



CITTÀ DI RIVOLI

Città di Rivoli

Corso Francia 98 – 10098 Rivoli (To) – Tel. 011.9513300

comune.rivoli.to@legalmail.it

P.IVA 00529840019

DIREZIONE SEGRETERIA GENERALE

DISPOSIZIONE DI DIREZIONE 11 / 2025 del 02/04/2025

OGGETTO: NOMINA DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AVVOCATURA DELLA DIREZIONE SEGRETERIA GENERALE E DEL RELATIVO INCARICO DI ELEVATA QUALIFICAZIONE.

IL SEGRETARIO GENERALE PREMESSO CHE

il CCNL del Comparto funzioni locali 16/11/2022, al Capo II, articoli dal 16 al 21, prevede l'istituzione e la regolamentazione contrattuale delle posizioni di Elevata Qualificazione in sostituzione delle precedenti Posizioni Organizzative istituite con il CCNL 31/03/1999.

Il Regolamento per la disciplina degli incarichi di Elevata Qualificazione, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 84 del 30/03/2023 all'art. 4, commi 2 e 3, prevede che gli incarichi siano conferiti per periodi di tempo determinato non superiori a 3 anni e per un periodo minimo di 1 anno e che è ammessa la proroga fino ad un massimo di un anno per consentire l'espletamento della nuova procedura di conferimento.

Con disposizione n. 5 del 28/06/2022, è stata nominata, Responsabile del Servizio Advocatura civica, conferendo il relativo incarico di Elevata qualificazione

l'Avvocato **Alessandra CALASCIBETTA - Fascia retribuzione di posizione n. 3.**

Le fasce di posizione corrispondono a:

fascia 1 - retribuzione di posizione pari a € 11.000 annui lordi;

fascia 2 - retribuzione di posizione pari a € 7.000 annui lordi;

fascia 3 – retribuzione di posizione pari a € 5.500 annui lordi.

Con disposizione di direzione n. 8 del 07/06/2024 il citato incaricato è stato prorogato, a decorrere dal 10/06/2024 e sino al 9/12/2024.

Con disposizione di direzione n. 13 del 28.10.2024 si è ulteriormente prorogato all'Avv. Alessandra CALASCIBETTA l'incarico di posizione di Elevata Qualificazione per il Servizio Advocatura civica sino al 09.06.2025

Con la deliberazione n. 26 del 27.01.2025 avente ad oggetto “*Modifica della macrostruttura del comune di Rivoli*” la Giunta Comunale ha portato a termine il processo di riorganizzazione, prevedendo tra l’altro, di articolare la Direzione Segreteria generale come segue:

➤ **Direzione Segreteria generale** comprensiva dei seguenti Servizi/Uffici:

- Servizio Avvocatura civica;
- Ufficio Segreteria deliberazioni;
- Ufficio Controllo interno;
- Ufficio Bandi e finanziamenti.

Conseguentemente con la deliberazione n. 85 del 20.03.2025 la Giunta comunale, preso atto del verbale n. 3 del 15.03.2025 del Nucleo di Valutazione, conservato agli atti dell’Ufficio Controllo Interno, ha deliberato in merito agli incarichi dei titolari di EQ, di mantenere inalterate le tre fasce retributive previste dalla deliberazione n. 177 del 21/05/2019 incrementando, tuttavia, nei limiti di quanto stabilito dal citato CCNL Funzioni locali – triennio 2019-2021, la retribuzione di posizione annua come segue:

- fascia 1: punteggio pari o superiore a 650 - retribuzione di posizione annua di € 11.500,00;
- fascia 2: punteggio inferiore a 650 e pari o superiore a 450 - retribuzione di posizione annua di € 7.500,00;
- fascia 3: punteggio inferiore a 450 - retribuzione di posizione annua di € 6.000,00.

Inoltre, nel medesimo atto sono state rideterminate le assegnazioni nelle varie fasce retributive assegnando all’Avvocatura un punteggio superiore a 450.

In data 25/03/2025 è stato pubblicato l’avviso interno per il conferimento di incarichi di Elevata Qualificazione, approvato con disposizione del Dirigente ad interim del Servizio Gestione e organizzazione risorse umane n. 4 del 25/03/2025, a seguito del quale per il servizio Avvocatura è pervenuta la sola candidatura dell’Avv. Alessandra CALASCIBETTA che possiede i requisiti richiesti ed è idonea a ricoprire l’incarico.

Visto il decreto del Sindaco n. 7 del 01/04/2025 con il quale sono stati conferiti gli incarichi dirigenziali alla luce del nuovo quadro organizzativo della struttura dell’Ente.

Visto il CCNL del Comparto funzioni locali 16/11/2022, al Capo II, articoli dal 16 al 21,

Tutto ciò premesso,

DISPONE

1. di richiamare la premessa quale parte integrante del presente dispositivo;
2. di attribuire, a decorrere dal 01/04/2025 e sino al 31/03/2028, termine massimo previsto, l’incarico di Elevata Qualificazione come specificato:

SERVIZIO AVVOCATURA CIVICA: Avv. Alessandra CALASCIBETTA - Fascia retribuzione di posizione n. 2;

3. che l’incarico di Elevata Qualificazione può essere revocato prima della scadenza prefissata, con atto scritto e motivato in relazione a:
 - a) mancato raggiungimento degli obiettivi programmati;
 - b) risultati negativi dell’attività amministrativa e di gestione;
 - c) mutamenti organizzativi intervenuti nel corso del periodo di espletamento dell’incarico che hanno comportato un diverso assetto delle strutture organizzative;
4. che gli elementi normativi e retributivi connessi all’incarico sono disciplinati dal CCNL del Comparto

funzioni locali 16/11/2022, Capo II, articoli dal 16 al 21, dal Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi per la parte in vigore e dalle deliberazioni della Giunta comunale n. 177 del 21/05/2019 e n. 159 del 26/05/2022;

5. che l'incarico alla dipendente viene formalizzata mediante la sottoscrizione di apposito disciplinare.

Rivoli, 02/04/2025

IL DIRIGENTE
BARBATO SUSANNA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 del D.Lgs n. 82/2005 e s.m.i.)