Segretario Comunale - BARBATO Dott.ssa Susanna	NA	DIREZIONE FINANZE E ORGANIZZAZIONE con indicazione dell'ufficio ritenuto di competenza 011/9513300 comune.rivoli.to@legalmail.it LINK SITO ISTITUZIONALE
Istruttoria dei contenziosi	dipende dalla materia attinente il contenzioso	DIREZIONE FINANZE E ORGANIZZAZIONE	Ufficio che gestisce l'istruttoria 011/9513300 comune.rivoli.to@legalmail.it	Direzione Finanze e Organizzazione Dott.ssa Tiziana Cargnino 011/9513300 comune.rivoli.to@legalmail.it	Istanza di parte	30 gg e comunque come stabilito dalla normativa vigente	NO	quelli previsti dalla normativa di settore	NA	NA	Segretario Comunale - BARBATO Dott.ssa Susanna	NA	DIREZIONE FINANZE E ORGANIZZAZIONE con indicazione dell'ufficio ritenuto di competenza 011/9513300 comune.rivoli.to@legalmail.it LINK SITO ISTITUZIONALE
Modifica o variante del contratto d'appalto	Dlgs 36/2023	DIREZIONE FINANZE E ORGANIZZAZIONE	Ufficio che gestisce l'istruttoria 011/9513300 comune.rivoli.to@legalmail.it	Direzione Finanze e Organizzazione Dott.ssa Tiziana Cargnino 011/9513300 comune.rivoli.to@legalmail.it	Istanza di parte	NA	NO	quelli previsti dalla normativa di settore	NA	NA	Segretario Comunale - BARBATO Dott.ssa Susanna	NA	DIREZIONE FINANZE E ORGANIZZAZIONE con indicazione dell'ufficio ritenuto di competenza 011/9513300 comune.rivoli.to@legalmail.it LINK SITO ISTITUZIONALE
Progettazione (Definizione dell'oggetto dell'affidamento, predisposizione degli atti di gara e determinazione del prezzo a base di gara)	Dlgs 36/2023	DIREZIONE FINANZE E ORGANIZZAZIONE	Ufficio che gestisce l'istruttoria 011/9513300 comune.rivoli.to@legalmail.it	Direzione Finanze e Organizzazione Dott.ssa Tiziana Cargnino 011/9513300 comune.rivoli.to@legalmail.it	Istanza di parte	NA	NO	quelli previsti dalla normativa di settore	NA	NA	Segretario Comunale - BARBATO Dott.ssa Susanna	NA	DIREZIONE FINANZE E ORGANIZZAZIONE con indicazione dell'ufficio ritenuto di competenza 011/9513300 comune.rivoli.to@legalmail.it LINK SITO ISTITUZIONALE
Programmazione dei lavori pubblici, dei servizi e delle forniture	Dlgs 36/2023	DIREZIONE FINANZE E ORGANIZZAZIONE	Ufficio che gestisce l'istruttoria 011/9513300 comune.rivoli.to@legalmail.it	Direzione Finanze e Organizzazione Dott.ssa Tiziana Cargnino 011/9513300 comune.rivoli.to@legalmail.it	Istanza di parte	NA	NO	quelli previsti dalla normativa di settore	NA	NA	Segretario Comunale - BARBATO Dott.ssa Susanna	NA	DIREZIONE FINANZE E ORGANIZZAZIONE con indicazione dell'ufficio ritenuto di competenza 011/9513300 comune.rivoli.to@legalmail.it LINK SITO ISTITUZIONALE
Proroga del contratto d'appalto di fornitura o servizi di durata.	Dlgs 36/2023	DIREZIONE FINANZE E ORGANIZZAZIONE	Ufficio che gestisce l'istruttoria 011/9513300 comune.rivoli.to@legalmail.it	Direzione Finanze e Organizzazione Dott.ssa Tiziana Cargnino 011/9513300 comune.rivoli.to@legalmail.it	Istanza di parte	NA	NO	quelli previsti dalla normativa di settore	NA	NA	Segretario Comunale - BARBATO Dott.ssa Susanna	NA	DIREZIONE FINANZE E ORGANIZZAZIONE con indicazione dell'ufficio ritenuto di competenza 011/9513300 comune.rivoli.to@legalmail.it LINK SITO ISTITUZIONALE
Pubblicazione all'albo online di ordinanze, decreti e altri atti amministrativi.	Dlgs 33/2013	DIREZIONE FINANZE E ORGANIZZAZIONE	Ufficio che gestisce l'istruttoria 011/9513300 comune.rivoli.to@legalmail.it	Direzione Finanze e Organizzazione Dott.ssa Tiziana Cargnino 011/9513300 comune.rivoli.to@legalmail.it	Istanza di parte	NA	NO	quelli previsti dalla normativa di settore	NA	NA	Segretario Comunale - BARBATO Dott.ssa Susanna	NA	DIREZIONE FINANZE E ORGANIZZAZIONE con indicazione dell'ufficio ritenuto di competenza 011/9513300 comune.rivoli.to@legalmail.it LINK SITO ISTITUZIONALE
Recesso dal contratto d'appalto	Dlgs 36/2023	DIREZIONE FINANZE E ORGANIZZAZIONE	Ufficio che gestisce l'istruttoria 011/9513300 comune.rivoli.to@legalmail.it	Direzione Finanze e Organizzazione Dott.ssa Tiziana Cargnino 011/9513300 comune.rivoli.to@legalmail.it	Istanza di parte	NA	NO	quelli previsti dalla normativa di settore	NA	NA	Segretario Comunale - BARBATO Dott.ssa Susanna	NA	DIREZIONE FINANZE E ORGANIZZAZIONE con indicazione dell'ufficio ritenuto di competenza 011/9513300 comune.rivoli.to@legalmail.it LINK SITO ISTITUZIONALE
Riaccertamento ordinario dei residui	D.Lgs. 267/2000 (TUEL) - D.Lgs. 118/2011 Contabilità armonizzati	DIREZIONE FINANZE E ORGANIZZAZIONE	Servizio programmazione finanziaria e controllo di gestione 011/9513300 comune.rivoli.to@legalmail.it	Servizio programmazione finanziaria e controllo di gestione Dott.ssa Patrizia Castagno 011/9513300 comune.rivoli.to@legalmail.it	NA	Entro i termini di approvazione del rendiconto	NO		NA	NA	Segretario Comunale - BARBATO Dott.ssa Susanna	NA	SERVIZIO PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E CONTROLLO DI GESTIONE 011/9513300 comune.rivoli.to@legalmail.it
Rinnovo del contratto d'appalto di fornitura o servizi di durata.	Dlgs 36/2023	DIREZIONE FINANZE E ORGANIZZAZIONE	Ufficio che gestisce l'istruttoria 011/9513300 comune.rivoli.to@legalmail.it	Direzione Finanze e Organizzazione Dott.ssa Tiziana Cargnino 011/9513300 comune.rivoli.to@legalmail.it	Istanza di parte	NA	NO	quelli previsti dalla normativa di settore	NA	NA	Segretario Comunale - BARBATO Dott.ssa Susanna	NA	DIREZIONE FINANZE E ORGANIZZAZIONE con indicazione dell'ufficio ritenuto di competenza 011/9513300 comune.rivoli.to@legalmail.it LINK SITO ISTITUZIONALE
Riscossione coattiva entrate comunali	Leggi specifiche in ambito di ciascun tributo (Legge n.147/2013; Legge 160/2019; D.Lgs. 23/2011) – Legge 212/2000 Statuto del contribuente e Regolamenti comunali che disciplinano le entrate e i singoli tributi comunali	DIREZIONE FINANZE E ORGANIZZAZIONE	Servizio Tributi 011/9513300 tributi@comune.rivoli.to.it (da utilizzare solo per richieste informazioni, le istanze si inviano alla pec comunale) comune.rivoli.to@legalmail.it	Concessionario del servizio di riscossione coattiva	Istanza di parte	30 gg/60 gg	NO	quelli previsti dalla normativa di settore	LINK AL SITO ISTITUZIONALE	LINK AL SITO ISTITUZIONALE	Segretario Comunale - BARBATO Dott.ssa Susanna	LINK AL SITO ISTITUZIONALE	SERVIZIO TRIBUTI 011/9513300 tributi@comune.rivoli.to.it comune.rivoli.to@legalmail.it LINK AL SITO ISTITUZIONALE
Risoluzione del contratto d'appalto	Dlgs 36/2023	DIREZIONE FINANZE E ORGANIZZAZIONE	Ufficio che gestisce l'istruttoria 011/9513300 comune.rivoli.to@legalmail.it	Direzione Finanze e Organizzazione Dott.ssa Tiziana Cargnino 011/9513300 comune.rivoli.to@legalmail.it	Istanza di parte	NA	NO	quelli previsti dalla normativa di settore	NA	NA	Segretario Comunale - BARBATO Dott.ssa Susanna	NA	DIREZIONE FINANZE E ORGANIZZAZIONE con indicazione dell'ufficio ritenuto di competenza 011/9513300 comune.rivoli.to@legalmail.it LINK SITO ISTITUZIONALE
Strumenti di programmazione finanziaria dell'Ente	D.Lgs. 267/2000 (TUEL) - D.Lgs. 118/2011 Contabilità armonizzati	DIREZIONE FINANZE E ORGANIZZAZIONE	Servizio programmazione finanziaria e controllo di gestione 011/9513300 comune.rivoli.to@legalmail.it	Servizio programmazione finanziaria e controllo di gestione Dott.ssa Patrizia Castagno 011/9513300 comune.rivoli.to@legalmail.it	NA	Vari, in base al disposto del D.Lgs. 118/2011 e del TU 268/2000	NO		NA	NA	Segretario Comunale - BARBATO Dott.ssa Susanna	NA	SERVIZIO PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E CONTROLLO DI GESTIONE 011/9513300 comune.rivoli.to@legalmail.it
Accertamenti con adesione dei tributi locali	Leggi specifiche in ambito di ciascun tributo (Legge n.147/2013; Legge 160/2019; D.Lgs. 23/2011) – Legge 212/2000 Statuto del contribuente e Regolamenti comunali che disciplinano le entrate e i singoli tributi comunali	DIREZIONE FINANZE E ORGANIZZAZIONE	Servizio Tributi 011/9513300 tributi@comune.rivoli.to.it (da utilizzare solo per richieste informazioni, le istanze si inviano alla pec comunale) comune.rivoli.to@legalmail.it	Servizio Tributi Dott.ssa Federica Scavino 011/9513300 tributi@comune.rivoli.to.it comune.rivoli.to@legalmail.it	Istanza di parte	90 gg	NO	quelli previsti dalla normativa di settore	LINK AL SITO ISTITUZIONALE	LINK AL SITO ISTITUZIONALE	Segretario Comunale - BARBATO Dott.ssa Susanna	LINK AL SITO ISTITUZIONALE	SERVIZIO TRIBUTI 011/9513300 tributi@comune.rivoli.to.it comune.rivoli.to@legalmail.it LINK AL SITO ISTITUZIONALE
Rilascio permessi rosa	D.lgs. n. 285/1992 e s.m.i.	DIREZIONE FINANZE E ORGANIZZAZIONE	Ufficio Pari Opportunità 011/9513300 Pariopportunita@comune.rivoli.to.it comune.rivoli.to@legalmail.it	Direzione Finanze e Organizzazione Dott.ssa Tiziana Cargnino 011/9513300 comune.rivoli.to@legalmail.it	Istanza di parte	30 gg e comunque come stabilito dalla normativa vigente	NO	quelli previsti dalla normativa di settore	LINK AL SITO ISTITUZIONALE	NA	Segretario Comunale - BARBATO Dott.ssa Susanna	LINK AL SITO ISTITUZIONALE	UFFICIO PARI OPPORTUNITÀ 011/9513300 pariopportunita@comune.rivoli.to.it comune.rivoli.to@legalmail.it LINK AL SITO ISTITUZIONALE
Istanze di adesione alla Consulta delle Donne	Regolamento comunale	DIREZIONE FINANZE E ORGANIZZAZIONE	Ufficio Pari Opportunità 011/9513300 Pariopportunita@comune.rivoli.to.it comune.rivoli.to@legalmail.it	Direzione Finanze e Organizzazione Dott.ssa Tiziana Cargnino 011/9513300 comune.rivoli.to@legalmail.it	Istanza di parte	30 gg e comunque come stabilito dalla normativa vigente	NO	Organismo competente	LINK AL SITO ISTITUZIONALE	NA	Segretario Comunale - BARBATO Dott.ssa Susanna	LINK AL SITO ISTITUZIONALE	UFFICIO PARI OPPORTUNITÀ 011/9513300 pariopportunita@comune.rivoli.to.it comune.rivoli.to@legalmail.it LINK AL SITO ISTITUZIONALE
Acquisizione risorse umane (procedure selettive/concorsi)	D.P.R. 16/4/2013, n. 70 D.P.R 9/5/1994 n. 487 e s.m.i. D. Lgs. 30/3/2001 n. 165 e s.m.i. Legge 15/5/1997 n. 127 D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e s.m.i. D. Lgs. n. 198/2006 e s.m.i. Legge n. 104/1992 e s.m.i. D.M. 12.11.2021	DIREZIONE FINANZE E ORGANIZZAZIONE	Servizio Gestione e organizzazione delle risorse umane 011/9513300 comune.rivoli.to@legalmail.it	Servizio Gestione e organizzazione delle risorse umane Stefania Zulian 011/9513300 comune.rivoli.to@legalmail.it	Istanza di parte	180 gg dalla conclusione delle prove scritte	NA	Ricorso al TAR	LINK AL SITO ISTITUZIONALE	Tramite portale INPA, al link specifico di ogni selezione/concorso	Segretario Comunale - BARBATO Dott.ssa Susanna	Tramite portale INPA, al link specifico di ogni selezione/concorso	SERVIZIO GESTIONE E ORGANIZZAZIONE DELLE RISORSE UMANE 011/9513300 comune.rivoli.to@legalmail.it LINK AL SITO ISTITUZIONALE
Acquisizione risorse umane (mobilità volontaria)	D. Lgs. 30/3/2001 n. 165 e s.m.i. (art. 30)	DIREZIONE FINANZE E ORGANIZZAZIONE	Servizio Gestione e organizzazione delle risorse umane 011/9513300 comune.rivoli.to@legalmail.it	Servizio Gestione e organizzazione delle risorse umane Stefania Zulian 011/9513300 comune.rivoli.to@legalmail.it	Istanza di parte	60 gg dal nulla osta definitivo	NA	Ricorso al TAR	LINK AL SITO ISTITUZIONALE	NA	Segretario Comunale - BARBATO Dott.ssa Susanna	Tramite portale INPA, al link specifico di ogni selezione di mobilità	SERVIZIO GESTIONE E ORGANIZZAZIONE DELLE RISORSE UMANE 011/9513300 comune.rivoli.to@legalmail.it LINK AL SITO ISTITUZIONALE